

Contract de servicii

nr. 53844 data 11.11.2021

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin Viorel Marian Dragomir - PRIMAR în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. FIDA SOLUTIONS S.R.L., cu sediul în localitatea Baia Mare, str. Gheorghe Pop de Băsceti, nr. 11, jud. Maramureș, telefon 0362 802 044, e-mail: office@fidasolutions.com, număr de înmatriculare J24/1377/2003, cod fiscal RO15974040, cont RO28 TREZ 4365 069X XX00 4874, deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, reprezentată prin Iulian Furnea - funcția Director General, în calitate de prestator, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze servicii de închiriere a aplicației software “Sistem integrat de management urban bazat pe GIS”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, la valoarea din propunerea financiară postată pe SEAP.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de prestare servicii de închiriere a aplicației software “ Sistem integrat de management urban bazat pe GIS ”.

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de 135.000,00 lei/12 luni fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de 25.650,00 lei, valoarea totală fiind de 160.650,00 lei cu T.V.A./ 12 luni.

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de 12 luni, de la emiterea ordinului de începere.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) oferta acceptată în SEAP nr. DA29211040/09.11.2021
- b) nota justificativa nr. 33599/09.11.2021

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul va asigura servicii de închiriere a aplicației software “Sistem integrat de management urban bazat pe GIS”, conform ofertei adjudecate în SEAP.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele necesare îndeplinirii contractului.

7.3- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada convenită în prezentul contract.

7.4- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a)- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b)- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5 - Prestatorul se obligă să asigure minim următoarele funcționalități a aplicației informatice GIS:

7.5.1. Modul GIS:

- a) aplicatie software G.I.S. pentru managementul integrat al spatiului public al Municipiului Braila,
- b) posibilitatea integrarii si suprapunerii datelor geospatiale si alfanumerice facila,
- c) crearea infrastructurii geospatiale,
- d) crearea hartilor digitale,
- e) gestionarea documentatiilor de urbanism, inclusiv proceduri de trecere in istoric a acestora,
- f) preluarea si integrarea in aplicatie a documentatiilor de urbanism de tip P.U.Z./P.U.D. nou aprobate, prin oferirea de instrumente de gestionare si completarea a datelor geospatiale (geometrii), respectiv instrumente de creare R.L.U. acolo unde este cazul,
- g) integrarea datelor cadastrale existente, cu managementul datelor referitoare la proprietari, dimensiunea terenurilor, constructiilor, attribute,
- h) gestionarea monumentelor istorice, a infrastructurii de utilitati existente; drumuri, intersectii,

parcari, locuri de joaca, etc.,

i) crearea / editarea Certificatelor de Urbanism si a Autorizatiilor de Construire (Desfiintare prin preluarea automata a datelor din infrastructura geospatiale: completare automata a regimului tehnic aferent R.L.U. - ului zonei functionale aferente, integrarea informatiilor privitoare la zonele de protectie, existenta si evidentierea unor constrangeri impuse de infrastructura existenta;

j) integrari native cu terti furnizori de date geospatiale (ANCPI, OCPI, APIA, Compania de Utilitati Publice « CUP Dunarea », Distrigaz, Transgaz, Electrica, Transelectrica, etc.),

k) scanarea documentatiilor eliberate (C.U., A.C., A.D.),

l) crearea / editarea Certificatelor de edificare a constructiilor, prin preluarea automata a datelor din infrastructura geospatiale,

m) evidenta documentatiilor eliberate prin rapoarte grafice/alfanumerice,

n) managementul documentelor aferente: scanare, incarcare si regasire avize, documentatii suport, certificate si autorizatii eliberate,

o) portal public de consultare a cetatenilor a prevederilor Planului Urbanistic General al Municipiului Braila in vigoare si a Regulamentului de Urbanism aferent, cu referire exacta la locatia de interes, precum si a documentatiilor de urbanism de tip P.U.Z./P.U.D. aprobate sau aflate in dezbateri publice.

7.5.2 Modul Registrul Spatiilor Verzi:

Sectiuni:

a) Suprafete spatii verzi - marime, localizare;

b) Terenuri degradate - cele care pot fi reabilitate ca spatii verzi - locatie, suprafata,

c) Arbori /arbusti - fiecare va detine o fisa individuala, se vor marca in mod distinct arborii monument al naturii,

d) Garduri vii -locatie, lungime, stare vegetatie, lucrari executate si data executiei,

e) Alte amenajari (cu posibilitatea de marcare: suprafata cu flori, gazon si suprafata cu trandafiri).

Fisa registru pentru arbori va contine:ID unic, locatie, pozitie, specie, diametru, inaltime, evaluarea starii de viabilitate, evaluarea gradului de intretinere, aprobare doborare arbore, aprobare toaletare arbore, data executiei lucrarii.

f) Raport centralizator al tuturor elementelor aflate in Registrul Spatiilor Verzi, iar pentru fiecare optiune de mai sus sa existe posibilitatea inscrierii de noi pozitii.

7.5.3 Modul Contracte:

a) posibilitatea de a cauta un contract dupa amplasament, numar contract, titular contract, CNP /CUI, obiect contract, proprietar constructie,

b) posibilitatea de creare rapoarte dupa tip contract, numar contract, amplasament, obiect contract, termen de expirare contract, inspector, CNP/CUI, restante, clauze contractuale,

c) posibilitatea de a seta alerte pentru utilizatorii aplicatiei cu un anumit numar de zile inaintea expirarii unui termen sau unor clauze contractuale prevazute cu termen de realizare (ex: Clauza de construire - ex. 12 luni sau 24 luni conform Autorizatiei de Construire)

d) posibilitatea de a amplasa geospatial un contract, de a completa, edita si gestiona contractul amplasat, inclusiv incarcarea de documente ce au stat la baza intocmirii, redactarii, modificarii contractului respectiv,

e) vizualizarea Autorizatiilor de Construire, Certificate de Urbanism si a documentelor ce au stat la baza obtinerii acestora - din modulul GIS.

7.5.4. Modul Cadastru si evidenta patrimoniului:

a) evidenta situatiei patrimoniului public si privat,

b) urmarirea evolutiei obiectelor de patrimoniu,

c) crearea obiectului de patrimoniu nou, modificarea atributelor generice si descriptive a unui obiect de patrimoniu existent,

d) atasarea de fisiere (exemplu: documente justificative, acte juridice, HCLM, incheieri de Carte Funciara) aferente obiectelor de patrimoniu ce vor putea fi introduse si vizualizate in format electronic direct din interfata modului pe baza de drepturi,

e) gruparea si detalierea obiectelor de patrimoniu (ex. un parc poate fi compus din terenuri, alei, spatii verzi, arbori, constructii, banci, cosuri de gunoi, retele apa si canalizare),

f) generarea situatiilor privind Inventarul domeniului public si privat la o anumita data conform formatului definit O.U.G. 57/2019 si H.G. 392/2020, cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu legislatia in vigoare, starea patrimoniului (pe clase / tipuri / categorii de patrimoniu, pe artere, terenurile care pot fi concesionate/superficiate /inchiriate, in functie de situatia juridica, date in administrare/folosinta gratuita) precum si fisa bunului imobil,

g) accesul la datele din cadrul celorlalte module implementate (exemplu: perioada de valabilitate, titularul contractului din modulul de contracte),

h) preluarea si exportul de date in diverse formate (xls., pdf.).

Fisa obiectului de patrimoniu va contine: denumirea, clasa si tipul obiectului de patrimoniu (obiectele vor fi clasificate conform caracteristicilor tehnice), categoria de patrimoniu, conform O.U.G. 57/2019 si H.G. 392/2020 cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu legislatia in vigoare, elementele de identificare (suprafata, lungime, latime, adresa postala, nr. topografic si Carte Funciara, vecinatati), valoarea de inventar, numarul de inventar, situatia juridica a obiectului de patrimoniu existent, modul de administrare, respectiv daca bunul se afla in administrare/in folosinta gratuita/inchiriat/superficient/concesionat, data intrarii in evidenta, data iesirii din evidenta, data dariei in folosintii/administrare/inchiriere/superficie/concesionare, clasificatia mijlocului fix, locul de folosinta, apartenenta la domeniul public sau privat.

7.6 - Prestatorul se obligă să asigure următoarele elemente de securitate:

- a) comunicarea trebuie sa fie securizata,
- b) disponibilitate a serviciilor de minim 99%, garantat prin contract,
- c) acces securizat la aplicatie din orice locatie,
- d) acces la functionalitatile aplicatiei pe baza unui mecanism de utilizatori, grupuri de utilizatori, drepturi pe diferite niveluri ale aplicatiei,
- e) loguri cu toate modificarile aduse bazei de date,
- f) respectarea normelor de securitate a datelor cu caracter personal,
- g) criptare date la cerere,
- h) backup zilnic baze de date cu elementele introduse in aplicatie, mecanisme de restore,
- i) transmitere lunara a unui backup.

7.7 - Prestatorul se obligă să asigure următoarele servicii suplimentare:

- a) centru de help desk si suport tehnic
- b) mentenanța tehnica si update legislativ inclus pe toata durata de derulare a contractului
- c) training utilizatori

7.8 - Prestatorul este răspunzător de pierderea, distrugerea și utilizarea neautorizată a datelor cu caracter personal și a tuturor celorlalte informații cu privire la Municipiul Brăila.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul în termen de 30 zile de la data comunicarea facturii de către prestator, care este, după caz, data mandatului postal sau data stampilei aplicata la Registratura Generala.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobândă legală penalizatoare, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobândă legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despagubire pentru executant. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului.

În conformitate cu prevederile art.39 al (2) din Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție, întrucât prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate este mai mic decât pragul valoric stabilit de lege.

11.Recepție și verificări

11.1- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

11.2- Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1 - Pentru produsele livrate plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară , anexă la contract.

12.2 – Prețurile din ofertă sunt prețuri ferme și nu vor suferi modificări pe toată perioada de derulare a contractului.

13. Încetarea și rezilierea contractului

13.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,

- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fara somatie sau punere în întârziere si fara interventia instantei de judecata
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului,
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 5 zile, fără a fi obligată la plata de daune, penalități sau despăgubiri către partea în culpă care nu a executat corespunzător obligațiile contractuale
- h) contractul poate fi denunțat unilateral de către Autoritatea Contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.
- i) în alte cazuri prevăzute de lege

14. Forța majoră

14.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

14.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Modificări ale contractului

15.1. – Părțile, de comun acord, au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art.164 și 165) sau în baza legislației prevăzute ulterior.

15.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

15.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.2/2018, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- a. înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
- b. orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- c. schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică;
- d. solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu

atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei.

15.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2 - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.3 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20. Protecția datelor cu caracter personal

20.1. - Achizitorul numește Fida Solutions ca "persoană împuternicită" în sensul art. 4 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Persoana împuternicită va realiza următoarele activități /are următoarele obligații, în numele operatorului (Municipiul Brăila):

- a) să se asigure că persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal s-au angajat să respecte confidențialitatea sau au o obligație statutară adecvată de confidențialitate;
- b) să adopte toate măsurile necesare pentru a asigura securitatea prelucrării datelor;
- c) să nu recruteze o altă persoană împuternicită de operator fără a primi în prealabil o autorizație scrisă, specifică sau generală, din partea operatorului; În cazul unei autorizații generale scrise, persoana împuternicită de operator informează operatorul cu privire la orice modificări preconizate privind adăugarea sau înlocuirea altor persoane împuternicite de operator, oferind astfel posibilitatea operatorului de a formula obiecții față de aceste modificări;
- d) să ofere asistență operatorului prin măsuri tehnice și organizatorice adecvate, în măsura în care acest lucru este posibil, pentru îndeplinirea obligației operatorului de a răspunde cererilor privind exercitarea de către persoana vizată a drepturilor acesteia;
- e) să ajute operatorul să asigure respectarea obligațiilor privind securitatea prelucrării, notificarea autorității de supraveghere și informarea persoanei vizate cu privire în cazul încălcării securității

datelor cu caracter personal, ținând seama de caracterul prelucrării și informațiile aflate la dispoziția persoanei împuternicite de operator;

f) să șteargă/ returneze operatorului toate datele cu caracter personal după încetarea furnizării serviciilor legate de prelucrare și să elimine copiile existente, cu excepția cazului în care dreptul Uniunii sau dreptul intern impune stocarea datelor cu caracter personal;

g) să pună la dispoziția operatorului toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea obligațiilor prevăzute la prezentul articol, permite desfășurarea auditurilor, inclusiv a inspecțiilor, efectuate de operator sau alt auditor mandatat și contribuie la acestea.

h) prelucrarea datelor cu caracter personal numai pe baza unor instrucțiuni documentate din partea operatorului, inclusiv în ceea ce privește transferurile de date cu caracter personal către o țară terță sau o organizație internațională, cu excepția cazului în care această obligație îi revine persoanei împuternicite în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern care i se aplică;

20.2. - Municipiul Brăila, în calitate de operator de date, are următoarele drepturi și obligații:

a) de a transmite persoanei împuternicite categoriile de date cu caracter personal care vor fi prelucrate;

b) de a transmite scopul prelucrării și durata acesteia;

c) de a autoriza/respinge cererea cu privire la recrutarea unei alte persoane împuternicite;

d) de a oferi sprijin persoanei împuternicite cu privire la realizarea activității de prelucrare a datelor.

20.3. - Temeiul legal al prelucrării datelor cu caracter personal de către Operator (Municipiul Brăila) îl reprezintă: îndeplinirea unei obligații legale care îi revine Municipiului Brăila și îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul, conform art. 6 alin (1) lit. (c) și (e) din Regulamentul (UE) nr. 679/2016.

20.4. - Persoana împuternicită de operator (Fida Solutions) prelucrează datele cu caracter personal în temeiul prezentului contract și numai pentru scopul prevăzut în alineatul precedent.

20.5. - Achizitorul/Prestatorul acordă Prestatorului/Achizitorului dreptul de a prelucra și stoca datele personale ale Achizitorului/ Prestatorului și ale reprezentanților ce rezultă din cuprinsul prezentului contract și a oricăror alte înregistrări care se vor comunica între părți sau care vor fi puse la dispoziția Prestatorului /Achizitorului pe orice altă cale, date care sunt necesare pentru îndeplinirea obiectului prezentului contract și pentru a respecta orice alte dispoziții legale.

20.6. - Părțile sunt de acord să comunice și să transmită și prin email datele necesare implementării prezentului contract.

20.7. - Datele primite prin intermediul aplicației sau încărcate în aplicație și care formează baza de date sunt proprietatea exclusivă a Achizitorului. Fida Solutions acționează asupra lor doar în baza prelucrărilor impuse de contractul dintre părți și pentru a realiza protecția datelor cu caracter personal, conform cerințelor legale.

20.8. - Fida Solutions, în calitate de persoană împuternicită va prelucra următoarele categorii de date cu caracter personal de la persoanele care solicită eliberarea de documente de urbanism (Cereri, Certificate de Urbanism/Autorizații de construire/desființare/avize și orice alte documente necesare pentru eliberarea acestora): Nume și prenume, adresă de domiciliu/reședință/sediu, adresă IP, adresă de email și orice alte date care pot conduce la identificarea unei persoane, prevăzute în formularele standard aferente documentelor de mai sus.

20.9. - Durata prelucrării datelor de către Fida Solutions și a păstrării lor este perioada valabilității contractului încheiat între părți, urmând ca la încetarea acestuia Fida Solutions să îi predea Achizitorului toate datele deținute/prelucrate în baza prezentului contract.

20.10. - Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal din partea Municipiului Brăila este domnul Gheorghe Gheorghita și poate fi contactat la adresa de e-mail gheorghita@primariabr.ro, iar din partea Fida Solutions Responsabilul cu protecția datelor este doamna Andrada Opreș și poate fi contactată la adresa de e-mail gdpr@fidasolutions.com.

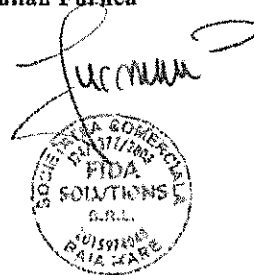
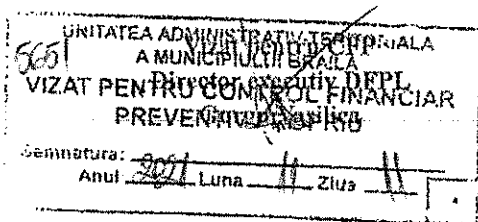
20.11. - Scopul prelucrării datelor cu caracter personal îl reprezintă: îndeplinirea unei obligații legale care îi revine Municipiului Brăila și îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul.

20.12. - Părțile se obligă să se notifice de îndată despre orice împrejurări de natură a pune în pericol datele cu caracter personal sau despre o situație în care au fost accesate date prin încălcarea normelor legale, despre care au luat la cunoștință.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
Municipiul Brăila
Primar,
Viorel Marian Dragomir

PRESTATOR,
S.C. FIDA SOLUTIONS S.R.L.
Director General,
Iulian Furnea



Vizat pentru legalitate
Director executiv DJCAPL
dr. jur. Angelica Bratu

Inlocuit DAPLPPP
Cons. Achiz. Florentina-Anuta Robitu