

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC CORBY SOLUTIONS SRL, cu sediul în Str. Bateriei nr. 26, et 2, Cam 1, Popești Leordeni, Jud Ilfov, cod unic de înregistrare fiscală RO46863336, tel/fax 031.436.91.99, mobil 0722.648.236, email office@corbysolutions.ro având cont bancar RO51TREZ4215069XXX018291 deschis la Trezorerie Ilfov, legal reprezentată de **Dragos Corbuleanu-administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **"Servicii de dirigenție de șantier, în cadrul proiectului «Renovare energetică a Grădiniței cu program prelungit nr.51»"**(cod CPV:71520000-9- Servicii de supraveghere a lucrărilor), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare, **"Servicii de dirigenție de șantier, în cadrul proiectului «Renovare energetică a Grădiniței cu program prelungit nr.51»"**

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de **29.850,00 lei fără TVA.**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de **5.671,50 lei**, valoarea totală fiind de **35.521,50 lei fără TVA.**

4.4 – Obiectul prezentului contract îl constituie **prestarea serviciilor de dirigenție de șantier** aferent proiectului mai sus menționat.

5. Durata contractului

5.1 -Durata contractului de servicii începe de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor până la recepția finală a lucrărilor efectuate la obiectivul de investiții.

5.2 -Durata estimată a lucrărilor, în conformitate cu prevederile contractului de proiectare și execuție lucrări nr.55792/13.03.2025 încheiat cu Asocieria S.C. STINMEX CONS S.R.L.(lider de asociere)- COSPRO CONSTRUCT S.R.L. (asociat), este de 14 luni de la data emiterii ordinului de începere, iar perioada de garanție a lucrărilor este de 60 de luni de la data semnării de către investitor a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

5.3 -În situația în care perioada de execuție a lucrărilor se va modifica, perioada contractului de servicii de dirigenție de șantier va fi modificată în mod corespunzător, fără costuri suplimentare.

6. Documentele contractului

6. - Documentele contractului sunt:

- a) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) caietul de sarcini;
- c) Anexa 2.1 Declarația privind beneficiarul/beneficiarii real/i – contractant/subcontractant;
- d) document privind constituirea garanției de bună execuție;
- e) Declarație privind absența situației de incompatibilitate cu executantul;
- f) contractele cu subcontractanții (daca este cazul).

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să efectueze serviciile care fac obiectul prezentului contract în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract conform caietului de sarcini, cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate atât față de achizitor cât și față de Executant;

7.3- Prestatorul (Dirigintele de șantier) are următoarele responsabilități:

(A). în perioada de pregătire a lucrărilor:

a. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;

b. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și cele ale proiectului;

c. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

d. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;

e. verifică și prezintă toate necorelările identificate la nivelul documentației tehnico-economice, faza II între partea scrisă și partea desenată, precum și necorelările de ordin tehnic identificate între specialitățile documentației tehnice.

f. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;

g. participă la predarea amplasamentului și reperele de nivelment către executantului;

h. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

i. participă la predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier, dacă este cazul;

j. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă și sprijină beneficiarul în vederea depunerii documentelor la ISC;

k. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;

m. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

(B). în perioada execuției lucrărilor:

a. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare și efectuează cel puțin 2 vizite pe șantier, săptămânal, anunțate în prealabil prin mijloace electronice responsabilului tehnic din echipa de implementare a proiectului și înregistrate în jurnalul de șantier;

b. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;

c. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;

d. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagreementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;

e. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;

f. verifică și certifică realitatea lucrărilor solicitate la plată conform terenului și întocmește la fiecare situație de lucrări asumată, sau ori de câte ori este necesar, un raport cu informații privind stadiul execuției lucrărilor executate și certificate, pe categorii de lucrări, atât procentual cât și valoric.

g. semnează situațiile de lucrări pe care va consemna "Corespund din punct de vedere calitativ și cantitativ cu oferta, contractul și realitatea din teren".

h. urmărește respectarea graficului de execuție a lucrărilor și solicită, dacă este cazul, executantului, măsuri de recuperare a întârzierilor și actualizarea acestuia.

i. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

j. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;

k. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

l. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

m. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

n. transmite către proiectant, prin intermediul beneficiarului investiției, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

o. informează operativ beneficiarul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;

p. urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

r. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

s. analizează necesitatea și semnează în numele și pentru beneficiar eventualele dispoziții de șantier emise de proiectant;

ș. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

t. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;

ț. verifică și aprobă plata numai pentru lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ, verifică atașamentele situațiilor de lucrări în vederea aprobării la decontare doar a cantităților real executate și doar în cazul în care sunt atașate documente care să ateste calitatea lucrărilor executate;

u. preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

v. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier, dacă e cazul și predau terenul deținătorului acestuia;

w. are obligația să pună la dispoziția beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de execuție lucrări;

x. la fiecare situație de lucrări va anexa un raport cu stadiul fizic (procentual) și valoric a lucrărilor realizate, (defalcat pe categorii de lucrări executate), comparativ cu evoluția financiară și progresul fizic asumat de către executantul lucrărilor prin graficul fizic și valoric inițial/actualizat, după caz.

(C). la recepția lucrărilor:

a. asigură și verifică îndeplinirea condițiilor în vederea organizării recepției, inclusiv în ceea ce privește întocmirea cărții tehnice a construcției și a documentației tehnico-economice, faza as build, conform prevederilor legale, art. 17 din Legea 10/1995 consolidată, privind calitatea în construcții și notifica beneficiarul pentru întreprinderea măsurilor legale de organizare a recepției;

b. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;

c. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

d. predau către beneficiar actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

(D). pe perioada de garanție a lucrărilor:

a. Dirigintele de șantier va fi responsabil cu verificarea lucrărilor de remediere executate de către constructor, atât pentru cele precizate în Anexa la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cât și în perioada de garanție a lucrărilor, dacă e cazul.

b. Dirigintele de șantier certifică sumele reținute sau confirmă eliberarea garanției de bună execuție în termenul prevăzut de contract;

Pentru serviciile prestate în perioada de garanție a lucrărilor, prestatorul nu va percepe beneficiarului niciun fel de costuri.

De asemenea pe perioada de derulare a contractului, dirigintele de șantier va avea și următoarele responsabilități:

Dirigintele de șantier va verifica și aviza situațiile de plată pentru lucrările efectuate, întocmite de către executantul acestora.

Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători și înscrise în foile de atașament, asumate de dirigintele de șantier.

Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) conform listelor de cantități din documentația tehnico- economică faza II, Proiect tehnic.

Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în caietele de sarcini sau în alte documente din contract.

Situația de lucrări înaintată de către executant va avea ca suport foaia de atașament, măsurătorile, certificatele de calitate, declarațiile de conformitate a materialelor puse în opera, procese verbale și orice alt document care să ateste cantitatea și calitatea lucrărilor executate, solicitate de beneficiar executantului.

Vor fi întocmite atașamente detaliate cu calculul cantităților și locul de punere în operă al respectivelor articole, precum și balanța cantităților pentru fiecare situație de lucrări în parte, acestea fiind disponibile pentru verificare de către experții Autorității de Management ai ADR Sud – Est la vizita pe teren.

Fiecare situație de lucrări va fi însoțită de o adresă din partea dirigintelui de șantier în care să se menționeze că în perioada în care s-au executat lucrări nu s-au emis ordine de sistare.

Deasemenea, fiecare situație de lucrări va fi însoțită de un centralizator financiar al situațiilor de lucrări cu devizele pe obiect oferite și un Raport al dirigintelui de șantier cu referire la lucrările solicitate la decontare.

Întocmirea Situației de lucrări va ține cont de modelele de documente din Manualul beneficiarului al ADR Sud – Est, anexate prezentului document, respectiv Anexă 9 - Sumarul situației lucrărilor executate, Anexă 10 - Sumarul certificatelor lunare, Anexă 11 - Registrul NR_NCS, Anexă 12 - Recuperare avans plătit și Anexă 13 - Sumarul calcului cotei datorate ISC.

Activitățile și responsabilitățile menționate mai sus sunt orientative și nu limitative, acestea vor respecta toate legile și normativele în vigoare.

Prestatorul va avea obligația asigurării disponibilității informațiilor și documentelor referitoare la proiectul ” Renovare energetică a Grădiniței cu program prelungit nr. 51” cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management a PR SE 2021-2027, sau de alte structuri cu

competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

7.4- Prestatorul se obligă să supravegheze lucrările, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, care cad în sarcina sa sau se pot deduce în mod rezonabil în contract, în conformitate cu cerințele Legii 10/1995 cu modificările și completările Legii 177/2015.

7.6- Prestatorul are responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate în derularea proiectului. Acest lucru presupune întâlniri ale dirigintelui de șantier cu unul sau mai mulți reprezentanți ai acestora (beneficiar, executant, proiectant și Inspectoratul de Stat în Construcții).

7.7- Prestatorul are responsabilitatea organizării întâlnirilor de lucru, ori de câte ori este nevoie, în timpul execuției lucrărilor, cu beneficiarul și constructorul, discuțiile purtate consemnându-se într-o Minută a sedinței, și să participe la întâlnirile organizate de către beneficiar, ori de câte ori este nevoie.

7.8 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1- Achizitorul are reponsabilitatea și obligatia să achite prețul serviciilor prestate în condițiile contractului, modalitățile și termenele fiind prevăzute în contract.

8.2 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

Plata serviciilor de dirigentie de șantier se va efectua pe baza rapoartelor de activitate elaborate de către prestator, proporțional cu derularea contractului de execuție a lucrărilor.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul și în condițiile prevăzute la art. 8.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1.-Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică **1.492,50 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2.-Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c)

10.3. În cazul constituirii garanției de bună execuție prin modalitatea prevăzută la art. 10.2 lit. d) din contractat, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil prevăzut mai sus este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.4.- În cazul contractelor aferente serviciilor de supervizare a lucrărilor/dirigenție de șantier, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

10.5.-In situația în care partile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forta majora), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la finalizarea tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică. Prevederile referitoare la faptul că durata totală a garanției de bună execuție trebuie să fie până la data finalizării tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică raman aplicabile.

10.6.-Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la data încheierii tuturor obligațiilor contractuale. În acest sens, sub sancțiunea penalităților contractuale, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Furnizorul are obligația de a preda achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de buna execuție poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu condiția ca termenul total de valabilitate să acopere întreaga perioadă antementionată.

10.7.-Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

10.8.-Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretentia atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

10.9.-În situația executării garanției de buna execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregii garanția în cauza raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016

11.Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

11.2 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - În cazul în care personalul profesional declarat nu își mai poate îndeplini cerințele din prezentul Caiet de sarcini, înlocuirea acestuia se realizează doar cu acceptul beneficiarului iar prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire

În cazul în care, din motive obiective, este necesară înlocuirea subcontractanților în perioada de implementare a contractului, prestatorul are obligația de a notifica beneficiarul, cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți în vederea aprobării acesteia.

În acest timp, lucrările de execuție nu vor fi viciate de acest aspect, iar personalul profesional, transmis în vederea aprobării, trebuie să îndeplinească toate cerințele și condițiile profesionale.

11.4 - Prestatorul este responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzător de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.5 - Dirigințele de șantier va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura contractului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 3 (trei) zile lucrătoare.

11.6 - Dirigințele de șantier va prezenta:

a) **Raport de activitate**, raport ce va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate conform situației de lucrări avizate și să descrie, din punct de vedere financiar (valoric) și fizic (procentual), stadiul lor curent, cât și cumulat pentru toate lucrările executate în cadrul contractului de execuție lucrări. Acesta va fi înaintat beneficiarului, odată cu înaintarea situațiilor de lucrări, întocmite de către executant. Raportul de activitate va avea ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele verbale de lucrări ascunse, fazele determinante, fișele de pontaj, graficele de lucrări și orice alte documente similare.

b) **Raportul final la terminarea lucrărilor** și va cuprinde:

- detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către dirigințele de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii;
- detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrărilor, verificarea întrunirii condițiilor de organizare a recepției la terminarea lucrărilor.

c) **Raportul final la recepția finală a lucrărilor**, după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, va cuprinde:

- detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către dirigințele de șantier, pe parcursul perioadei de garanție a lucrărilor;
- constatări privind urmărirea comportării în exploatare a construcției pe perioada de garanție a lucrărilor.

11.7- Dirigințele/Diriginții de șantier va avea atestarea Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC), obținută în conformitate cu Ordinul 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare, în domeniile:

1. construcții civile, industriale și agricole;
2. lucrări tehnico-edilitare de alimentări cu apă și canalizare;
3. instalații electrice aferente construcțiilor;
4. instalații gaze naturale aferente construcțiilor;
5. instalații sanitare și termovenilații aferente construcțiilor.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1- Achizitorul are reponsabilitatea si obligatia de a pune la dispoziția prestatorului orice documente și/sau informații pe care le deține și pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Prestatorul are obligația de a întocmi și prezenta un Raport de activitate, raport ce va conține detalierea tuturor lucrărilor executate conform situației de lucrări avizate și să descrie, din punct de vedere financiar(valoric) și fizic (procentual), stadiul lor curent, cât și cumulativ pentru toate lucrările executate în cadrul contractului de execuție lucrări. Acesta va fi înaintat beneficiarului, odată cu înaintarea situațiilor de lucrări, întocmite de către executant. Raportul de activitate va avea ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele verbale de lucrări ascunse, fazele determinate, fișele de pontaj, graficele de lucrări și orice alte documente similare.

13.2- Prestatorul are obligația de a întocmi Raportul final la terminarea lucrărilor ce va cuprinde:

- detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către dirigințele de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii;
- detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării, verificarea întrunirii condițiilor de organizare a recepției la terminarea lucrărilor.

13.3- Prestatorul are obligația de a înainta rapoartele atât pe suport de hârtie/ format pdf semnat electronic, cât și în format electronic editabil (microsoft word, excel, etc.).

13.4- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.5- Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.6- Raportul final la recepția finală a lucrărilor, după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, va cuprinde:

- detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către dirigințele de șantier, pe parcursul perioadei de garanție a lucrărilor;
- constatări privind urmărirea comportării în exploatare a construcției pe perioada de garanție a lucrărilor.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

- 14.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, care va fi ulterioară datei constituirii garanției de bună execuție.
- 14.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
- 14.3 - Orice intarziere în derularea investiției ce ține strict de serviciile furnizate de echipa de supervizare, atrage penalizati conform contractului. Dacă serviciile nu sunt prestate corespunzător, beneficiarul are dreptul să rezilieze contractul și va cere daune datorită blocării investiției (obiectivul de investiții nu poate fi realizat de constructor fără serviciile prestate de dirigințele de șantier).

15. Modificări ale contractului

- 15.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art.221*, 222*, 222^1, 222^2* din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- 15.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.
- 15.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:
- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
 - orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
 - schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Invitației de participare.
 - solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei
- 15.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.
- 15.5. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor, prin act adițional la prezentul contract.

16. Subcontractanți (dacă este cazul)

- 16.1 – Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.
- 16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

18.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a contractului.

19. Asigurări

19.1. Prestatorul are obligația de a încheia asigurare de răspundere civilă profesională în conformitate cu art. 31 din Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, cu valabilitate pe toată perioada derulării contractului.

19.2-Prestatorul va încheia și va plăti pe tot parcursul derulării contractului polițe de asigurare, ce vor acoperi riscurile specifice.

19.3- Prestatorul va prezenta autorității contractante, polițele de asigurare la data de începere a lucrărilor.

19.4- Nerespectarea la timp a dovezii încheierii acestor polițe, îndreptățește autoritatea contractantă să rezilieze contractul și să ceară daune, potrivit clauzelor contractuale de imposibilitate a continuării lucrărilor de execuție.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

21. *Încetarea contractului. Rezilierea contractului*

21.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

21.2 În situația rezilierii, totale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate, la care se va adăuga și contravaloarea oricarui alt prejudiciului cauzat.

21.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract .

21.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

21.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

21.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

21.7 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

21.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

21.9 Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 15 zile de la notificarea Achizitorului.

22. *Limba care guvernează contractul*

22.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

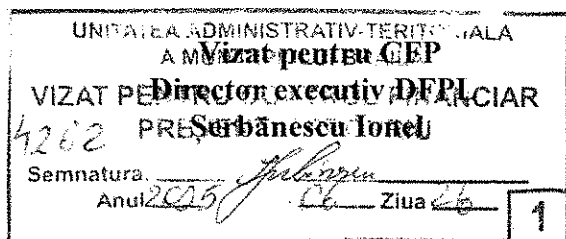
Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

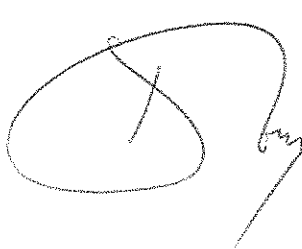
ACHIZITOR,
MUNICIPIUL BRAILA

Primar,
Viorel Marian Dragomir

PRESTATOR,
S.C. CORBY SOLUTIONS S.R.L.

Administrator,
Dragos Corbuleanu






Vizat pentru legalitate
Director executiv DJCAPL
Dr. jur. Angelica Bratu


Tehnoredactat,
Cons. achiz. pub. Micara, Manea

