



NR. 193297/10.06.2024

INVITAȚIE

de participare în vederea realizării achiziția publică având ca obiect
„Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții
«Sistem irigații computerizat în Piața Traian»”

Tipul achiziției: lucrări.

Codul de clasificare CPV: 45232120-9 – Lucrări de irigații
79930000-2 - Servicii de proiectare specializată

Valoarea estimată a achiziției este de 420.000,00 lei fără TVA.

Sursa de finanțare: Bugetul Local.

Descrierea achiziției și condiții referitoare la contract:

Obiectul contractului

Contractul are ca scop servicii de proiectare și execuție lucrări, la obiectivul de investiții
«Sistem irigații computerizat în Piața Traian»”, după cum urmează:

Servicii de proiectare:

etapa I: Tema de proiectare;

etapa a II-a: Expertiza Tehnică, Studii de specialitate: Studiu Topografic și Studiu Geotehnic (dacă este cazul), Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI);

etapa a III-a: documentație tehnică în vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor înscrise în Certificatul de Urbanism și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), verificată MLPAT și MC, conform legislației în vigoare;

etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Execuție, verificat MLPAT și MC, conform legislației în vigoare și execuție lucrări.

Durata de realizare a contractului este de 6 luni, din care:

- 2 luni, pentru serviciile de proiectare, de la data emiterii Ordinului de începere, ținându-se cont de durata obținerii avizelor/acordurilor, înscrise în Certificatul de Urbanism;
- 4 luni, pentru execuția lucrărilor, de la data emiterii Ordinului de începere.

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

- Documente din care să reiasă o formă de înregistrare a ofertantului (Copie certificat constatator);
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea în lei fără TVA
- Formularul A- declarație privind conflictul de interese;
- Propunerea tehnică întocmită conform caietului de sarcini atașat prezentei invitații;



- Modelul de contract "semnat", cu mențiunea "de acord cu propunerea de contract" sau declarație pe propria răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor solicitate în caietul de sarcini anexat. Prevederile cuprinse în caietul de sarcini fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate a fi minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare și ale caietului de sarcini va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.

În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia.

Informații privind subcontractanții

Ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Executantul are obligația de a constitui **garanția de buna execuție** a contractului în termen de 5 zile de la semnarea contractului și va reprezenta 10% din valoarea contractului fără TVA.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire "**prețul cel mai scăzut**".

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 6 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 2 zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

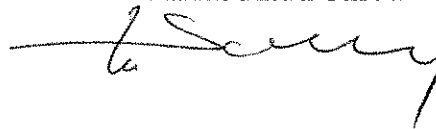
În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră prin e-mail la adresa achizitii@pmbr.ro sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data de 19.06.2023.



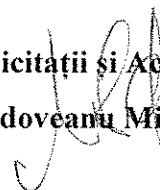
Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@pmbr.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 234, D.A.P.L.P.P.- Serviciul Achiziții Publice.


Primar,
Viorel Marian Dragomir

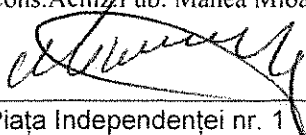
Director Executiv D.A.P.L.P.P.,
Cons. Jur. Marius Radu Surdu



Șef Serviciu Licitații și Achiziții Publice,
Moldoveanu Mirela



Întocmit,
Cons.Achiz.Pub. Manea Mioara



MUNICIPIUL BRAILA
DIRECTIA TEHNICA
SERVICIUL INVESTITII
SI INDRUMARE ASOCIATII DE PROPRIETARI
Nr. 182877 / 20.05.2024

Se aproba,
PRIMAR,
VIOREL MARIAN DRAGOMIR

CAIET DE SARCINI

Specificatii tehnice privind: achizitia publica pentru servicii de proiectare:

- etapa I: Tema de proiectare;
- etapa a II-a: Expertiza Tehnica, Studii de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI);
- etapa a III-a: documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor inscrite in Certificatul de Urbanism si Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), verificata MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare;
- etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Executie, verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare

si executie lucrari, la obiectivul de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** ».

DATELE GENERALE

- DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII:
« **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** »
- AMPLASAMENTELE OBIECTIVULUI DE INVESTITII: Piata Traian, Municipiul Braila
- AUTORITATEA CONTRACTANTA: MUNICIPIUL BRAILA (beneficiar)
- ORDONATORUL PRINCIPAL DE CREDITE: PRIMARUL MUNICIPIULUI BRAILA
- SURSA DE FINANTARE: bugetul local

ALOCAREA BUGETARA

Obiectivul de investitii « **Realizare si reabilitare socluri si statui in Municipiul Braila** » este un obiectiv de investitii in continuare, cuprins in « Programul obiectivelor de investitii pe anul 2024 », Anexa nr.4 la HCLM nr.197/23.04.2024, la cap. 67.02, art.71, alin.01, sub.30, cu valoarea de 1.100.000,00 lei cu TVA.

Acest obiectiv de investitii este cu finantare de la bugetul local si se deruleaza in perioada 2024 – 2025, functie si de prevederile bugetare aprobate.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Prezentul Referat de necesitate are ca obiect achizitia publica pentru servicii de proiectare:

- etapa I: Tema de proiectare;

- etapa a II-a: Expertiza Tehnica, Studii de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI);
- etapa a III-a: documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor inscrite in Certificatul de Urbanism si Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), verificata MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare;
- etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Executie, verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare

si executie lucrari, la obiectivul de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** ».

PREZENTAREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII

Piata Traian (denumita astfel din anul 1990), centrul vechi al Brailei, face parte din centrul istoric al orasului, reprezentand locul de unde se deschid, ca razele soarelui, toate strazile si arterele acestuia.

Piata Traian, denumita initial Piata „Sf. Mihail si Gavril”, dateaza din anul 1833. Pavata cu piatra cubica si amenajata armonios cu spatiu verde, acest loc „adaposteste” monumente importante, precum: Biserica „Sfintii Arhangheli Mihail si Gavril”, Grupul Statuar „Traian”, Ceasul Public, fantana arteziana, Teatrul „Maria Filotti”, Muzeul Brailei „Carol I” si restaurantul „Carol”. La o distanta nu prea mare, se afla amplasat unul dintre cele mai interesante muzee ale Brailei si din tara, muzeul de sculptura „Nica Petre”.

Piata Traian face parte din centrul istoric al Municipiului Braila, conform Listei monumentelor istorice – 2015 – Judetul Braila, poz. 44, BR-II-s-B-02062 „centrul istoric al Municipiului Braila”.

Avand in vedere ca Municipiul Braila a realizat in Piata Traian:

- lucrari de reabilitare la Grupul Statuar „Traian” si fantana arteziana, urmand a se reabilita si Ceasul Public;
- lucrari de intretinere/inlocuire marmura, in vederea asigurarii unui trafic pietonal - in conditii de siguranta si confort si punerii in valoare a zonei – « Centrul istoric al Municipiului Braila », este necesar a se realiza un sistem de irigatii computerizat, in vederea mentinerii aspectului corespunzator al spatiului verde, in conditii corespunzatoare, conform standardelor in vigoare.

La data prezentei, Municipiul Braila nu detine niciun sistem de irigatii in zona Piata Traian.

Terenul aferent obiectivului de investitii este situat in intravilanul Municipiului Braila.

Suprafata Piata Traian: 5.375,00 mp;

Suprafata spatiu verde Piata Traian: 5.204,00 mp.

JUSTIFICAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII ACHIZITIEI PUBLICE

Prin realizarea obiectivului de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** », se propune a se pastra si dezvolta aspectul urbanistic si piesagistic al Pietei Traian, conform prevederilor legale in vigoare.

Avand in vedere:

- ca la data prezentei, irigarea spatiilor verzi se realizeaza cu ajutorul unui operator specializat in lucrari de intretinere a spatiilor verzi;
- necesitatea realizarii unui sistem de irigatii computerizat in Piata Traian, in vederea intretinerii spatiilor verzi si mentinerii aspectului corespunzator al acestora, din punct de vedere peisagistic;
- Nota conceptuala nr. 180082/13.05.2024, elaborata conform prevederilor Hotararii nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare (actualizata 2023);

- Oferta SC YELLOW POWER SOURCE SRL, inregistrata la Primaria Municipiului Braila cu e-mail nr.170655/24.04.2024, privind realizarea obiectivului de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** »;

este imperios demararea procedurii de achizitie publica pentru servicii de proiectare:

- etapa I: Tema de proiectare;
- etapa a II-a: Expertiza Tehnica, Studii de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI);
- etapa a III-a: documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor inscise in Certificatul de Urbanism si Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), verificata MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare;
- etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Executie, verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare

si executie lucrari, la obiectivul de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** »

SERVICIILE DE PROIECTARE

Serviciile de proiectare vor fi realizate de catre specialisti in domeniu, cu respectarea legislatiei in vigoare, tinandu-se cont de prevederile Hotararii nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare (actualizata 2023).

Serviciile de proiectare:

- etapa I: Tema de proiectare;
- etapa a II-a: Expertiza Tehnica, Studii de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI);
- etapa a III-a: documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor inscise in Certificatul de Urbanism si Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), verificata MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare;
- etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Executie, verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare

Serviciile de proiectare, elaborate de catre specialisti in domeniu, atestati MLPAT, ANRE (daca este cazul) si MC (tinand cont de faptul ca amplasamentul este in centrul istoric al Municipiului Braila), se vor realiza conform legislatiei si normelor tehnice de specialitate, aflate in vigoare.

Documentatiile tehnico-economice vor fi verificate de catre specialisti atestati in domeniu – MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare, tinandu-se cont ca amplasamentul obiectivului de investitii este cuprins in centrul istoric al Municipiului Braila.

Serviciile de proiectare:

• etapa I: Tema de proiectare

Tema de proiectare, elaborata de catre proiectant de specialitate, conform prevederilor legale in vigoare;

• etapa a II-a: Expertiza Tehnica, Studii de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI)

Expertiza tehnica, va fi elaborata de catre un expert tehnic atestat, conform legii, tinandu-se cont de obiectul investitiei, propuse a se realiza.

Studiile de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), elaborate conform legislatiei in vigoare, de catre personal de specialitate;

Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI) va fi elaborata conform prevederilor legislative in vigoare, de catre personal de specialitate; aceasta va fi supusa aprobarii, conform prevederilor legale in vigoare;

• **etapa a III-a: documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor inscrise in Certificatul de Urbanism si Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC);**

documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor inscrise in Certificatul de Urbanism, elaborate de catre personal de specialitate, conform prevederilor legale in vigoare;

Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC)

Aceasta parte a documentatiei pentru emiterea Autorizatiei de Construire, va fi elaborata conform Legii nr. 50/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, de catre personal care presteaza servicii de proiectare in domeniu, in conformitate cu specificul investitiei si verificata MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare

Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC) va cuprinde piese scrise si piese desenate, conform legislatiei in vigoare.

• **etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Executie**

Proiectul Tehnic de Executie constituie documentatia prin care proiectantul dezvolta, detaliaza si, dupa caz, optimizeaza, prin propuneri tehnice, scenariul/optiunea aprobat(a) in cadrul Studiului de Fezabilitate (SF)/Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii(DALI) si verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare;

componenta tehnologica a solutiei tehnice, poate fi definitivata ori adaptata tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investitii, la faza de proiectare – Proiect Tehnic de Executie, in conditiile respectarii indicatorilor tehnico-economici aprobati si a Autorizatiei de Construire.

Proiectul Tehnic de Executie contine parti scrise si parti desenate, necesare pentru executia obiectivului de investitii.

Partile scrise cuprind date generale privind investitia, descrierea generala a lucrarilor, memorii tehnice pe specialitati, caiete de sarcini, liste cu cantitatile de lucrari, graficul general de realizare a investitiei.

Partile desenate cuprind planse de ansamblu, precum si planse aferente specialitatilor: planse de arhitectura, de structura, de instalatii, de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv planse de dotari, daca este cazul, tinandu-se cont de obiectul investitiei.

Detaliile de executie se elaboreaza, de regula, odata cu Proiectul Tehnic de Executie, constituind parte integranta a acestuia, si expliciteaza solutiile de alcatuire, asamblare, executare, montare si alte asemenea operatiuni privind parti/elemente de constructie ori de instalatii aferente acestora si care indica dimensiuni, materiale, tehnologii de executie, precum si legaturi intre elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investitii.

Prin exceptie, anumite detalii de executie se pot elabora/definitiva, in functie de complexitatea proiectului si de natura lucrarilor de interventii, precum si in cazul obiectivelor de investitii a caror functionare implica procese tehnologice specifice, pe parcursul executiei lucrarilor la obiectivul de investitie.

Proiectul Tehnic de Executie, inclusiv Detaliile de Executie, se verifica de catre specialisti vericatori de proiecte, atestati pe domenii/subdomenii de constructii si specialitati pentru instalatii (daca este cazul), in scopul verificarii indeplinirii cerintelor fundamentale aplicabile constructiilor, pentru protejarea vietii oamenilor, a bunurilor acestora, a societatii si a mediului si pentru asigurarea sanatatii si sigurantei persoanelor implicate, pe intregul ciclu de viata a constructiilor.

Se va respecta continutul-cadru al Proiectului Tehnic de Executie si va fi adaptat de catre operatorii economici care presteaza servicii de proiectare in domeniu, in conformitate cu specificul investitiei.

La elaborarea documentatiilor tehnico-economice se va tine cont de obiectul investitiei, propuse a se realiza.

Conform prevederilor:

- Hotararii nr. 742/2018 privind modificarea HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului nr.2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare,

documentatiile tehnico-economice, respectiv Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC) si Proiectul Tehnic de Executie (PT+DE) vor fi verificate de catre specialisti in domeniu MLPAT si MC, cu urmatoarele domenii:

- e) inginerie instalatii -5
- D - igiena, sanatate si mediu inconjurator pentru toate domeniile;
- F - protectia impotriva zgomotului in constructii pentru toate domeniile;
- Ie - instalatii electrice aferente constructiilor;
- Se - sisteme exterioare.

Verficatorul de proiecte, conform prevederilor legale in vigoare, are urmatoarele atributii:

- verifica documentatiile tehnice;
- certifica documentele tehnice intocmite, dupa caz, pe parcursul executiei lucrarilor, de catre proiectant, cu acordul scris al beneficiarului;
- intocmeste, respectiv semneaza si stampileaza Referatul de verificare a proiectului, care cuprinde, printre altele, date si informatii referitoare la respectarea/herespectarea, dupa caz, a reglementarilor tehnice si asigurarea cerintelor fundamentale aplicabile;
- verifica si exprima corespunzator in Referatul de verificare a proiectantului concordanta dintre Solutia tehnica descrisa in memoriile tehnice pe specialitati, tehnologia de executie propusa pentru realizarea obiectivului de investitii si caietele de sarcini corespunzatoare, concordanta reflectata inclusiv in listele de cantitati de lucrari din Proiectul Tehnic de executie; evaluarile cantitatilor de materiale de constructii, numarul si tipul utilajelor si echipamentelor, al fortei de munca si al manoperei, precum si transportul acestora sunt in responsabilitatea proiectantului de specialitate si vor fi integrate in devizul general estimativ al proiectului, prin grija si responsabilitatea proiectantului general;
- semneaza si stampileaza documentatiile verificate, daca acestea sunt corespunzatoare, din punct de vedere al cerintelor stabilite prin lege;
- intocmeste si tine la zi registrul de evidenta a proiectelor verificate;
- raspunde, in mod solidar cu proiectantul, in ceea ce priveste asigurarea nivelului de calitate a constructiei/constructiilor pentru realizarea cerintelor fundamentale aplicabile prevazute in proiect, precum si pentru concordanta dintre solutia tehnica descrisa in memoriile tehnice pe specialitati, tehnologia de executie propusa pentru realizarea obiectivului de investitii si caietele de sarcini corespunzatoare, concordanta reflectata inclusiv in listele de cantitati de lucrari din Proiectul Tehnic de executie;
- efectueaza verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentatii tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile si/sau subdomeniul/subdomeniile si/sau specialitatea/specialitatile pentru instalatiile aferente constructiilor, corespunzatoare cerintei/cerintelor fundamentale pentru care a fost atestat.

Atributiile si raspunderile verficatorilor atestati MC

- verifica, conform specializarilor pentru care au fost atestati, continutul si calitatea documentatiilor pentru care se solicita verificarea;
- verifica documentatiile tehnice de executie privind interventiile la monumentul istoric;
- nu exercita atributiile de verficator asupra propriilor proiecte;

- urmareste, in fazele de proiectare prezentate, respectarea prevederilor Expertizei Tehnice si avizelor Directiei Judetene pentru Cultura Braila si Ministerului Culturii;
- atentioneaza proiectantul cu privire la modificarile ce pot decurge din alte cerinte si/sau reglementari tehnice in vigoare si stabileste modul de solutionare;
- semneaza si stampileaza piesele scrise si desenate care au facut obiectul verificarii si intocmeste Referatul de verificare, in conformitate cu exigentele legale.

Sunt supuse verificarii tehnice:

- Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC);
- Documentatiile tehnice: Proiectul Tehnic si Detaliile de Executie (PT+DE), sub forma de planse, breviare de calcul, caiete de sarcini, necesare pentru constatarea respectarii cerintelor impuse de lege.

Predarea si verificarea documentatiilor tehnico-economice de catre verificatori documentatiilor tehnico-economice

Verificarea proiectelor se va materializa in Referatul de verificare, pentru fiecare specialitate in parte si in semnarea si stampilarea documentatiilor tehnice ale proiectului: piese scrise si desenate.

Verificarea proiectelor se va efectua de catre specialisti in domeniu (MLPAT si MC), tinandu-se cont de faptul ca obiectivul de investitii este amplasat in centrul istoric al Municipiului Braila; in acest sens, se vor respecta prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice si Ordinului nr.2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor si verificatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pe parcursul verificarii documentatiilor tehnice, verificatorul de proiecte va semnala atat beneficiarului, cat si proiectantului lucrarilor, problemele identificate in documentatiile tehnice, astfel incat, in cel mai scurt timp posibil, proiectantul lucrarilor sa poata aduce modificarile/completarile necesare la documentatiile tehnice existente.

Verificatorul de proiecte va primi documentatiile tehnice refacute/revizuite de catre proiectantul lucrarilor, in cel mai scurt timp posibil.

Documentatiile tehnice verificate vor trebui sa respecte cerintele legale, astfel incat, Referatul sa poata fi livrat beneficiarului, stampilat si semnat, conform prevederilor legale in vigoare.

Avand in vedere prevederile art. 29¹ din Legea nr.177/2015 "proiectantii, precum si specialistii atestati tehnico-profesional sau autorizati, prevazuti la art. 6, au obligatia sa incheie asigurari de raspundere civila profesionala, cu valabilitate pe durata exercitarii dreptului de practica", ofertantul va prezenta declaratie pe propria raspundere, din care sa reiasa faptul ca, in cazul in care, oferta depusa va fi declarata castigatoare, acesta se obliga sa incheie asigurare de raspundere civila profesionala, cu valabilitate pe toata durata derularii contractului, care va fi prezentata, in original, in momentul semnarii contractului.

RECEPTIA SERVICIILOR DE PROIECTARE

Receptia serviciilor de proiectare se va efectua etapizat, dupa cum urmeaza:

- etapa I: Tema de proiectare - se va preda beneficiarului in 3 (trei) exemplare, in format hartie si electronic (memory stick), cu adresa de inaintare si Proces – Verbal de predare - primire ; Procesul – Verbal va fi insusit de catre beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

Tema de proiectare va fi predata in cutie de depozitare.

- etapa a II-a: Expertiza Tehnica, Studii de specialitate: Studiu Topografic si Studiu Geotehnic (daca este cazul), Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI) - se vor preda beneficiarului in 3 (trei) exemplare, in format hartie si electronic (memory stick si DWG, daca este cazul), cu adresa de inaintare si Proces – Verbal de predare – primire ; Procesul – Verbal va fi insusit de catre beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

Aceste documentatii vor fi predate in cutii de depozitare.

- etapa a III-a: documentatie tehnica in vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor, inscise in Certificatul de Urbanism si Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC) – DTAC verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare - se vor preda beneficiarului in 2 (doua) exemplare, in format hartie si electronic (memory stick), cu adresa de inaintare si Proces – Verbal de predare – primire ; Procesul – Verbal va fi insusit de catre beneficiar, din punct de vedere cantitativ.
Acesta documentatii vor fi predate in cutii de depozitare.
- etapa a IV-a: Proiect Tehnic de Executie - verificat MLPAT si MC, conform legislatiei in vigoare, se va preda beneficiarului in 3 (trei) exemplare, in format hartie si electronic (memory stick), cu adresa de inaintare si Proces – Verbal de predare - primire ; Procesul – Verbal va fi insusit de catre beneficiar, din punct de vedere cantitativ.
Proiectul Tehnic de Executie va fi predat in cutie de depozitare.

EXECUTIA LUCRARILOR

Executia lucrarilor la obiectivul de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** » se vor realiza conform prevederilor legale si normativelor tehnice in vigoare.

Obiectivul propus a se realiza consta intr-un sistem de irigatie automatizat, cu panou de comanda in camera tehnica si retea de cablu, pentru fiecare zona, in vederea mentinerii zonelor verzi in conditii corespunzatoare.

Bransamentul de alimentare cu apa din reseaua existenta va fi realizata de catre prestator, iar bransamentul electric va fi realizat de catre beneficiarul lucrarilor.

Instalatiile vor respecta principiul eficientei energetice si a consumului, fiind reprezentate de sisteme computerizate.

Se va lua in considerare alimentarea cu apa a sistemului de irigatii computerizat de la reseaua de alimentare cu apa a orasului/zona, conform planului Companiei de Utilitati Publice « **dunarea** » Braila, anexat.

In conformitate cu adresa Companiei de Utilitati Publice « **Dunarea** » Braila, presiunea apei existenta in reseaua din Piata Traian, este de 0,7 atm.

Sistemul de irigatii va fi unul computerizat, care va asigura irigarea uniforma a suprafetelor verzi si va eficientiza consumul de apa.

In functie de vegetatia existenta, se va alege metoda de udare, picurare sau aspersiune.

Sistemul de irigatii computerizat, propus a se realiza, va trebui sa indeplineasca criteriile tehnice specifice, asigurandu-se irigarea tuturor suprafetelor aferente zonei obiectivului de investitii.

Sistemul de irigatii computerizat va fi dotat corespunzator, pentru a functiona la parametri corespunzatori, va fi fabricat din materiale rezistente (inclusiv la aplicatia oricaror ingrasaminte solubile), prevazut cu sistem antifurt/antivandalism si va fi dimensionat in functie de vegetatia existenta, suprafata, clima si caracteristici ale solului.

Se vor folosi solutii tehnice de punere in functiune a sistemului de irigatii computerizat, astfel incat sa nu fie afectate aleile existente, prin spargere/dislocare.

Bransarea si racordarea la retelele de apa si canalizare se va executa fara a afecta zona carosabila.

RECEPTIA LA TERMINAREA LUCRARILOR

Receptia la terminarea lucrarilor, la obiectivul de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** », se va efectua conform Hotararii nr. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare.

LEGISLATIA APLICABILA

Pentru realizarea obiectivului de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** », se vor respecta urmatoarele cadre legislative:

- Hotararea nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare (actualizata 2023);
- Legea nr.50/1991 republicata, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.24/2007 republicata, privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.10/1995, privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare, tinand cont de Piata Traian – centru istoric al Municipiului Braila;
- alte cadre legislative privind realizarea obiectivului de investitii mai sus mentionat.

Se va tine cont si de legislatia privind bransamentul de alimentare cu apa si bransamentul electric.

CERINTELE REFERITOARE LA PERSONAL

In vederea prestarii serviciilor si executarii lucrarilor ce fac obiectul contractului, au fost stabilite cerinte care sa asigure autoritatea contractanta, astfel incat ca ofertantii selectati sa detina capacitatea pentru implementarea corespunzatoare a acestuia.

Astfel, o premisa foarte importanta pentru realizarea contractului ce se doreste a fi atribuit, astfel incat sa se asigure obtinerea unor rezultate specifice, se materializeaza in necesitatea implicării unor resurse umane specializate.

Raportat la activitatile ce urmeaza a fi prestate in cadrul procedurii de atribuire, ofertantii trebuie sa faca dovada asigurarii accesului la specialistii necesari, conform cerintelor fundamentale aplicabile activitatilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea in constructii si a altor legi incidente, cu modificarile si completarile ulterioare, tinandu-se cont si de obiectul investitiei, propuse a se realiza.

Atat serviciile de proiectare, cat si cele pentru executia lucrarilor vor fi realizate de catre specialisti in domeniu, pentru care se impune a fi atestati/autorizati in anumite domenii specifice obiectului contractului, tinandu-se cont si de amplasamentul obiectivului de investitii – Piata Traian, care este in centrul istoric al Municipiului Braila, conform Listei monumentelor istorice – 2015 – Judetul Braila, poz.44, BR-II-s-B-02062 „centrul istoric al Municipiului Braila”.

RESPONSABILITATII/OBLIGATIILE PARTILOR

RESPONSABILITATILE PROIECTANTULUI

Potrivit Legii nr. 10/1995, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor si proiectantul se obliga:

- sa asigure, prin proiecte si detalii de executie, nivelul de calitate corespunzator cerintelor fundamentale stabilite prin lege, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;
- sa prezinte proiectele elaborate in fata specialistilor verficatori de proiecte atestati, altii decat specialistii elaboratori ai proiectelor si sa solutioneze neconformitatile si neconcordanțele semnalate de acestia;
- sa colaboreze cu verficatorii de proiect, pe toata durata de realizare a proiectului;
- sa precizeze prin proiect categoria de importanta a constructiei si cerintele pe care proiectul trebuie sa le indeplineasca, in vederea verificarii;
- sa elaboreze caietele de sarcini, instructiunile tehnice privind executia lucrarilor, exploatare, intretinere si reparatii, precum si dupa caz, proiectele de urmarire privind comportarea

in timp a constructiilor;

- sa stabileasca prin proiect, fazele de executie determinante pentru lucrarile aferente cerintelor si sa participe pe santier la verificarile de calitate legate de acestea;

- sa stabileasca modul de tratare a defectelor aparute in executie, din vina proiectantului, la constructiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzator cerintelor, precum si urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate, dupa insusirea acestora de catre specialisti verficatori de proiecte atestati;

- sa asigure asistenta tehnica pentru proiectul elaborat, pe intreaga perioada de executie a constructiilor/lucrarilor;

- sa asigure participarea obligatorie a proiectantului coordonator de proiect si, dupa caz, a proiectantilor pe specialitati la toate fazele de executie stabilite prin proiect si la receptia la terminarea lucrarilor;

- sa participe la intocmirea Cartii tehnice si la receptia lucrarilor executate;

- sa intocmeasca si sa prezinte in fata comisiei de receptie punctul sau de vedere privind executia constructiei/lucrarilor;

- asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru participarea la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre ISC; asistenta tehnica va fi asigurata pe toata perioada de executie a lucrarilor;

- proiectantul se obliga sa transmita modificările/completările la documentatia tehnico - economica, solicitate de catre achizitor, in baza notificarii finantatorului, in maximum 3 zile, de la transmiterea acestora de catre achizitor;

- Proiectul Tehnic de executie (PT) va respecta solutiile tehnice din cadrul documentatiei tehnico - economice - faza I si se va incadra in devizul general, stabilit in cadrul documentatiei tehnico - economice - faza I;

- proiectantul va realiza actualizarea gratuita a documentatiei, pe o perioadă de 5 ani, de la data Procesului - verbal de receptie a documentatiei tehnico - economice.

- in relalia dintre Parti, Proiectantul isi va pastra dreptul de autor si alte drepturi de proprietate intelectuala/industrială asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de catre acesta (sau in numele acestuia), pana la aprobarea lor de catre Achizitor, data la care devin proprietatea acestuia.

De la data aprobarii si receptionarii de catre Achizitor, Proiectantul ceseaza drepturile patrimoniale ale acestuia catre achizitor.

Cesiunea va fi exclusiva. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industrială, dobandite in executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industrială.

RESPONSABILITATILE EXECUTANTULUI

Executantul are urmatoarele responsabilitati principale:

- la inceperea lucrarilor, executantul are obligatia de a monta, pe amplasament, la loc vizibil, panoul de identificare al obiectivului de investitie;

- sa execute si sa finalizeze lucrarile, sa remedieze viciile ascunse, cu atentie si promptitudinea cuvenite, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract;

- sa notifice achizitorul asupra neconformitatilor/neconcordantelor constatate la punerea in opera a Proiectului Tehnic (PT), in vederea solutionarii, inclusiv a erorilor de proiectare;

- sa asigure nivelul de calitate corespunzator cerintelor, printr-un sistem propriu de calitate conceput si realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu executia, autorizati;

- sa solutioneze neconformitatile, defectele si neconcordantele aparute in fazele de executie, numai pe baza solutiilor stabilite de catre proiectantul lucrarilor, cu acordul achizitorului;

- sa utilizeze, in executia lucrarilor, produsele si procedeele prevazute in proiect, certificate sau pentru care exista acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerintelor; inlocuirea produselor si a procedeelelor prevazute in proiect cu altele care indeplinesc conditiile precizate, care

se vor realiza numai pe baza solutiilor stabilite de catre proiectantul lucrarilor, cu acordul achizitorului;

- sa respecte proiectele si Detaliile de Executie (DE), pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor;

- sa supuna la receptie numai constructiile care corespund cerintelor de calitate si pentru care a predat achizitorului documentele necesare intocmirii Cartii tehnice a constructiei;

- sa aduca la indeplinire, la termenele stabilite, masurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrarilor de constructii;

- sa remedieze, pe propria cheltuiala, defectele calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie, cat si in perioada de garantie, stabilita potrivit legii;

- sa supravegheze lucrarile, sa asigure forta de munca, a materialelor, instalatiilor, echipamentelor si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract;

- sa finalizeze obiectivul de investitii, conform prevederilor legale in vigoare.

RESPONSABILITATILE AUTORITATII CONTRACTANTE

• Pentru elaborarea Proiectului Tehnic (PT) si asistentei tehnice:

- Achizitorul are reponsabilitatea si obligatia sa achite pretul serviciilor prestate, in conditiile contractului, modalitatile si termenele fiind prevazute in contract;

- Achizitorul are reponsabilitatea si obligatia de a pune la dispozitia proiectantului orice documente si/sau informatii pe care le detine si pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

• Pentru executia lucrarilor:

- Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului intreaga documentatie tehnica, necesara pentru executia lucrarilor contractate, fara plata, intr-un singur exemplar, odata cu emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor;

- Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia executantului amplasamentul lucrarii, liber de orice sarcina;

- Achizitorul are reponsabilitatea si obligatia sa achite pretul lucrarilor executate in conditiile si la termenele prevazute in contract, conform situatiilor de lucrari avizate de catre dirigintele de santier;

- Achizitorul, prin dirigintele de santier, participa la trasarea axelor principale, bornelor de referinta si a limitelor terenului pus la dispozitia executantului, precum si pentru materializarea cotelor de nivel in imediata apropiere a terenului;

- Achizitorul are obligatia de a examina si de a masura lucrarile care devin ascunse (daca este cazul), in cel mai scurt timp, de la notificarea executantului, prin dirigintele de santier.

DURATA DE REALIZARE

Durata de realizare a obiectivului de investitii « **Sistem irigatii computerizat in Piata Traian** » este de 6 luni, din care:

- 2 luni, pentru serviciile de proiectare, de la data emiterii Ordinului de incepere, tinandu-se cont de durata obtinerii avizelor/acordurilor, inscrite in Certificatul de Urbanism;

- 4 luni, pentru executia lucrarilor, de la data emiterii Ordinului de incepere.

DIRECTOR EXECUTIV,
TERMEGAN MARIUS

SEF SERVICIU,
POPESCU MIRELA

Intocmit,
Petrof Violeta

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat/ /subcontractant** (dupa caz), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de

...(se va completa denumirea achiziției) «**achiziție directă**» organizată de Municipiul Braila, declar că **ofertantul unic/ ofertantul asociat/ /subcontractantul** (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la *"Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Nota

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana Florinela – director Executiv D.S.P.P.D.R.I., Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnic, Anghelescu Corina-Arhitect Șef, Moldoveanu Mirela- Șef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Popescu Mirela- Șef Serviciu – în cadrul DT, Partac Lucian- Cons. Achizitii Publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Cons. Achizitii Publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Cons. Achizitii Publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Alexandru Ionel - consilier local, Braileanu Claudiu Eduard – consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Bobi Silvia - consilier local, Coman Florin - consilier local, Drogeanu Alexandru - consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Gheorghita Florin - consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian - consilier local, Oancea Sorin – consilier local, Orzan Răzvan - consilier local, Pascale Mihai- Viorel - consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Popa Petrică - consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sarafolean Coman - consilier local, Sandu Marius- George- consilier local, Sârbu Constantin – consilier local, Tâmplaru Adrian -Ștefan – consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local

Data _____ Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

Formularul Anexa 24– Formular de ofertă

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. **Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate, seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat – lider** (se completează după caz),

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **ofertant asociat** (în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii),

declar/ declarăm în calitatea mea/ noastră de Ofertant unic/ Ofertanti asociați la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de „Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții «Sistem irigații computerizat în Piața Traian»”, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că prezenta ofertă este depusă de **Ofertantul** (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri), al cărui **Lider** desemnat de Asocierie este (denumirea Ofertantului asociat desemnat Lider), iar **PREȚUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE:** (cifre) Lei, fara TVA, respectiv (litere) Lei, fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare de (cifre), respectiv (litere), din care:

1) Servicii de proiectare la prețul de : (cifre) Lei, fara TVA, respectiv (litere) Lei, fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare de (cifre), respectiv (litere),

2) Executare lucrări la prețul de : (cifre) Lei, fara TVA, respectiv (litere) Lei, fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare de (cifre), respectiv (litere).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile și să executăm lucrările, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: *(se bifează opțiunea corespunzătoare)*

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat

Operator economic

(semnătură
autorizată)

CONTRACT EXECUTIE DE LUCRARI

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016, a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante și a Hotărârii nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice s-a încheiat prezentul contract de executie de lucrari

1. Părțile contractante

Municipiul Braila, cu sediul în Braila, Piața Independentei nr. 1. telefon: 0239/694947 fax: 0239/692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, telefon, fax număr de înmatriculare, cod fiscal cont deschis la Trezoreria reprezentată prin, funcția în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract -prezentul contract și toate anexele sale;

achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;

forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

pactul comisoriu - Clauza cuprinsă în contract, prin care partile stipulează rezoluțiunea lor de plin drept în cazul neexecutării obligațiilor de către una din ele.

declarație de rezoluțiune – modalitatea prin care poate opera rezoluțiunea contractului, astfel achizitorul nu mai este ținut să recurga la instanța de judecată;

interes public – acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor.

ordin de începere - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.

graficul de lucrări - graficul pregătit de executant care se actualizează ori de câte ori este nevoie, și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul;

recepția la terminarea lucrărilor – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.

recepția finală – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție tehnică acordată lucrărilor.

proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor – documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor recomandând sau nu recepționarea lucrărilor, sau a unei părți de lucrare (după caz) de către achizitor;

proces verbal de recepție finală - documentul întocmit ulterior expirării perioadei de garanție tehnică a lucrărilor în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente

acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor, prin care se precizează data la care executantul și-a încheiat obligațiile prevăzute în contract.

garanția de participare - garanția care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică.

garanția de bună execuție - garanția se constituie sub forma unei sume de bani de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

perioada de garanție acordată lucrărilor - reprezintă limita de timp care curge de la data recepționării lucrărilor/a produselor până la care executantul/producatorul își asumă responsabilitatea remedierii execuției lucrărilor sau înlocuirii produsului achiziționat pe cheltuielile sale, dacă defectele semnalate nu sunt imputabile achizitorului. Perioada de garanție tehnică a lucrărilor decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală a acestora precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție.

conflict de interese - înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul executantului.

Subcontractant - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

zi - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Executantul se obligă să îndeplinească prezentul contract ce are ca **"Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții «Sistem irigații computerizat în Piața Traian»"**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului având ca obiect **"Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții «Sistem irigații computerizat în Piața Traian»"**

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor de proiectare, al lucrărilor executate, plătit de executantului de către achizitor, este de lei fără T.V.A, la care se adaugă TVA în valoare de lei, valoarea totală fiind de lei, potrivit ofertei financiare adjudecate, din care:

1) Servicii de proiectare la prețul de : lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei,

2) Executare lucrări la prețul de : lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei.

4.4 - Obiectul prezentului contract îl constituie **"Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții «Sistem irigații computerizat în Piața Traian»"**, care cuprinde:

Activitatea 1 – servicii de proiectare:

Activitatea 2 – execuție lucrări

5. Durata contractului

5.1.1 - Durata de realizare este de 6 luni, din care:

- 2 luni, pentru serviciile de proiectare, de la data emiterii Ordinului de începere, ținându-se cont de durata obținerii avizelor/acordurilor, înscrise în Certificatul de Urbanism;
 - 4 luni, pentru execuția lucrărilor, de la data emiterii Ordinului de începere.
- 5.2- În durata contractului sunt incluse și perioadele în care activitatea este supusă unor restricții datorate condițiilor climatice specifice în mod obișnuit locației lucrărilor. În mod excepțional durata de execuție poate fi prelungită prin act adițional cu perioada în care s-a constatat un caz de forță majoră conform codului civil, care să fie declarat ca fiind caz de forță majoră. Reluarea lucrărilor se realizează în maxim 5/10 zile de la data încetării, dată prevăzută în certificatul de forță majoră. Încetarea lucrărilor se va realiza la cererea constructorului, cerere ce va fi însoțită de certificatul de forță majoră.
- 5.3 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și constituirii garanției de bună execuție și își produce efectele până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție.
- 5.4- Ordinul de începere va fi emis după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) acordul de asociere, dacă este cazul;
- f) contractele cu subcontractanții (dacă este cazul);
- g) nota justificativă nr.....

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe de la data specificată în ordinul de începere, după constituirea garanției de bună execuție și durează până la împlinirea termenelor menționate la art. 5.

7.2 - Proiectantul și executantul va respecta toate prevederile legale în vigoare sub incidența cărora intra obiectul prezentului contract.

8. Obligațiile principale ale executantului

8.1. Codul de conduită

8.1.1. Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

8.1.2. Pe perioada executării contractului, Executantul se obligă să nu aducă atingere obiceiturilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

8.1.3. Pe perioada executării contractului, Executantul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se obligă să nu ofere, să nu dea, ori să nu fie de acord să ofere ori să dea, sau să nu dea oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta.

8.1.4. Plățile către executant aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta, și atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

8.1.5. Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

8.1.6. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

8.1.7. Executarea Contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate înceta conform art. 24 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor servicii/lucrări executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

8.1.8. Executantul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

9.1. Conflictul de interese

9.1.1. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

9.1.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar, poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

9.1.3. Executantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a prezentului contract, în condițiile prevăzute la art.24.

9.2. Legislația Muncii și Programul de lucru

9.2.1. Executantul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

9.2.2. Executantul va asigura niveluri de salarizare și condiții de muncă care nu vor fi inferioare celor stabilite în cadrul ramurii de activitate în care se desfășoară lucrarea.

9.2.3. Executantul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

9.2.4. Activitatea pe șantier nu se va desfășura în zilele de sărbători oficiale, zilele de odihnă și uzanțele religioase sau de altă natură, recunoscute oficial ca fiind zile nelucrătoare sau în afara programului normal de lucru specificat în contract, cu următoarele excepții:

a) se specifică altfel în contract

b) persoana autorizată de achizitor își dă consimțământul;

c) activitatea nu poate fi evitată sau este necesară pentru protecția vieții sau a proprietății sau pentru siguranța lucrărilor, caz în care executantul va informa imediat persoana autorizată de achizitor.

9.2.5. Executantul îl va informa pe achizitor în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână / fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât persoana autorizată a

acestui să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

9.3. Facilități pentru personal și forța de muncă

9.3.1. Executantul va asigura și va întreține toate cele necesare pentru cazare precum și facilitățile sociale pentru personalul său. De asemenea, executantul va asigura facilități și pentru personalul achizitorului responsabil pentru buna derulare a contractului.

9.4. Sănătatea și securitatea muncii

9.4.1. Executantul va numi un responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor pe șantier. Această persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.

9.4.2. Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.

9.4.3. Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

9.4.4. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de executant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale.

9.4.5. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte privind sănătatea, securitatea și facilitățile sociale ale persoanelor, conform cerințelor persoanei autorizate de achizitor.

9.4.6. Achizitorul va înregistra numai evenimentele produse propriilor angajați.

9.4.7. Achizitorul nu va fi responsabil prin niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant sau subcontractant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului sau a angajaților acestuia.

9.4.8. Executantul va elabora planul propriu de securitate și sanătate conform H.G. nr. 300 din 2 martie 2006 (*actualizată*) privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru santierele temporare sau mobile. Executantul este responsabil pentru respectarea tuturor prevederilor actelor normative în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă.

9.5 Personalul și echipamentul

9.5.1. Personalul executantului va avea calificarea, competența și experiența corespunzătoare pentru domeniile respective de activitate.

Atât serviciile de proiectare, cât și cele pentru execuția lucrărilor vor fi realizate de către specialiști în domeniu, pentru care se impune a fi atestați/autorizați în anumite domenii specifice obiectului contractului, ținându-se cont și de amplasamentul obiectivului de investiții - Piața Traian, care este în centrul istoric al Municipiului Brăila, conform Listei monumentelor istorice - 2015 - Județul Brăila, poz.44, BR-ÎI-s-B-02062 "centrul istoric al Municipiului Brăila".

9.5.2. Persoana autorizată de achizitor poate solicita executantului să înlăture (sau să dispună să fie înlăturat) orice persoană angajată pe șantier, care:

- a) persistă în purtare necorespunzătoare sau în lipsă de responsabilitate;
- b) îndeplinește îndatoririle sale cu incompetență sau neglijență;
- c) nu respectă oricare din prevederile prezentului contract;
- d) persistă într-un comportament care periclitează siguranța, sănătatea sau protecția mediului.

9.5.3. Execuantul va transmite persoanei autorizate de achizitor detalii privind fiecare categorie de personal precum și al fiecărui tip de utilaj existent pe șantier .

9.6 – Elaborare servicii de proiectare

9.6.1- Executantul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate și prevederile legislațiilor în vigoare.

9.6.2- Executantul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta depusă, anexă la contract.

9.6.3 – Executantul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților în termenele stabilite.

9.6.4 – Potrivit Legii nr. 10/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, **Proiectantul se obligă:**

a) să asigure prin proiecte și detalii de execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale stabilite prin lege, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

b) să prezinte proiectele elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor, precum și să soluționeze neconformitățile și neconcordanțele semnalate de aceștia;

c) să colaboreze cu verficatorii de proiect, pe toată durata de realizare a proiectului;

d) să precizeze prin proiect categoria de importanță a construcției și cerințele pe care proiectul trebuie să le îndeplinească, în vederea verificării;

e) să elaboreze caietele de sarcini, instrucțiunile tehnice privind execuția lucrărilor, exploatare, întreținere și reparații, precum și după caz, proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;

f) să stabilească prin proiect, fazele de execuție determinante pentru lucrările aferente cerințelor și să participe pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;

g) să stabilească modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vină proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați;

h) să asigure asistență tehnică pentru proiectul elaborat, pe întreagă perioada de execuție a construcțiilor lucrărilor;

i) să asigure participarea obligatorie a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor;

j) să participe la întocmirea Cărții tehnice și la recepția lucrărilor executate;

k) să întocmească și să prezinte în fața comisiei de recepție punctul sau de vedere privind execuția construcției/lucrărilor;

l) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor și asistență tehnică din partea proiectantului pentru participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către ISC; asistență tehnică va fi asigurată pe toată perioada de execuție a lucrărilor;

m) proiectantul se obligă să transmită modificările/completările la documentația tehnico - economică, solicitate de către achizitor, în baza notificării finanțatorului, în maximum 3 zile, de la transmiterea acestora de către achizitor;

n) Proiectul Tehnic de execuție (PT) va respecta soluțiile tehnice din cadrul documentației tehnico - economice- faza I și se va încadra în devizul general, stabilit în cadrul documentației tehnico - economice - faza I;

o) proiectantul va realiza actualizarea gratuită a documentației, pe o perioadă de 5 ani, de la dată Procesului - verbal de recepție a documentației tehnico - economice.

p) în relația dintre Părți, Proiectantul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia), până la aprobarea lor de către Achizitor, dată la care devin proprietatea acestuia.

De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Proiectantul cedează drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor.

Cesiunea va fi exclusivă. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publică, cesiona ori transferă așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.6.5 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6.6 În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepanțe sau alte deficiențe de proiectare, acestea și lucrările de remediere aferente acestora vor fi efectuate pe cheltuiala executantului.

9.7 –Execuție de lucrări

9.7.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină *Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții «Sistem irigații computerizat în Piața Traian»* în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.7.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract. Perioada de începere a remedierilor defectelor, de la momentul constatării acestora și execuția efectivă, este de maximum de 7 zile calendaristice de la primirea notificării Achizitorului. Nerespectarea acestui termen dă dreptul achizitorului de a executa lucrarea respectivă utilizând garanția de bună execuție.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract.

9.7.3 - Executantul are obligația să asigure specialiștii în domeniul MLPAT și MC, care vor verifica documentația tehnico-economică, cu următoarele domenii:

e) inginerie instalații -5

D - igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile;

F - protecția împotriva zgomotului în construcții pentru toate domeniile;

Ie - instalații electrice aferente construcțiilor;

Se – sisteme exterioare.

Verificatorul de proiecte, conform prevederilor legale în vigoare, are următoarele atribuții:

- a) verifică documentațiile tehnice;
- b) certifica documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant, cu acordul scris al beneficiarului;
- c) întocmește, respectiv semnează și ștampilează Referatul de verificare a proiectului, care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- d) verifică și exprimă corespunzător în Referatul de verificare a proiectantului concordanță dintre Soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din Proiectul Tehnic de execuție; evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului, prin grijă și responsabilitatea proiectantului general;
- e) semnează și ștampilează documentațiile verificate, dacă acestea sunt corespunzătoare, din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege;
- f) întocmește și ține la zi registrul de evidență a proiectelor verificate;
- g) răspunde, în mod solidar cu proiectantul, în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanță dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din Proiectul Tehnic de execuție;
- h) efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile și/sau subdomeniul/subdomeniile și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzătoare cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat.
- i)

Atribuțiile și răspunderile verificatorilor atestați MC

- a) verifică, conform specializărilor pentru care au fost atestați, conținutul și calitatea documentațiilor pentru care se solicită verificarea;
- b) verifică documentațiile tehnice de execuție privind intervențiile la monumentul istoric;
- c) nu exercită atribuțiile de verificator asupra propriilor proiecte;
- d) urmărește, în fazele de proiectare prezentate, respectarea prevederilor Expertizei Tehnice și avizelor Direcției Județene pentru Cultură Brăila și Ministerului Culturii;
- e) atenționează proiectantul cu privire la modificările ce pot decurge din alte cerințe sau reglementări tehnice în vigoare și stabilește modul de soluționare;
- f) semnează și ștampilează piesele scrise și desenate care au făcut obiectul verificării și întocmește Referatul de verificare, în conformitate cu exigențele legale.

9.7.4 - Executantul are următoarele responsabilități principale:

- a) la începerea lucrărilor, executantul are obligația de a monta, pe amplasament, la loc vizibil, panoul de identificare al obiectivului de investiție;
- b) să execute și să finalizeze lucrările, să remedieze viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract;
- c) să notifice achizitorul asupra neconformităților/neconcordanțelor constatate la punerea în opera a Proiectului Tehnic (PT), în vederea soluționării, inclusiv a erorilor de proiectare;
- d) să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția, autorizați;
- e) să soluționeze neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de către proiectantul lucrărilor, cu acordul achizitorului;
- f) să utilizeze, în execuția lucrărilor, produsele și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate, care se vor realiza numai pe baza soluțiilor stabilite de către proiectantul lucrărilor, cu acordul achizitorului;
- g) să respecte proiectele și Detaliile de Execuție (DE), pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) să supună la recepție numai construcțiile care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat achizitorului documentele necesare întocmirii Cărții tehnice a construcției;
- i) să aducă la îndeplinire, la termenele stabilite, măsurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- j) să remedieze, pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vină sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție, stabilită potrivit legii;
- k) să supravegheze lucrările, să asigure forță de muncă, a materialelor, instalațiilor, echipamentelor și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsură în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- l) să finalizeze obiectivul de investiții, conform prevederilor legale în vigoare.

9.7.5 - Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilirea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

9.7.6 – Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

9.7.7 - Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

9.7.8- Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.7.9 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.7.10 – (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului

9.7.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier,
- b) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

(3) Executantul are obligația de a aduce terenul la starea inițială după finalizarea lucrărilor.

9.7.12 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.7.13 – Executantul are obligația să execute contractul în termenul stabilit prin graficul de lucrări.

9.7.14– Executantul va prezenta în timpul execuției de lucrări, la sfârșitul fiecărei luni de progres, un raport privind stadiul atins în execuția lucrărilor. Acest raport va fi concis, cuprinzând principalele faze ale execuției în detalii cuantificabile/măsurabile atinse la sfârșitul perioadei de raportare (corelat cu activitățile proiectului). În cazul nerealizării progresului stabilit prin graficul de execuție, va fi obligat să justifice cauza întârzierilor și modul de recuperare al acestora, prin prezentarea, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea achizitorului, a unui calendar de recuperare a întârzierilor, supus aprobării de către beneficiar. Neprezentarea acestui grafic în termenul stabilit, atrage sancțiunea prevăzută la art.23.4 din prezentul contract.

9.7.15 – În cazul nerespectării termenelor de realizare prevăzute în prezentul contract se vor percepe penalități de întârziere conform art. 11.1 din contract.

9.7.16 – Executantul are obligația asigurării existenței resurselor umane și materiale necesare pentru realizarea lucrărilor, conform celor declarate la nivelul ofertei, precum și obligația mobilizării de resurse suplimentare în cazul în care progresul fizic al lucrărilor executate nu corespunde celui asumat prin graficul de execuție aprobat de achizitor.

9.17 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse, ivite într-un interval de 36 luni de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10. Obligațiile achizitorului

10.1- Pentru elaborarea Proiectului Tehnic (PT) și asistenței tehnice:

- a) Achizitorul are reponsabilitatea și obligația să achite prețul serviciilor prestate, în condițiile contractului, modalitățile și termenele fiind prevăzute în contract.
- b) Achizitorul are reponsabilitatea și obligația de a pune la dispoziția proiectantului orice documente și/sau informații pe care le deține și pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.2 - Pentru execuția lucrărilor:

- a) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreagă documentație tehnică, necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plata, într-un singur exemplar, odată cu emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.
- b) Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului amplasamentul lucrării, liber de orice sarcina.
- c) Achizitorul are reponsabilitatea și obligația să achite prețul lucrărilor executate în condițiile și la termenele prevăzute în contract, conform situațiilor de lucrări avizate de către dirigințele de șantier.
- d) Achizitorul, prin dirigințele de șantier, participa la trasarea axelor principale, bornelor de referință și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediată apropiere a terenului.
- e) Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse (dacă este cazul), în cel mai scurt timp, de la notificarea executantului, prin dirigințele de șantier.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura de faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) Achizitorul va emite ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi constituită în lei și va reprezenta 10%, din valoarea contractului fără TVA adică lei.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - b).

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie, autoritatea contractanta are obligația de a notifica pretentia atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de buna executie, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauza raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Garanția de buna executie trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de buna executie se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Perioada de valabilitate a garanției de buna executie va fi egală, cel puțin, cu durata contractului conform art.5, respectiv până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor fără obiecțiuni. În această situație, executantul are obligația de a prezenta un instrument de garantare emis de o instituție de credit sau societate de asigurare a cărei valabilitate este cel puțin egală cu durata contractului. În cazul în care perioada contractului se extinde, prin act adițional, executantului îi revine obligația de a prelungi perioada de valabilitate a instrumentului de garantare de la data expirării perioadei inițiale până la data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor fără obiecțiuni, sub sancțiunea prevederilor art.11.1.

În cazul în care, în perioada executării contractului, se vor încheia acte adiționale ce privesc modificarea valorii sau duratei contractului, Executantul va prezenta, în termen de 5 zile de la data semnării actului adițional, dovada actualizării garanției de buna executie în conformitate cu actul adițional încheiat, sub sancțiunea rezilierii contractului. În acest sens, actul adițional își va produce efectele după ce executantul va face dovada actualizării/prelungerii garanției de buna executie.

12.3 Executantul se va asigura că garanția de buna executie este valabilă și în vigoare până la semnarea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor fără obiecțiuni. În acest sens, cu 30 zile înainte de data expirării garanției, Executantul are obligația de a preda Achizitorului dovada prelungerii valabilității acesteia.

12.4 - Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face astfel :

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Garanția se va elibera la termenele de mai sus dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.6 – Achizitorul este îndreptățit să emită pretenții și să rețină garanția de buna executie și în situația în care Executantul nu reușește să facă dovada prelungerii valabilității garanției de buna executie, conform art.12.3, situație în care Achizitorul are dreptul să revindă întreaga valoare a garanției de buna executie, nefiind condiționat de acordul vreunui tert.

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - Executantul are obligația de a începe lucrările de la data specificată în ordinul de începere.

13.2 - (1) Lucrarile trebuie sa se deruleze conform a graficului de execuție si sa fie terminate la data stabilită în grafic. Datele intermediare, prevazute în graficele de executie, se considera date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, în termen de 5 zile, după semnarea contractului, graficul de executie. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concorda cu graficul general de executie a lucrărilor, din cauza întârzierilor de executie, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit în condițiile art.9.7.15, în vederea terminării lucrărilor la data prevazuta în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle și sancțiunile asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevazute la pct. 9.7.2.(1) achizitorul este îndreptatit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit se va rezilia contractul și executantul va fi obligat la plata de daune-interese în favoarea Achizitorului.

13.3 - (1) Achizitorul, are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigințele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției la terminarea lucrărilor și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Costul probelor neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a acoperi lucrările care devin ascunse cu aprobarea achizitorului, după examinarea, măsurarea și obținerea acordului achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(3) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Întârzierea și suspendare lucrărilor

14.1 – (1) În cazul în care:

- a) volumul sau natura serviciilor sau lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condiții climaterice extrem de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc pe executant să solicite prelungirea termenului de

prestare a serviciilor și/sau execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- 1. orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- 2. totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

(2) Suspendarea execuției lucrărilor din motivul prevăzut la pct.b al art.14.1 se realizează la dispoziția scrisă a achizitorului.

(3) Decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de suspendare, adăugându-se o durată suplimentară apreciată de comun acord pentru reintrarea în ritmul normal.

14.2 - Orice dispoziție privind prelungirea duratei de execuție, se va face în baza unor documente justificative întocmite de proiectant, expert autorizat (după caz), precum și orice alte avize/înscrisuri care se dovedesc a fi necesare și sunt solicitate de către Achizitor.

15. Recepție și verificări

15.1. Recepția serviciilor de proiectare se va efectua etapizat, după cum urmează:

etapă I: Tema de proiectare - se va preda beneficiarului în 3 (trei) exemplare, în format hârtie și electronic (memory stick), cu adresa de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire; Procesul - Verbal va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

Tema de proiectare va fi predată în cutie de depozitare.

etapă a II-a: Expertiză Tehnică, Studii de specialitate: Studiu Topografic și Studiu Geotehnic (dacă este cazul), Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI) - se vor preda beneficiarului în 3 (trei) exemplare, în format hârtie și electronic (memory stick și DWG, dacă este cazul), cu adresa de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire; Procesul - Verbal va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

Aceste documentații vor fi predate în cutii de depozitare.

etapă a III-a: documentație tehnică în vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor, înscrise în Certificatul de Urbanism și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)-DTAC verificat MLPAT și MC, conform legislației în vigoare - se vor preda beneficiarului în 2(două) exemplare, în format hârtie și electronic (memory stick), cu adresa de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire ; Procesul - Verbal va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

Aceste documentații vor fi predate în cutii de depozitare.

etapă a IV-a: Proiect Tehnic de Execuție - verificat MLPAT și MC, conform legislației în vigoare, se va preda beneficiarului în 3 (trei) exemplare, în format hârtie și electronic (memory stick), cu adresa de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire; Procesul - Verbal va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

Proiectul Tehnic de Execuție va fi predat în cutie de depozitare.

15.2 - În cazul în care în cadrul procedurii de verificare se fac observații, executantul va proceda la refacerea, completarea documentației în conformitate cu solicitările Beneficiarului.

15.3 – Executantul se obligă să transmită modificările/completările la documentația tehnico-economică, solicitate de Achizitor sau în baza unor notificări ale finanțatorului în maximum 3 zile lucrătoare de la data transmiterii acestora de către Achizitor. Termenul de 3 zile lucrătoare poate fi prelungit doar în cazuri temeinic justificate, cu acordul achizitorului. În caz contrar, se vor aplica sancțiuni conform art.11 din contract.

15.4 - Recepția la terminarea lucrărilor

Recepția la terminarea lucrărilor, la obiectivul de investiții « Sistem irigații computerizat în Piață Traian », se va efectua conform Hotărârii nr. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul, va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

(3) În cazul în care executantul refuză efectuarea tuturor remedierilor sau executarea parțială a remedierilor solicitate de către achizitor, în termenul stabilit, achizitorul este îndreptățit să utilizeze garanția de bună execuție, conform art.12.5 din prezentul contract.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 – Recepția lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.343/2017 pentru modificarea H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. După finalizarea recepției la terminarea lucrărilor, se va încheia Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

16.5 - Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și, respectiv, de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți/obiecte din/de lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea lucrărilor recepționate.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție pentru lucrările executate este de minimum 3 ani (36 luni) de la data recepției la terminarea lucrărilor.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a începe execuția lucrărilor de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte într-un termen stabilit de către achizitor printr-o notificare scrisă, sub sancțiunea prevederilor art.16.2 alin(3).

(2) Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat/a între Părți.

(3) Durata de remediere a defectelor constatate va fi stabilită în funcție de complexitatea lucrărilor.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2 alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii. Factura se va emite doar după ce situația de lucrări aferentă a fost deja confirmată de către achizitor.

18.2 - Plățile parțiale vor fi efectuate în baza situațiilor de lucrări întocmite de către executant și acceptate.

18.3 - În cazul în care există nerealizări ale progresului stabilit în graficul de execuție, plata facturilor se va realiza după recuperarea acestora și după caz, diminuate cu penalitățile aferente întârzierilor.

18.4 - Plata facturii finale se va face în termen după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în termen.

18.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

19. Modificări ale contractului și ajustarea prețului contractului

19.1. – Părțile, de comun acord, au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021, sau în baza legislației prevăzută ulterior.

19.2- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

19.3- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.1/2021, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

a) înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;

b) orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- c) schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,
- d) solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu lucrările care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

19.4- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

19.5- Orice modificări ale contractului se vor face prin act adițional.

19.6- Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.7 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

20. Asigurări

20.1 – (1) Executantul are obligația de a prezenta, până la emiterea ordinului de începere a contractului, asigurarea de răspundere civilă profesională în conformitate cu art. 29¹ din Legea nr. 177/2015.

(2) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(3) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(4) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și documentele pentru plata primelor curente (actualizate).

(5) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și documentele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Subcontractanți

21.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

21.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va realiza cu acordul achizitorului în condițiile prevăzute de art. 156 din H.G. 395/2016

22. Cesiunea

22.1 – În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, cu acordul prealabil al Achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Rezilierea contractului. Pact comisoriu

24.1 - În situația în care în termen de 5 zile lucratoare de la data emiterii ordinului de începere, Executantul din propria culpa, nu s-a mobilizat și nu a demarat executia contractului în cauză, Achizitorul poate fie să acorde un termen de 10 zile lucratoare de la data notificării, în acest sens, fie, prezentul contract va înceta de drept de la data comunicării Declarației de rezoluțiune. (art.1552c.civ.).

24.2. Încetarea contractului de lucrări în condițiile art. 24.1 nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și executantului dobândite în baza prezentului contract.

24.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

24.4 - Dacă Executantul abandonează Lucrările, refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile Achizitorului sau nu reușește să ducă la îndeplinire obligațiile asumate, Achizitorul poate emite o notificare cu referire la acest articol, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite, acordând un termen de 10 zile pentru executarea obligației, fără a elimina dreptul achizitorului de a percepe penalități de întârziere conform art.11. Dacă Executantul nu se conformează, Achizitorul poate considera contractul reziliat de plin drept, fără nicio altă formalitate sau intervenția vreunei instanțe, Executantul urmând să plătească penalități și daune interese în quantum egal cu valoarea neexecutată a contractului. După reziliere Executantul trebuie să predea amplasamentul în termen de 15 zile de la primirea notificării de reziliere și să părăsească Șantierul, lăsând pe Șantier Materialele și Echipamentele plătite de către Achizitor.

24.4.1 - În situația rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Executantul datorează Achizitorului daune-interese în quantum egal cu valoarea garanției de bună execuție, pe care Achizitorul o reține. În situația în care valoarea prejudiciului suferit de Achizitor este mai mare decât quantumul garanției de bună execuție, Achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferența în termen de 30 zile de la primirea notificării Achizitorului. În orice situație, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Executant, în fața instanțelor judecătorești competente.

24.5 Suplimentar față de cauza de încetare definită la art. 24.1, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) executantul cedează contractul în alte condiții decât cele reglementate de contractul de execuție de lucrări – cesiunea din contract sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

- f) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului ;
- i) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- j) în cazul prevăzut la art 9.1.3, din contractul de achiziție

Cand Executantul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea prezentului contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.

- k) în cazul prevăzut la art. 9.2.3 din contractul de achiziție.

Executantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariatii din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

24.6 Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

24.7 În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

24.8 În cazul prevăzut la art. 24.5, achizitorul va convoca în max 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

24.9 Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau executantul) va fi îndreptățită la solicitarea de despăgubiri conform clauzelor contractuale și/sau rezilierea contractului.

24.10 În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art 12.5 din prezentul contract de achiziție.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția executantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, executantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. În cazul neîndeplinirii acestor obligații, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul conform prevederilor acestuia.

24.11 După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea execuției lucrărilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

25. Incetarea contractului

25.1. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești (sau tribunal arbitral), în cazul în care:

- a) una dintre părți își încalcă oricare dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract;

- b) este declarata în stare de incapacitate de plăti sau a fost declansata procedura de lichidare înainte de inceperea executării prezentului contract;
- c) cesează dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în baza prezentului contract fara acordul celeilalte parti;
- d) La expirarea termenului pentru care a fost încheiat prezentul contract sau încetarea **asocierii**.
- 25.2.- Lucrarile vor fi considerate finalizate la data aprobarii receptiei la terminarea lucrarilor, de catre achizitor.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, în termen de 15 zile, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita, ca disputa să se soluționeze de catre instanța de judecata competentă.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1-(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
Municipiul Brăila

EXECUTANT,

