



Nr. 17009 / 10.07.2020

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

în vederea realizării achiziției publice având ca obiect Servicii de proiectare-verificator proiecte: documentație tehnică pentru obținerea a Autorizației de Desființare (DTAD), Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), documentații avize/ acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiect Tehnic+Detalii de execuție (PT+DE) la obiectivul de investiții „ Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Brăila ”

Tipul achizitiei/contractului: servicii

Codul de clasificare CPV: 71300000-1 Servicii de inginerie

Valoarea estimata a achizitiei este de 15.000,00 lei fără TVA.

Surse de finantare: Bugetul Local;

Descrierea achiziției și condiții referitoare la contract:

Având în vedere demararea procedurii de achiziție publică pentru servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul de investiții mai sus menționat, este necesar a se realiza servicii de proiectare-verificator proiect.

Obiectul contractului este reprezentat de verificarea:

- Documentației tehnice pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD);
- Documentației tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC);
- Documentațiilor avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism;
- Proiectului Tehnic și a Detaliilor de Execuție (PT+DE),

documentații tehnice tehnice aferente obiectivului de investiții „ Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Brăila ”, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Termen de prestare a serviciilor:

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare-verificator proiecte: documentație tehnică pentru obținerea a Autorizației de Desființare (DTAD), Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), documentații avize/ acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiect Tehnic+Detalii de execuție (PT+DE) este de 15 zile calendaristice, de la data emiterii ordinului de începere

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

- Documente din care să reiasă o formă de înregistrare a ofertantului.
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea totală în lei (Anexa 9).
- Formularul A- declarație privind conflictul de interese
- Perioada de valabilitate a ofertei: minim 60 zile.
- Propunerea tehnică în conformitate cu cerințele caietului de sarcini
- Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale din modelul de contract anexat prezentei

- Având în vedere prevederile art. 29¹ din Legea nr.177/2015 "Proiectanții, precum și specialiștii atestați tehnico-profesional sau autorizați, prevăzuți la art. 6, au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică", ofertantul va prezenta asigurarea sau declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că, în cazul în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, acesta se obligă să încheie asigurare de răspundere civilă profesională cu valabilitate pe toată durata derulării contractului și va fi prezentată în original în momentul semnării contractului.

Verificatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995.

Informații privind subcontractanții: În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia

Ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire "**prețul cel mai scazut**".

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:3...zile.

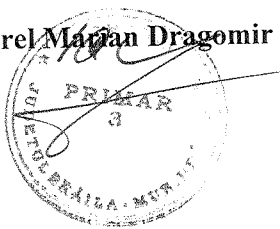
Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 2. zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră prin e-mail la adresa achizitii@primariabraila.ro sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data de 17.07.2020 .

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@primariabraila.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 234, D.A.P.L.P.P.P- Serviciul Achiziții Publice.

Primar,

Viorel Marian Dragomir



Director Executiv D.A.P.L.P.P.P.,

Cons. Jur. Marius Radu Surdu

Serviciu Licitații și Achiziții Publice,

Mirela Moldoveanu

Întocmit DAPLPPP

Cons. Achiz. Florentina Anuța Robitu


Piața Independenței nr. 1

Fax: 0239 692 394

Tel: 0239 694 947

e-mail: pmb@primariabraila.ro
achizitii@primariabraila.ro

Se aproba,
PRIMAR,
VIOREL-MARIAN DRAGOMIR



CAIET DE SARCINI

Privind: specificatii tehnice privind atribuirea contractului de achizitia publica servicii de proiectare - verificator proiecte: Documentatie tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), Documentatie tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), documentatii avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiect Tehnic + Detalii de Executie (PT+DE) la obiectivul de investitii « **Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Braila** »

SURSA DE FINANȚARE

Obiectivul de investitii « **Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Braila** » este un obiectiv de investitii in continuare, cuprins in « Programul obiectivelor de investitii pe anul 2020 », Anexa nr.4 la HCLM nr. 186/07.04.2020, la cap.70.02, art.71, alin. 03, sub. 30, cu suma de 300.000,00 lei cu TVA.

Sursa de finantare a obiectivului de investitii mai sus mentionat este de la bugetul local.

Acest obiectiv de investitii se deruleaza in perioada 2020 – 2021, functie si de prevederile bugetare aprobate.

OBIECTUL ONTRACTULUI

Obiectul contractului este reprezentat de verificarea:

- Documentatiei tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD) ;
- Documentatiei tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC) ;
- documentatiilor avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism ;
- Proiectului Tehnic si a Detaliilor de Executie (PT+DE),

documentatii tehnice aferente obiectivului de investitii « **Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Braila** », inclusiv verificarea modificărilor de solutii tehnice pe parcursul executiei, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prestatorii vor asigura atingerea rezultatelor si indeplinirea obiectivelor contractului, in termenele prevazute de acesta si in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Verificatorii de proiecte sunt atestati MLPAT (Ministerul Lucrarilor Publice si Amenajarii Teritoriului - actualmente Ministerul Lucrarilor Publiice, Dezvoltarii si Administratiei).

Pentru demonstrarea atestarii, in cadrul ofertei tehnice se vor depune pentru fiecare verificator de proiect in parte, in copie conform cu originalul, urmatoarele documente:

- certificatul de atestare tehnico - profesionala;
- legitimatia aferenta certificatului de atestare, vizata la zi;
- declaratia de disponibilitate, semnata de catre titular.

In cazul in care, calificarile si/sau abilitatile expertilor nu corespund cerintelor minime, candidatul va fi descalificat.

Specialistii verificatori de proiecte atestati raspund in mod solidar cu proiectantul, in ceea ce priveste asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale ale proiectului, precum si in ceea ce priveste conformarea cu legislatia si reglementarile tehnice in vigoare, atat pe perioada de executie a lucrarilor cat si in perioada de garantie a acestora, pana la Receptia finala.

Pe perioada de garantie a lucrarilor, in cazul in care este completata/actualizata documentatia tehnica, aceasta va fi verificata de catre verificatorul de proiect.

Verificatorului de proiect i se vor pune la dispozitie urmatoarele:

- Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD);
- Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC);
- documentatiile avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism ;
- Proiectul tehnic (PT);
- Caiet de sarcini (CS);
- Detaliile de executie (DE),

elaborate de catre proiectantul lucrarilor, conform prevederilor legale in vigoare.

In faza AT(asistenta tehnica pe parcursul executiei), dispozitiile de santier privind modificarea unor solutii prevazute in proiect, vor fi vizate de catre verificatorul de proiect.

Referitor la procedurile de verificare, verificatorul de proiect va respecta prevederile legislatiilor in vigoare.

Verificatorul de proiect va informa atat proiectantul lucrarilor, cat si beneficiarul acestora, cu privire la orice tip/aspect de neconformitate privind documentatiile tehnice supuse analizei sale, conform prevederilor legale in vigoare.

Verificatorul de proiect trebuie sa fie independent fata de proiectant.

Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica si stampila proiectele intocmite de el, proiectele la a caror elaborare a participat sau proiectele pentru care, in calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiza tehnica, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Specialistii verificatori de proiect vor utiliza toate documentatiile puse la dispozitie doar in scopul solicitat si cu pastrarea confidentialitatii.

Verificarea tehnica de calitate a Proiectului tehnic (PT) se face pentru cerintele stabilite prin lege, diferentiat, in functie de categoria de importanta a constructiei, de catre specialisti verificatori de proiecte, atestati potrivit legii.

In conformitate cu prevederile Hotararii nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a Proiectelor tehnice (PT), a executiei lucrarilor si a constructiilor, este necesara verificarea tehnica a Proiectelor tehnice (PT) pe urmatoarele specialitati:

✓ **Pentru constructii si arhitectura:**

- rezistenta mecanica si stabilitate;
- siguranta in exploatare;
- securitate la incendiu;
- igiena, sanatate si mediu;
- economie de energie si izolare termica;
- protectie impotriva zgomotului

✓ **Pentru instalatii:**

- Is – Instalatii sanitare;
- It – Instalatii termice;
- Ig – Instalatii de gaze;
- Ie – Instalatii electrice.

Verificatorul de proiecte atestat are obligatia ca, in cadrul verificarilor pe care le efectueaza, sa urmareasca:

- datele pivoitoare la conditiile specifice de amplasament si conditiile de exploatare tehnologica;

- modul de respectare a reglementarilor tehnice in vigoare, referitor la cerintele prevazute de lege, in functie de categoria de importanta a constructiei, pe toata durata de viata a constructiilor, inclusiv in faza de postutilizare.

Verificatorul de proiect este obligat sa asigure verificarea proiectelor din faza de executie/garantie a lucrarilor, incadrandu-se in termenele de predare prevazute in contractul de proiectare, respectiv a documentatiilor pentru modificari de solutii.

VERIFICAREA SI PREDAREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICE

Verificarea tehnica a proiectelor se va materializa în Referatul de verificare pentru fiecare specialitate si in semnarea si stampilarea documentatiilor tehnice: Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), documentatiile avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiectul tehnic si Detaliile de executie (PT + DE), piese scrise si desenate.

Pe parcursul verificarii documentatiilor tehnice: Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), documentatiile avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiectul tehnic si Detaliile de executie (PT + DE), verificatorul de proiect va semnala atat beneficiarul, cat si proiectantul lucrarilor, problemele identificate in documentatie, astfel incat in cel mai scurt timp posibil, proiectantul sa poata aduce modificarile/completarile necesare la documentatia existenta.

Verificatorul de proiect va primi documentatia refacuta/revizuita de catre proiectant, in cel mai scurt timp posibil.

Proiectele tehnice verificate: Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), documentatiile avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiectul tehnic si Detaliile de executie (PT + DE), piese scrise si desenate, vor respecta cerintele legale, astfel incat, Referatul sa poata fi livrat beneficiarului lucrarilor, stampilat si semnat, in conditiile legii.

Avand in vedere prevederile Legii nr.177/2015 pentru modificarea si completarea Legii nr.10/1995 privind calitatea in constructii, "proiectanții, precum si specialistii atestati tehnico-profesional sau autorizati, prevazuti la art. 6, au obligatia sa incheie asigurari de raspundere civila profesionala, cu valabilitate pe durata exercitarii dreptului de practica", ofertantul va prezenta declaratie pe propria raspundere, din care să reiasa faptul ca, in cazul in care, oferta depusa va fi declarata castigatoare, acesta se obliga sa incheie asigurare de raspundere civila profesionala, cu valabilitate pe toata durata derularii contractului si va fi prezentata, in original, in momentul semnarii contractului.

DURATA CONTRACTULUI

Termenul de prestare a serviciilor de verificator de proiecte: Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (DTAC), documentatiile avize/acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiectul tehnic + Detaliile de executie (PT+DE), este de 15 zile, de la data emiterii Ordinului de începere.

Contractul va intra in vigoare de la data semnarii acestuia de catre ultima parte si este valabil pana la indeplinirea integral si corespunzatoare a obligatiilor de catre ambele parti, conform prevederilor legale in vigoare.

**DIRECTOR EXECUTIV,
TERMEGAN MARIUS**



**SEF SERVICIU,
POPESCU MIRELA**



Intocmit,
Petrof Violeta



Anexa nr. 10

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț nr. din data de să prestăm/furnizăm/executăm (denumirea serviciului/produsului/lucrării) pentru suma de (cifre) Lei fara TVA, respectiv.....(litere) Lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de.....(cifre), respectiv.....(litere) din care:
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm/furnizăm/executăm serviciile/produsele/lucrările, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț. (*dacă este cazul*)
5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

Centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat

Operator economic
(semnătură autorizată)

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
 (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (*denumire*), avand calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ /subcontractant** (*dupa caz*), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de(**se va completa denumirea achiziției**) « **achiziție directă**» organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ ofertantul asociat/ /subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea*

producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Nota

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana – Director Executiv D.S.P.P.D.R.I, Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Chiriac Ionica - Director Executiv D.C.I.S.T., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnica, Prundea Elena – Director Executiv Directia Patrimoniu, Mateescu Marius-Sef Serviciu I.M.C.P.P.D, Moldoveanu Mirela-Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Constantin Elena - Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Andreea - Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P, Ilie Gianina Adriana - Inspector Oficiu Primire Inregistrare Documente Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P, Cloșcă Andreea, Badiu Virginia – Loredana- consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Botea Petre –Bogdan-consilier local, Bucur Claudia – Raluca- consilier local, Caranica George – Marius- consilier local, Caprariu Lucian- consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Lungu Florica- consilier local, Ionita Ion – Sorin- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian- consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Paun Dan- consilier local, Petrescu Eduard – Herera- consilier local, Popa Petrica Costel- consilier local, Popescu Razvan- consilier local, Priscop Cristian Florinel- consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sîrbu Constantin-consilier local, Tabarac Adrian-consilier local, Traian Adrian-consilier local, Voineag Cristiana- consilier local

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în telefon fax
....., cod fiscal, număr de înmatriculare, număr cont
....., deschis la Trezoreria, reprezentată prin
funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de proiectare-verificator proiecte: documentație tehnică pentru obținerea aAutorizației de Desființare (DTAD), Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), documentații avize/ acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiect Tehnic+Detalii de execuție (PT+DE) la obiectivul de investiții „ Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Brăila”,** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru **îndeplinirea contractului de Servicii de proiectare-verificator proiecte: documentație tehnică pentru obținerea aAutorizației de Desființare (DTAD), Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), documentații avize/ acorduri, inclusiv PSI, conform Certificatului de urbanism, Proiect Tehnic+Detalii de execuție (PT+DE) la obiectivul de investiții „ Reabilitarea Stadionului Municipal Progresul Brăila ”**

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de lei fără TVA, la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei. **Prețul total este lei cu T.V.A.**

5. Durata contractului

5.1 – Durata contractului este de **15 zile** de la emiterea ordinului de începere a contractului. Ordinul de începere va fi emis după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

5.2 – Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integral și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți. Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) nota justificativă
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) contractele cu subcontractanții (dacă este cazul)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate și a legislațiilor în vigoare.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta depusă, anexă la contract.

7.3- Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.4 – Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

7.5 – Verificatorul de proiecte atestat este obligat să răspundă în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în

ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare, atât pe perioada de execuție a lucrărilor cât și în perioada de garanție a acestora până la Recepția finală. Pe perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care e completată/actualizată documentația tehnică, aceasta va fi de asemenea verificată de către verificatorul de proiect.

7.6- Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

7.8- Verficatorul de proiect este obligat să informeze proiectantul și beneficiarul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.

7.9- Verificatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995.

7.10.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

8.3 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală raportată la restul de executat, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă va falimenta, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – a) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile de la semnarea contractului și de a o depune la achizitor în termen de maximum 3 zile de la data constituirii.

b) Achizitorul are obligația de a emite ordinul de începere a contractului prin care comunică și data intrării în vigoare a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi constituit în lei și va reprezenta 5 % din valoarea contractului fără T.V.A., respectiv lei.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin:

- Virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului.

- Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. **Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila.**

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea garanției de bună execuție va fi egală cu durata de executare a tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. În această situație, Prestatorul are obligația de a prezenta un instrument de garantare emis de bancă sau societate de asigurare a cărei valabilitate este cel puțin egală cu durata contractului. În cazul în care perioada contractului se extinde, prin act adițional, Prestatorului îi revine obligația de a prelungi perioada de valabilitate a instrumentului de garantare cu o perioadă cel puțin egală cu perioada prelungită, sub sancțiunea prevederilor art.9.2.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4- Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut anterior, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

b) Oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, după caz, precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

10.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - a) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

b) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2- Prestatorul va realiza verificarea tehnică a proiectului tehnic pe următoarele specialități:

✓ Pentru construcții și arhitectură:

- rezistență mecanică și stabilitate;
- securitate la incendiu;
- igienă, sănătate și mediu înconjurător;
- siguranță în exploatare;
- protecție împotriva zgomotului;
- economie de energie și izolare termică.

✓ Pentru instalații:

- It - Instalații termice;
- Ie - Instalații electrice;
- Ig - Instalații gaze;
- Is - Instalații sanitare.

11.3- Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

a) datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;

b) modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.

11.4 –Verificarea tehnică a proiectelor se va materializa în Referatul de verificare pentru fiecare specialitate și în semnarea și ștampilarea documentațiilor tehnice: Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD), documentații avize/acorduri, inclusiv PSI, conform certificatului de urbanism, Proiect Tehnic și Detalii de Execuție (PT +DE), piese scrise și piese desenate.

11.5 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta depusă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța documentelor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.6 - Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului

11.7.- Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, verificatorul de proiect va semnala atât beneficiarului cât și proiectantului lucrărilor, probleme identificate în documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

11.8- Proiectele tehnice verificate: Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD), documentații avize/acorduri, inclusiv PSI, conform certificatului de urbanism, Proiect Tehnic și Detalii de Execuție

(PT +DE), piese scrise și piese desenate, vor respecta cerințele legale, astfel încât, referatul să poată fi livrat beneficiarului lucrărilor, ștampilat și semnat, în condițiile legii.

11.9- prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor din faza de execuție/garanție a lucrărilor, încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contractul de proiectare, respectiv a documentațiilor pentru modificări de soluții.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta sa și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1- Prestatorul are obligația de a preda Referatul de verificare pentru fiecare specialitate și de a semna și ștampila documentațiile tehnice ale proiectului, piese scrise și desenate.

13.2 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din referatul de necesitate,

13.3 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, care va fi ulterioară datei constituirii garanției de bună execuție.

14.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3- Durata contractului poate fi suspendată dacă, din condiții independente de voința părților nu se pot pune la dispoziția prestatorului documentele necesare îndeplinirii contractului.

15. Subcontractanți

15.1 – Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

15.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Modificări ale contractului

17.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

17.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

17.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016 precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau ”Metodologia propusă” din Propunerea Tehnică,
- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu Serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

17.3.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

18. Asigurări

18.1. Prestatorul va încheia și va plăti pe tot parcursul derulării contractului polite de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice. Acesta va prezenta autorității contractante politele de asigurare, odata cu garanția de buna executie, în vederea încheierii contractului.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Incetarea contractului

20.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fara somatie sau punere în intarziere si fara interventia instantei de judecata
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului,
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 30 zile, fără a fi obligată la plata de daune, penalități sau despăgubiri către partea în culpă care nu a executat corespunzător obligațiile contractuale
- h) contractul poate fi denunțat unilateral de către Autoritatea Contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.
- i) în alte cazuri prevăzute de lege

21. Limba care guvernează contractul

21.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,