

**CONTRACT DE SERVICII**  
nr. 95849 data 08.06.2023

### 1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, a H.G. nr. 395/2016 și a Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante

**între**

**MUNICIPIUL BRĂILA**, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **VIOREL MARIAN DRAGOMIR - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

**și**

**SC JAUCO CONSULTING SRL**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 61, bl. F3, SC. 4, etaj 2, ap. 208, Sector 3, telefon 0723724077, e-mail: corina.alama@jauco.ro, număr de înmatriculare J40/4133/2021, cod fiscal RO43869202, cont RO04TREZ7035069XXX022605 deschis la Trezoreria Sector 3 București, reprezentată prin **Alama Faubel Corina Steliana- Administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **garanția de bună execuție** – garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze "Servicii de informare și comunicare în cadrul proiectului "Renovare energetică Grădinița cu program prelungit nr. 8 - Brăila", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de prestare "Servicii de informare și comunicare în cadrul proiectului "Renovare energetică Grădinița cu program prelungit nr. 8 - Brăila

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **20.480,00 lei fără TVA.**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de **3.891,20 lei**, valoarea totală fiind de **24.371,20 lei cu TVA.**

4.4 - Obiectul contractului de servicii îl constituie realizarea următoarelor materiale de publicitate și informare:

Nr. crt.	Denumire material publicitar	Nr. Bucăți	Prețul unitar Lei fără TVA	Valoarea totală Lei fără TVA
1	Panou temporar (3m x 2m)	1	5.000,00	5.000,00
2	Comunicate de presă	2	800,00	1.600,00
3	Afișe	5	3,00	15,00
4	Autocolante	35	5,00	175,00
5	Placă permanentă (0,80m x0,50m)	1	1.100,00	1.100,00
6	Videoreportaj cu filmări pe toată durata de execuție a lucrărilor (5 min.)	1	2.500,00	2.500,00
7	Minidocumentar - 60 poze profesionale care vor fi montate sub forma unui colaj ce rulează în cadrul conferinței de presă pe o durată de 5 min.	1	2.500,00	2.500,00
8	Articol de presă scrisă/online de prezentare a evoluției proiectului - minim 500 cuvinte	5	800,00	4.000,00
9	Stick branduit cu logo PNRR	20	32,00	640,00

10	Pix branduit cu logo PNRR	30	3,00	90,00
11	HDD extern branduit cu logo PNRR	8	120,00	960,00
12	Organizare conferință de presă (invitații, tabelul centralizator al participanților, catering pentru 20 persoane)	1	1.900,00	1.900,00
<b>VALOARE TOTALĂ LEI FĂRĂ TVA</b>				<b>20.480,00</b>

### **5. Durata contractului**

5.1-Durata contractului începe de la data emiterii ordinului de începere până la data de 27.05.2026, la care se adaugă perioada de întreținere a plăcii permanente pe o perioadă de 5 ani de la data finalizării oficiale a proiectului

5.2- Ordinul de începere va fi emis după constituirea garanției de bună execuție.

5.3- Dacă perioada de implementare aferentă contractului de finanțare nr. 2429/09.01.2023 va fi prelungită prin act adițional, atunci și durata contractului de servicii de publicitate va fi prelungită automat, fără a se modifica prețul contractului

5.4- Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți. Contractul operează valabil între părți potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce

### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt :

- a) *Oferta depusă de prestator;*
- b) *Contractele cu subcontractanții (dacă este cazul);*
- c) *Nota justificativă*

### **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada prevăzută la pct. 5.1 și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Prestatorul va respecta în realizarea tuturor materialelor de publicitate și informare, atât cele în format tipărit, cât și cele online prevăzute în prezentul contract, elementele de identitate vizuală impuse de PNRR prin Manualul de Identitate Vizuală pentru PNRR și Anexa VI – Măsurile de informare și comunicare – a contractului de finanțare nr. 2429 din 09.01.2023, și Instrucțiunile pentru beneficiarii de finanțare în cadrul PNRR, emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

7.4 – Prestatorul va realiza editarea, producția, tipărirea/multiplicarea, publicarea materialelor publicitare cu respectarea următoarelor cerințe generale:

- Toate materialele vor fi elaborate în conformitate cu MIV PNRR;
- Materialele tipărite vor conține date referitoare la obiectivele proiectului, sursele de finanțare, beneficiile și rezultatele implementării;

- Textul materialelor tipărite va fi furnizat de către autoritatea contractantă;
- Toate machetele de materiale publicitare vor fi elaborate de prestator și transmise autorității contractante în maxim 5 zile lucrătoare de la data emiterii de către beneficiar a *Ordinului de începere* a acestora, cu excepția videoreportajului și a minidocumentarului, care vor fi documentate pe toată perioada de execuție a lucrărilor și finalizate la 5 zile după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor. Articolele de presă vor fi realizate și publicate la 5 zile după emiterea ordinului de începere.
- În situația în care se va solicita modificarea materialelor publicitare, prestatorul de servicii are obligația să refacă, în maxim o zi lucrătoare, conținutul materialelor în conformitate cu aceste solicitări;
- Materialele publicitare vor fi livrate de către prestatorul de servicii la sediul autorității contractante, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea avizului beneficiarului și vor fi însoțite de un proces verbal de recepție, ce va fi confirmat de achizitor

7.5- Prestatorul se obligă să întrețină panoul temporar în bună stare până la montarea plăcii permanente. Placa permanentă va trebui întreținută în bună stare pe perioada de durabilitate – 5 ani de la data încheierii proiectului.

7.6- Prestatorul va realiza editarea, producția, tipărirea/ multiplicarea, publicarea materialelor publicitare cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

- **Panou temporar**

Panoul temporar va avea următoarele caracteristici:

- dimensiune: 1 3 m x h 2m,
- se va instala la locația proiectului, într-un loc vizibil stabilit de achizitor;
- va fi confecționat și inscripționat cu materiale rezistente la intemperii și la radiații U.V., astfel încât să nu se deterioreze în timp;
- va fi montat pe un cadru metalic vopsit și tratat împotriva factorilor de mediu, având 2 stalpi de susținere metalici, încastrați în beton. Distanța între sol și panoul temporar va fi de cel puțin 2,5 m.
- dacă se deteriorează după montare, din diferite cauze, va fi înlocuit de către prestatorul de servicii, pe cheltuiela acestuia, în maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea achizitorului.
- vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate de prestatorul de servicii pe toată durata afișării panoului temporar – perioada de implementare și 2 ani după încheierea acestuia.
- panoul temporar va include toate siglele, textul și sloganul impuse prin M.I.V. PNRR și Anexa VI – Măsuri de informare și comunicare (anexă la contractul de finanțare aferent proiectului). Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo-ul UE – trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

- **Comunicat de presă**

- Publicarea celor două comunicate de presă se va realiza la începutul și sfârșitul perioadei de implementare a proiectului cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. PNRR și Anexa VI – Măsuri de informare și comunicare (anexă la contractul de finanțare aferent proiectului), într-o publicație generalistă și/ sau presa locală/ regională.
- Comunicatele de presă, atât cel inițial, cât și cel final vor include toate siglele, textul și sloganul impuse prin M.I.V. PNRR – capitolul 5.1 și Anexa VI – Măsuri de informare și comunicare la contractul de finanțare aferent proiectului.

- **Autocolante**

- Editarea și tipărirea autocolantelor se va realiza cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. PNRR – capitolul 5.1 și Anexa VI – Măsuri de informare și comunicare la contractul de finanțare aferent proiectului

Autocolantele vor avea următoarele caracteristici:

- Dimensiune: 100 x 100 mm;
- Tipar: offset, față(CMYK 4/0), autoadeziv pe spate;
- Suport: PVC și lăcuit UV.

- **Afișe**

- Editarea și tipărirea materialelor publicitare utilizate pentru promovarea și informarea proiectului se vor realiza cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. **PNRR** și Anexa **VI** – Măsuri de informare și **comunicare** la contractul de finanțare aferent proiectului. În conținutul materialului trebuie integrat sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată”.

Afișele vor avea următoarele caracteristici tehnice:

- Dimensiune: A3 (29,7 cm x 42 cm)
- Tipar: offset, față(CMYK 4/0)
- Suport: hârtie lucioasă, rezistentă la umiditate.

- **Conferință de presă**

- Editarea și tipărirea materialelor publicitare utilizate pentru organizarea conferinței de presă la finalul implementării proiectului, se vor realiza cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. PNRR și Anexa VI – Măsuri de informare și comunicare la contractul de finanțare aferent proiectului.

- Prestatorul de servicii va pregăti conferința de presă la data, locația și în condițiile stabilite prin Ordinul de execuție emis de autoritatea contractantă, realizându-se următoarele activități:

- Editarea și tipărirea: programului conferinței, invitațiilor, tabelului centralizator al participanților (cu 5 zile înainte de eveniment), 20 mape și 20 CD-uri cu prezentarea implementării proiectului în format power point.

- **Stick, pix și HDD extern**

- Aceste materiale vor fi branduite cu logo-urile PNRR:

- „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”
- „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”.
- PIX

<b>Tip</b>	Cu bilă
<b>Stil</b>	Retractabil
<b>Tip mecanism</b>	Cu buton
<b>Caracteristici cheie</b>	Clip de prindere
<b>Materiale corp</b>	Metal
<b>Culoare cerneală</b>	Albastru

- Stick USB-ul tip card bancar de minim 32 GB ce va fi personalizat cu logo PNRR, față/verso.
- HDD-ul -capacitatea de stocare de minim 2 TB, carcasa trebuie să fie rezistentă la impact și zgârieturi, interfața USB minim 3.0, indicator LED.
- Prestatorul va prezenta certificat de calitate, precum și certificat de garanție a produselor pentru o perioadă de minim 2 ani.

- **Articol în presa scrisă**

- Cele 5 articole de presă vor fi realizate și publicate pe perioada de implementare a proiectului. Pentru fiecare articol se va da un ordin distinct de începere, articolul respectiv fiind apoi realizat și publicat la 5 zile după emiterea Ordinului de începere. Fiecare articol va conține minim 500 de cuvinte și o fotografie, în partea de sus a articolului vor fi publicate siglele și logo-urile obligatorii: logo-ul Uniunii Europene cu textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, sigla Guvernului României, logo PNRR, în această ordine, iar în partea de jos va fi inserat textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”. De asemenea, sub sloganul de mai sus, se va insera textul (disclaimer): “Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”. Fotografia va avea o rezoluție mare și va fi realizată cu aparat foto performant (DSLR, SLT sau mirrorless)

- **Materiale audio-video – videoreportaj**

- Pentru realizarea videoreportajului, de minim 5 minute, voiceover-ul va menționa la finalul textului selectat pentru promovarea proiectului, următorul text: PNRR: Fonduri pentru România modern și reformată. „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”. De asemenea, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații: sigla Uniunii Europene-Noua Generație UE, sigla Guvernului României, logo PNRR și sloganul, logo-ul beneficiarului și numele acestuia, numele proiectului și textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”, disclaimer: “Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”. Pe mijlocul cartonului se poate insera numele proiectului și al beneficiarului. Filmările se vor realiza cu camera performantă, imaginile vor fi clare, cu contrastul potrivit, vor avea profunzime,

- **Fotografii – minidocumentar**

- Minidocumentarul va cuprinde fotografiile despre obiectivul finanțat de PNRR atât înainte de începerea lucrărilor, cât și după finalizarea acestora. Se va realiza un album cu minim 60 de fotografii, atât în format electronic, cât și în format fizic.

- Fotografiile trebuie să fie clare, cu un contrast corect, să aibă o legendă și să menționeze obligatoriu drepturile de autor. Legenda și informațiile cu privire la drepturile de autor vor fi inserate pe spatele fotografiei/la finalul materialului. Pentru fotografiile în varianta electronică, se va crea un passpartout de culoare albă, pe care vor fi trecute legenda și drepturile de autor. Fotografia va avea o rezoluție mare și va fi realizată cu aparat foto performant (DSLR, SLT sau mirrorless).

- **Placa permanentă**

- Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt cele prevăzute în M.I.V. PNRR și Anexa VI – Măsurile de informare și comunicare la contractul de finanțare aferent proiectului.

Placa permanentă va îndeplini următoarele cerințe:

- va avea dimensiunea 80 cm x 50 cm;

- va fi amplasată la locația proiectului, într-un loc vizibil stabilit de achizitor;

- va fi montată la intrarea principală din clădire;

- va fi confecționată din materiale rezistente la intemperii și la radiații U.V., astfel încât să nu se deterioreze în timp;

- inscripționarea va fi color, rezistentă la intemperii și la radiații U.V.

- Placa permanentă va include toate siglele, textul și sloganul impuse prin M.I.V. PNRR și Anexa VI – Măsurile de informare și comunicare la contractul de finanțare aferent proiectului.

- Placa permanentă va rămâne instalată la locația proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a PNRR, aceasta constituind perioada de garanție pe care prestatorul are obligația să o asigure pentru placa permanentă.

- În toată această perioadă, prestatorul are obligația de a remedia toate defectiunile ce ar putea apărea la placa permanentă și totodată are obligația să asigure vizibilitatea și lizibilitatea plăcii permanente.

- Placa permanentă trebuie să reziste pe toată perioada menționată, iar în caz de deteriorare să fie înlocuită de prestator pe cheltuiala acestuia, în maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea achizitorului.

7.7- Prestatorul va elabora și transmite Autorității contractante spre avizare machetele materialelor publicitare, **în maxim 5 zile lucrătoare** de la data emiterii de către beneficiar a Ordinului de execuție a acestora .

7.8- În urma avizării materialelor publicitare de către Beneficiar, prestatorul de servicii va executa materialele în forma avizată și în maxim **3 zile lucrătoare** de la data acestei înștiințări va preda materialele publicitare însoțite de un procesul - verbal de recepție ce va fi confirmat de achizitor.

7.9- Dovada apariției articolelor în presa scrisă va fi predată în maxim 3 zile lucrătoare de la data apariției articolului, pe bază de proces verbal.

7.10- Videoreportajul și minidocumentarul vor fi predate cu proces verbal în 5 zile lucrătoare de la data recepției la terminarea lucrărilor.

7.11- În situația în care Beneficiarul va solicita modificarea materialelor publicitare, prestatorul de servicii are obligația să refacă, la solicitarea achizitorului, în maxim **o zi lucrătoare**, conținutul materialelor în conformitate cu aceste solicitări.

7.12- Panoul temporar și placa permanentă vor fi montate în maxim **10 zile lucrătoare** de la avizul dat de Beneficiar prestatorului de servicii pentru machetele plăcilor.

7.13- Cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz, prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect.

7.14 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul adjudecat pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

8.3(1) – Având în vedere Ordinul nr. 441 din data de 24.03.2022 emis de către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației, publicat în Monitorul Oficial nr, 289 bis/25.02.2022 pentru Aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/B.2.2/1, componenta 5- și contractul de finanțare nr. 2429/09.01.2023 încheiat între Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației în calitate de coordonator de investiții și UAT Municipiul Brăila în calitate de beneficiar având ca obiect

implementarea proiectului "Renovare energetică Grădinița cu program prelungit nr. 8 - Brăila , plata facturii se va efectua după cum urmează:

8.3(2) După primirea facturii, achizitorul va depune la MDLPA cererea de transfer, cerere însoțită de documentele justificative prevăzute în Anexa nr. II la contractual de finanțare. În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii de către Achizitor la MDLPA a cererii de transfer, termen care poate fi prelungit cu maxim 10 zile lucrătoare, MDLPA autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării documentelor de către ordonatorul principal de credite, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație. După efectuarea plății, MDLPA notifică Achizitorul plata aferentă cheltuielilor autorizate în cererea de transfer.

8.3(3) Plata către prestator va fi efectuată în termen de 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor de la MDLPA.

8.3(4) În cazul ultimei facturi transmise spre plată, termenul poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.

### *9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

9.1 - În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/2013 și O.G. nr. 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu efectuează plata în termenul și condițiile prevăzute la art. 8.3(1)-8.3(4), atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/2013 și O.G. nr. 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1.-Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică **1.024,00 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2.-Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:



- a) virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;
  - (ii) asigurări de garanții emise:
    - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
    - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale
- e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c)

10.3. În cazul constituirii garanției de bună execuție prin modalitatea prevăzută la art. 10.2 lit. d) din contractat, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil prevăzut mai sus este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în cel mult 14 zile de la data finalizării tuturor serviciilor ce fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10.5. În situația în care partile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la finalizarea tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică. Prevederile referitoare la faptul că durata totală a garanției de bună execuție trebuie să fie până la data finalizării tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică rămân aplicabile.

10.6. Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la data încheierii tuturor obligațiilor contractuale. În acest sens, sub sancțiunea penalităților contractuale, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Furnizorul are obligația de a preda achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu condiția ca termenul total de valabilitate să acopere întreaga perioadă antementionată.

10.7. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract.

10.8. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

10.9. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

### ***11. Alte responsabilități ale prestatorului***

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnica. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul este responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

### ***12. Alte responsabilități ale achizitorului***

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

### ***13. Recepție și verificări***

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.2 – Verificările și recepția vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

### ***14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la data emiterii ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din cauza achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare convenită, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **15. Ajustarea prețului contractului**

15.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului reprezintă valoarea serviciilor declarată în propunerea financiară.

15.2 – Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

#### **16. Modificări ale contractului**

16.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu instrucțiunea nr. 1/2021.

16.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

16.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.1/2021, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;

- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau”Metodologia propusă” din Propunerea Tehnică,

- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

16.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

#### **17. Subcontractanți – dacă este cazul**

17.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanți în perioada de implementare a contractului numai cu acordul autorității contractante. Schimbarea subcontractantului este permisă dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți, în vederea aprobării acesteia. În acest timp, lucrările de execuție nu vor fi viciate de acest aspect, iar personalul profesional, transmis în vederea aprobării, trebuie să îndeplinească toate cerințele și condițiile profesionale.

### **18.Încetarea și rezilierea unilaterală contractului**

18.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract,
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fără somație sau punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată,
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina executantului,
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 15 zile, fără a fi obligată la plata de daune interese, penalități sau despăgubiri către partea în culpă care nu a executat corepunzător obligațiile contractuale.
- h) în alte cazuri prevăzute de lege.

### **19. Forța majoră**

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## 21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face direct la registratura instituției/ operatorului economic, prin poștă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

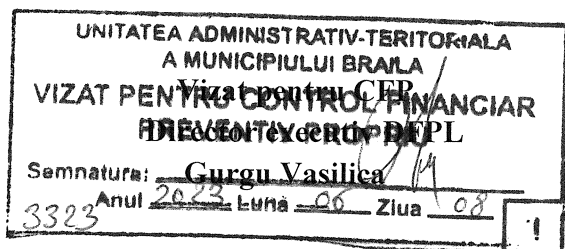
## 23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 08/06/2023 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL BRAILA  
Primar,  
Viorel Marian Dragomir

PRESTATOR,  
SC JAUCO CONSULTING SRL  
Administrator,  
Alama Faubel Corina Steliana



Vizat pentru legalitate  
Director executiv DJCAPL  
dr. jur. Angelica Bratu

Întocmit,  
Cons.Achiz.Pub.Lucian Pârțac

Subiect **Cont Trezorerie GBE JAUCO + dovada plata FW: Contracte semnate JAUCO / semnare contracte**

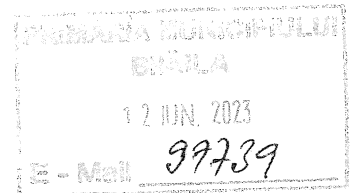
Expeditor Corina Alama | JAUCO Consulting <corina.alama@jauco.ro>

Destinatar <achizitii@pmbr.ro>

Copie (CC) 'Office JAUCO' <office@jauco.ro>

Data 2023-06-12 14:06

Prioritate Cea mai mare



- Contract inregistrat Scoala 4.pdf(~1.7 MO)
- Contract inregistrat Gradinita 8.pdf(~1.7 MO)
- Conturi\_GBE\_CTR\_95849\_95851\_08062023\_JAUCO.pdf(~544 KO)
- AccountOperationsJAUCO01.pdf(~206 KO)
- AccountOperationsJAUCO02.pdf(~206 KO)

Buna ziua,

Respectuos va rugam sa gasiti pentru contractele din anexa, conturile de trezorerie prentu BGE si dovada plata a viramentului bancar.  
Revenim maine cu deschidere cont pentru contractul Gradinitei Nr. 11.

Va multumim si ramanem la dispozitia dvs pentru orice alta informatie,  
Corina

Corina Alama  
Executive Director

JAUCO Consulting  
[corina.alama@jauco.ro](mailto:corina.alama@jauco.ro) | +(40) 723 724 077

-----Original Message-----

From: [achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro) <[achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro)>  
Sent: Thursday, June 8, 2023 9:28 AM  
To: Corina Alama | JAUCO <[corina.alama@jauco.ro](mailto:corina.alama@jauco.ro)>  
Subject: Re: Contracte semnate JAUCO / semnare contracte

Buna ziua,  
Va transmitem in atasament contractele inregistrate in vederea constituirii garantiei de buna executie.  
Documentele in original le vom transmite prin curier la adresa indicata de dumneavoastra.  
Va multumim!  
O zi buna!

Directia Generala Regionala a Finantelor Publice .....  
 Administratia Judeteana a Finantelor Publice .....

Trezorerie Sector 3 09 JUN. 2023

Nr...../.....

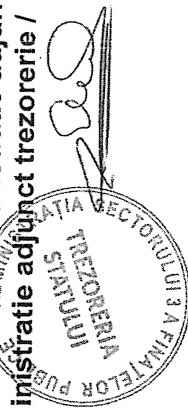
Catre,

**JAUCO CONSULTING S.R.L.**

Urmare cererii dvs. nr. MBS3 STZ 8094 / 08.06.2023 , va comunicam ca pe numele  
 dvs. a/au fost deschis/deschise contul/conturile:

Simbol Cont	IBAN	Denumire cont	Nr Contract	Data contract	Denumire Autoritate contractanta	CF Autoritate contractanta
53010100698343869202	RO73TREZ703530101006983X	Disponibil garantii	95849	08.06.2023	MUNICIPIUL BRAILA	4205670
53010100698443869202	RO89TREZ703530101006984X	Disponibil garantii	95851	08.06.2023	MUNICIPIUL BRAILA	4205670

Trezorier Sef / Sef administratie adjunct  
 Sef administratie adjunct trezorerie /



Sef serviciu,



ING Bank N.V. Amsterdam Bucharest Branch,  
54A Aviator Popisteanu Street, Building no. 3, district 1, 012095 Bucharest, Romania  
TR: J40/16100/1994, Tax ID: RO6151100, RIC: RB-PJS-40-024/18.02.1999  
Tel: +40 21 222 16 00, Fax: +40 21 222 14 01, www.ing.ro  
BIC code (SWIFT): INGBROBU

Payment confirmation

Account owner

Name **Jauco Consulting SRL**  
Account number **RO68INGB0000999911487300**  
CUI **43869202**  
Address **Bulevard Unirii, Nr 61, BI F3, Sc 4, Et 2, Ap 208  
030127 Bucuresti**

Counterparty

Name **JAUCO CONSULTING SRL/43869202**  
Account number **RO89TREZ703530101006984X**

Transaction details

Book date	Transaction type	Amount	Currency
12.06.2023 3180	Transfer ING Business Contract 95851 din 8 iunie 2023 GARANTIE DE BUNA EXECUTIE JAUCO Internal reference: 696784680	-102.40	RON

**CODIN NEGOVAN**  
Head of Sales Network



ING Bank N.V. Amsterdam  
Sucursala Bucuresti  
Str. Aviator Popisteanu nr. 54A  
012095 Bucuresti, Romania

**LUANA SORESCU**  
Head Of Clients

This document was issued through an electronic payment system. Check [ingwb.com/dgs](http://ingwb.com/dgs) to see whether and to which guarantee scheme your deposit is eligible.





ING Bank N.V. Amsterdam Bucharest Branch,  
54A Aviator Popisteanu Street, Building no. 3, district 1, 012095 Bucharest, Romania  
TR: J40/16100/1994, Tax ID: RO6151100, RIC: RB-PJS-40-024/18.02.1999  
Tel: +40 21 222 16 00, Fax: +40 21 222 14 01, www.ing.ro  
BIC code (SWIFT): INGBROBU

Payment confirmation

Account owner

Name **Jauco Consulting SRL**  
Account number **RO68INGB0000999911487300**  
CUI **43869202**  
Address **Bulevard Unirii, Nr 61, BI F3, Sc 4, Et 2, Ap  
208  
030127 Bucuresti**

Counterparty

Name **JAUCO CONSULTING SRL /43869202**  
Account number **RO73TREZ703530101006983X**

Transaction details

Book date	Transaction type	Amount	Currency
12.06.2023 3177	Transfer ING Business Contract 95849 din 8 iunie 2023 GARANTIE DE BUNA EXECUTIE JAUCO Internal reference: 696782710	-102.40	RON

CODIN NEGOVAN  
Head of Sales Network

ING Bank N.V. Amsterdam  
Sucursala Bucuresti  
Str. Aviator Popisteanu nr. 54A  
012095 Bucuresti, Romania

LUANA SORESCU  
Head Of Clients

This document was issued through an electronic payment system. Check [ingwb.com/dgs](http://ingwb.com/dgs) to see whether and to which guarantee scheme your deposit is eligible.