



NR. 99231/31.03.2021...

INVITAȚIE

**de participare în vederea selectării ofertei de preț pentru achiziția publică privind
„Servicii de elaborare a Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor
față de transportul public local”**

Tipul achiziției: **servicii.**

Codul de clasificare CPV: **71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică**

Valoarea estimată a achiziției este de **16.800,00 lei fără TVA.**

Sursa de finanțare : Buget Local.

Având în vedere încheierea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local nr. 13828/11.06.2020, prin care se specifică faptul că autoritatea administrației publice locale are obligația de a evalua anual indicele de satisfacție a călătorilor, Primăria Municipiul Brăila a demarat achiziția publică având ca obiect servicii de elaborare a unui studiu pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor față de transportul public local, auto și electric, prin curse regulate.

Efectuarea studiului și calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor trebuie să fie conform cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport, Logistică și Servicii, Transport public de călători. Definierea calității serviciului, obiective și măsurare.

Durata contractului va fi de 30 de zile de la data emiterii ordinului de începere.

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

- Copie certificat constatator emis de ORC din care să reiasă concordanța codului CAEN cu obiectul contractului.
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea în lei fără TVA
- Perioada de valabilitate a ofertei
- Formularul A- declarație privind conflictul de interese;
- Propunerea tehnică
- Modelul de contract “semnat”, cu mențiunea “de acord cu propunerea de contract” sau declarație pe propria răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale.

Ofertanții trebuie să facă dovada întocmirii a unui studiu pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor, privind calitatea serviciului de transport public local de călători. Fiecare sondaj să fie realizat pe un minim de 900 respondenți.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor solicitate în caietul de sarcini anexat. Prevederile cuprinse în caietul de sarcini fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate a fi minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.



În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia.

Informații privind subcontractanții: ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare și ale caietului de sarcini va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire "prețul cel mai scazut".

Garanția de bună execuție a contractului reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA și se constituie conform modelului de contract anexat.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 2 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 2 zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră prin e-mail la adresa achizitii@primariabraila.ro sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data de 09.04.2021.

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@primariabraila.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 234, D.A.P.L.P.P.- Serviciul Achiziții Publice.


Viorel Marian Dragomir

Director Executiv D.A.P.L.P.P.P.,
Cons. Jur. Marius Radu Surdu

Șef Serviciu Licitații și Achiziții Publice,
Moldoveanu Mirela

Întocmit,
Cons.Achiz Pub.Manea Mioara

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat/ /subcontractant** (dupa caz), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de(se va completa denumirea achiziției) «achiziție directă» organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ oferantul asociat/ /subcontractantul** (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care oferantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Nota

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana Florinela – director Executiv D.S.P.P.D.R.I., Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnic, Anghelescu Corina-Arhitect Șef, Moldoveanu Mirela-Sef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Ilie Gianina - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Alexandru Ionel - consilier local, Badiu Virginia – Loredana- consilier local, Bobi Silvia - consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Canciu Cătălin - consilier local, Caranica George – Marius- consilier local, Coman Florin - consilier local, Coman Laurențiu - consilier local, Cupcic Vasile - consilier local, Drogeanu Alexandru - consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Gălbinaș Sorin - consilier local, Gheorghică Florin - consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian - consilier local, Pascale Mihai-Viorel - consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Popescu Razvan- consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sarafolean Coman - consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

Municipiul Braila
Directia Tehnica
Serviciul UMMSCUP
Nr. 7457/24.03.2021

Dana Mamea
24.03.2021
f. Mamea

VIZAT
VICEPRIMAR
DOINITA CIOCAN
f. CioCAN

Caiet de sarcini

Privind: achizitia serviciului de elaborare a Studiului pentru determinarea Indicelui de satisfacție a călătorilor , conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local in Municipiul Braila nr.13828/11.06.2020

In conformitate cu prevederile Anexei nr.11 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local in Municipiul Braila, autoritatea administratiei publice locale-Municipiul Braila, are si urmatoarele obligatii:

- “Organizeaza si finanteaza evaluari anuale ale indicelui de satisfacție a calatorilor”;
- “Pentru o determinare corecta a evolutiei gradului de satisfacție, primul sondaj va fi efectuat la inceputul derularii contractului si va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare”.

1. INTRODUCERE - CADRUL LEGAL:

- Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilitati, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 92/2007, Legea serviciilor publice de transport persoane in unitatile administrativ-teritoriale;
- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului;
- Ordinul presedintelui ANRSC si ANAP nr. 131/1401/17.04.2019 privind “Documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitatile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze si/sau tramvaie”

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Obiectul Contractului: elaborarea Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor.

Acesta consta in realizarea unui sondaj de opinie la nivelul Municipiului Braila, privind indicele de satisfacție al calatorilor față de transportul public local, auto si electric, de calatori, prin curse regulate; centralizarea si analiza datelor colectate; prelucrarea datelor si intocmirea Planului de masuri pe termen scurt si lung pentru imbunatatirea calitatii serviciului de transport public local de calatori prin curse regulate din Municipiul Braila.

Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor trebuie să fie conforma cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport. Logistică și servicii. Transport public de călători. Definirea calității serviciului, obiective și măsurare.

3.CRITERII DE CALITATE ALE SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC:

Calitatea in transportul de persoane reprezinta ansamblul de masuri tehnico-organizatorice, care conduc la satisfacerea in bune conditii a cererilor de transport ale publicului calator.

Calitatea serviciilor se bazeaza in principal pe aspectele serviciilor de transport public care influenteaza direct perceptia calitatii de catre calatori, pentru o anumita calatorie.

Calitatea unei calatorii in transporturi poate fi apreciata printr-o multitudine de cerinte esentiale, precum:

a. Siguranta constituie o conditie fundamentala in transporturi si se realizeaza numai atunci cand toate mijloacele si instalatiile de transport functioneaza neintrerupt si in conditii perfecte, evitandu-se, astfel, pe de o parte, accidentarea pasagerilor si a personalului de miscare, iar pe de alta parte, avarierea sau distrugerea mijloacelor si instalatiilor de transport.

b. Regularitatea circulatiei, exprimata prin respectarea stricta a orarului de mers, deci, graficelor de circulatie, are o importanta deosebita in transportul de pasageri, deoarece orice intarziere inseamna consum de timp suplimentar si deseori, prelungirea calatoriei, datorita pierderii legaturii cu alte vehicule, cu repercursiuni oficiale sau de serviciu etc., in cazul calatoriilor particulare sau de serviciu).

c. Ritmicitate: prin ritmicitate se intelege masura in care, intr-un anumit interval de timp, vehiculele unei linii trec printr-un punct bine determinat la intervale de timp egale, corespunzatoare celor din orar sau altfel spus ritmicitatea consta in repetarea regulate, pe o perioada de timp data, a aceleiasi activitatii de transport.

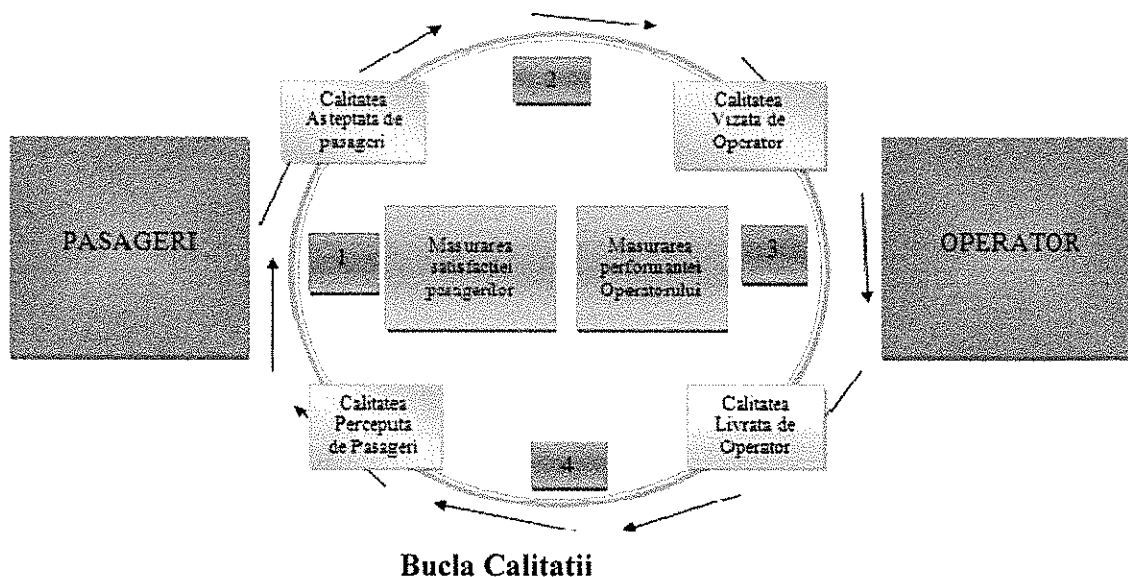
Ritmicitatea in transporturi se asigura, potential, prin graficele de circulatie si se realizeaza concret prin regularitatea in circulatie.

d. Punctualitate: prin punctualitate se intelege masura in care, intr-o anumita perioada de timp, vehiculele unei linii trec printr-o statie in timpii prevazuti de itinerar.

e. Rapiditatea are in vedere reducerea timpului cat pasagerii sunt scosi din activitatea pe care o presteaza in organizatiile economice si sociale. Pe de alta parte, rapiditatea vehiculelor contribuie la cresterea ponderii timpului acordat odihnei si agrementului in bugetul de timp al populatiei.

f. Confortul calatoriei se realizeaza prin iluminat corespunzator in salonul vehiculului, vehicule silentioase, dotate cu instalatii de incalzire si ventilatie si prin incarcare optima a vehiculelor.

O componenta importanta a confortului calatoriei este, de asemenea, starea tehnica si igienica a vehiculului (exterior, interior).



4. SCOPUL SI DURATA CONTRACTULUI

Scopul contractului îl constituie elaborarea Studiului pentru determinarea Indicelui de satisfacție a călătorilor din Municipiul Braila privind serviciul de transport public local, prestat de SC Braicar SA Braila, conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local din Municipiul Braila nr. 13828/11.06.2020.

Durata contractului este de 30 zile de la data emiterii ordinului de incepere.

5.CONDITII PENTRU OFERTANTI

Ofertantii pot fi persoane fizice sau juridice autorizate, cu experienta relevanta in servicii de sondare a opiniei publice si care:

- au mai intocmit cel puțin 1 studiu pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor in ceea ce priveste calitatea serviciului de transport public local de calatori;
- au experienta in sondaje, realizate fiecare pe un minim de 900 respondenti.

6.CERINTE METODOLOGICE:

In baza contractului de elaborare a Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor, prestatorul va respecta cel puțin urmatoarele

-Intocmirea chestionarelor in conformitate cu criteriile de calitate ale serviciului de transport public conform pct.3 si prezentarea acestora autoritatii administratiei publice locale-Municipiul Braila pentru validare;

-Prezentarea metodologiei de eșantionare (elaborată de către prestator), care va fi avizata de beneficiar-Municipiul Braila - înainte de aplicare. Vârsta respondenților va fi de peste 18 ani, iar variabilele vor fi : sex, vârstă, stare civilă, ocupatie profesionala, etc.;

- Tipărește chestionarul într-un număr de minim 1000 de exemplare;
- Concluziile sondajului vor fi clare și fără echivoc, sub formă de notă (de la 1 la 10);
- Intocmeste si propune un plan de masuri pe termen scurt si lung pentru imbunatatirea calitatii serviciului de transport public local de calatori prin curse regulate din Municipiul Braila;
- Propune modificari ale indicatorilor de performanta, dupa caz, pentru imbunatatirea calitatii serviciului de transport local de calatori;
- Prestatorul va pastra confidentialitatea datelor pana la receptia Studiului;

7. OFERTA TEHNICA

Oferta tehnica va fi prezentata prin formularea raspunsului la fiecare dintre cerintele mentionate la punctul 6 " Cerinte metodologice".

8. OFERTA FINANCIARA

Valoarea estimata a contractului este de 16.800 lei fara TVA, respectiv 20.000 lei cu TVA.

Pretul oferat va fi ferm pe toata durata contractului si va acoperi toate cheltuielile prestatorului pentru indeplinirea obligatiilor acestui contract si va fi decontat pe baza procesului verbal de receptie a Studiului si a facturii aferente.

9. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI:

- Pune la dispozitia prestatorului informatiile necesare pe care le detine;
- Valideaza chestionarul propus de prestator;
- Avizeaza metodologia elaborate de prestator;
- Receptioneaza si efectueaza plata serviciului de elaborare a Studiului pentru determinarea Indicelui de satisfactie a călătorilor.

10. ALTE CLAUZE

- Prezentul contract poate fi modificat si/sau completat prin act aditional, cu acordul partilor
- Valoarea Contractului este fixa pe toata durata contractului.

Director Executiv DT
Marius Termegan

Sef ServiciuUMMSCUP
Diana Ivanciu

Comp. MSTPLC
Giurgesa Sorin

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând invitația de participare, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în invitația de participare nr. din data de, să prestăm **Servicii de elaborare a Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor față de transportul public local** pentru suma de (cifre) Lei fără TVA, respectiv.....(litere) Lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de.....(cifre), respectiv.....(litere) din care:
2. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm “**Servicii de elaborare a Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor față de transportul public local**” în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț. (dacă este cazul)
5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat și proporția de subcontractare

Operator economic

(semnătură
autorizată)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii

între

Municipiul Brăila, cu sediul în Brăila, Piața Independentei nr. 1. telefon: 0239/694947 fax:0239/692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul, telefon/ fax, email:, cod fiscal, număr de înmatriculare număr cont, deschis la, reprezentată prin-funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **“Servicii de elaborare a Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor față de transportul public local” Cod CPV: 71621000-7**, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări **“Servicii de elaborare a Studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor față de transportul public local” Cod CPV: 71621000-7**.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de **lei fără TVA**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei, valoarea totală fiind delei cu TVA

5. Durata contractului

5.1 – Durata contractului este de 30 zile, de la semnarea contractului și dovada constituirii garanției de bună execuție.

5.2 – Termenul de realizare a serviciului: 30 zile, de la data prevăzută în ordinul de începere.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) oferta depusă de prestator;*
- b) dovada constituirii garanției de bună execuție,*
- c) nota justificativa nr.*

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate și legislația în vigoare.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta depusă, anexă la contract.

7.3 Prestatorul se obligă să întocmească chestionarele în conformitate cu criteriile de calitate ale serviciului de transport public (siguranța, regularitatea, ritmicitatea, punctualitatea, rapiditatea, confortul) și prezentarea acestora autorității administrației publice locale-Municipiul Brăila pentru validare.

7.4 – Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice asemenea, cerute de și pentru contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

7.5 – Prestatorul se obligă să tipărească chestionarul într-un număr de minim 1000 de exemplare.

7.6 – Prestatorul are obligația de a realiza sondajele numai cu ajutorul respondenților ce au vârsta de peste 18 ani iar variabilele vor fi în funcție de sex, vârsta, stare civilă, ocupația profesională, etc. Concluziile sondajului vor fi clare și fără echivoc, sub formă de notă (de la 1 la 10).

7.7 - Prestatorul are obligația să întocmească și să propună un plan de măsuri pe termen scurt și lung pentru îmbunătățirea calității serviciului de transport public local de călători prin curse regulate din Municipiul Brăila.

7.8. – Prestatorul va propune modificări ale indicatorilor de performanță, după caz, pentru îmbunătățirea calității serviciului de transport local de călători.

7.9 – Prestatorul va pastra confidențialitatea datelor până la recepția studiului.

7.10 - Prestatorul va presta serviciul de elaborare a studiului în 30 zile, de la data prevăzută în ordinul de începere.

7.11 - Prestatorul se obligă sa despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

8.3 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și în condițiile stipulate în prezentul contract.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – a) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și de a o depune la achizitor în termen de maximum 3 zile de la data constituirii.

b) Achizitorul are obligația de a emite ordinul de începere a contractului prin care comunică și data intrării în vigoare a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi constituit în lei și va reprezenta 5 % din valoarea contractului fără T.V.A., respectiv lei.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin:

- Virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului.
- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original. **Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.**

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea garanției de bună execuție va fi egală cu durata de prestare a tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. În această situație, Prestatorul are obligația de a prezenta un instrument de garantare emis de bancă sau societate de asigurare a cărei valabilitate este cel puțin egală cu durata contractului. În cazul în care perioada contractului se extinde, prin act adițional, Prestatorului îi revine obligația de a prelungi perioada de valabilitate a instrumentului de garantare cu o perioadă cel puțin egală cu perioada prelungită, sub sancțiunea prevederilor art.9.3.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4- Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut anterior, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

b) Oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, după caz, precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

10.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1-(1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea, serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, în conformitate cu oferta depusă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor, de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2 – Achizitorul validează chestionarul propus de prestator.

12.3 – Achizitorul avizează metodologia elaborată de prestator.

12.4 – Achizitorul recepționează și efectuează plata serviciului de elaborare a studiului pentru determinarea indicelui de satisfacție a călătorilor.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, care va fi ulterioară datei constituirii garanției de bună execuție.

14.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 - Orice întârziere în derularea investiției ce ține strict de serviciile prestate de echipa de supervizare, atrage penalizări conform contractului. Dacă serviciile nu sunt prestate corespunzător, beneficiarul are dreptul să rezilieze contractul și va cere daune datorită blocării contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

15.2 - Prețul contractului este ferm pe toată durata desfășurării contractului și nu se ajustează.

16. Modificări ale contractului

16.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu instrucțiunea nr. 2/2018.

16.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

16.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.2/2018 așa cum a fost modificată prin Instrucțiunea ANAP nr.1/2019, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;

- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,

- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

16.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 10 (zece) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

17. Subcontractanți – dacă este cazul

17.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanți în perioada de implementare a contractului numai cu acordul autorității contractante. Schimbarea subcontractantului este permisă dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți, în vederea aprobării acesteia. În acest timp, lucrările de execuție nu vor fi viciate de acest aspect, iar personalul profesional, transmis în vederea aprobării, trebuie să îndeplinească toate cerințele și condițiile profesionale.

18.Încetarea și rezilierea unilaterală contractului

18.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina executantului,

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,

e) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,

f) contractul poate fi denunțat unilateral de către părțile semnatare cu preaviz de 30 zile, fără plata de daune-interese;

g) contractul se reziliază de drept, fără intervenția instanței, dacă una dintre părți nu respectă obligațiile asumate prin prezentul contract și nu remediază această încălcare în termen de 10 zile de la data notificării scrise transmisă de către partea lezată;

h) în alte cazuri prevăzute de lege.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

19.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, Brăila.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
Municipiul Brăila**

PRESTATOR,