



NR. 16659, 08.07.2020

INVITAȚIE

de participare în vederea selectării ofertei de preț pentru achiziția directă privind
„servicii de verificare proiecte: DALI, Documentatie Tehnica pentru obținerea Autorizației de
Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții
« Măsuri privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »”
Cod Cpv 71300000-1

Municipiului Brăila implementeze proiectul “Măsuri privind îmbunătățirea siguranței pescarilor” cu finanțare europeană în cadrul PROGRAMULUI OPERATIONAL PENTRU PESCUIT SI AFACERI MARITIME 2014-2020, contractul de finanțare fiind încheiat la 24.09.2019.

Obiectul contractului este reprezentat de „servicii de verificare proiecte: DALI, Documentatie Tehnica pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) pentru proiectul « Măsuri privind îmbunătățirea siguranței pescarilor », inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției precum și pe perioada de garanție a lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea estimată a contractului este de 8.000,00 lei fără TVA.

Durata contractului – Termenul de prestare a serviciilor de verificare proiecte este de 10 zile calendaristice pentru fiecare documentație, după cum urmează:

Nr.crt.	Tip documentatie verificata	Durata prestare
1.	Documentatie Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)	10 zile calendaristice, de la emiterea Ordinului de incepere
2.	Proiect tehnic și detalii de execuție	10 zile calendaristice, de la emiterea Ordinului de incepere
3.	Documentații tehnice întocmite, dupa caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanti	10 zile calendaristice, de la primirea documentatiilor solicitate, dupa caz
4.	Documentații tehnice întocmite, dupa caz, pe parcursul garanției de bună execuție a lucrărilor, de către proiectant/proiectanti	10 zile calendaristice, de la primirea documentatiilor solicitate, dupa caz

Surse de finanțare: POPAM – 100 %

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

- Copie certificat constatator emis de ORC din care să reiasă concordanța codului CAEN cu obiectul contractului;
- Formularul de ofertă atașat prezentei invitații, nu sunt acceptate oferte alternative;
- Perioada de valabilitate a ofertei-minim 30 de zile;
- Propunerea tehnică întocmită conform specificațiile tehnice privind serviciile de verificare proiecte: DALI, Documentatie Tehnica pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE);
- Certificatul de atestare tehnico-profesională, în copie conform cu originalul, pentru fiecare verficator de proiect;



- Legitimația aferentă certificatului de atestare vizată la zi, în copie conform cu originalul, pentru fiecare verficator de proiect;
- Declarația de disponibilitate semnată de titular, în copie conform cu originalul, pentru fiecare verficator de proiect;
- Modelul de contract semnat, cu mențiunea “de acord cu clauzele contractuale”;
- Alte documente solicitate în specificațiile tehnice;
- Ofertantul va prezenta asigurare de răspundere civilă profesională sau declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că, în cazul în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, acesta se obligă se încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitatea pe toată durata derulării contractului și va fi prezentată în original în momentul semnării contractului, în conformitate cu prevederile art.29 ^ 1 din Legea nr.177/2015 “Proiectanții, precum și specialiștii atestați tehnico profesional sau autorizați, prevăzuți la art. 6, au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitatea pe durata exercitării dreptului de practică”.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor solicitate în caietul de sarcini anexat. Prevederile cuprinse în caietul de sarcini fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblu cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Cerințele precizate în caietul de sarcini tehnice sunt considerate a fi minimale. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare și ale caietului de sarcini va fi respinsă declarată necorespunzătoare.

Verificatorii de proiecte vor fi atestați M.L.P.A.T., conform cerințelor din caietul de sarcini. Verficatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiecte pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, potrivit art.13, alin.(1) din Legea 10/1995.

Menționăm că Documentația de avizare a lucrarilor de interventie (DALI) la obiectivul de investitii «**MASURI PRIVIND IMBUNATAȚIREA SIGURANȚEI PESCARILOR**», a fost realizata de catre S.C. TENDER CONSULTING SRL Braila, iar contractul având ca obiect servicii de proiectare Faza II a fost încheiat cu S.C. LARAPEU CONSTRUCT S.R.L.

În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmeaza a fi realizat de aceștia.

Informații privind subcontractanții: ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, în termenul de prestare a serviciilor, numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.



Prestatorul are obligația de a constitui garanția de buna execuție a contractului în termen de 5 zile de la semnarea contractului și de a o depune la achizitor în termen de maximum 3 zile de la data constituirii și va reprezenta 5% din valoarea contractului fără TVA.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire "**prețul cel mai scazut**".

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 6 zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț prin e-mail la adresa achizitii@primariabraila.ro sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data 20.07.2020

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@primariabraila.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 132, D.A.P.L.P.P.- Serviciul Achiziții Publice.

PRIMAR MUNICIPIUL BRAILA
Viorel Marian DRAGOMIR


DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.L.P.P.P.,
Cons. Jur. Marius Radu SURDU

Șef Serviciu Licitații și Achiziții Publice,
Mirela MOLDOVEANU

Întocmit DAPLPPP,
Consilier Achiziții Publice Andreea CLOSCA

MUNICIPIUL BRAILA
DENUMIRE PROIECT
« Măsuri privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »
Nr. 83 / 30.06.2020

Se aproba,
PRIMAR
VIOREL MARIAN DRĂGOMIR



CAIET DE SARCINI

Privind: contractarea serviciilor de verificare proiecte: DALI + Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții «**MASURI PRIVIND IMBUNATAȚIREA SIGURANȚEI PESCARILOR**»

Obiectivul general al proiectului «**MASURI PRIVIND IMBUNATAȚIREA SIGURANȚEI PESCARILOR**» se subsumează obiectivului specific al Măsurii 1.23 – *Porturi de pescuit, locuri de debarcare, hale de licitații și adăposturi – Investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a halelor de licitații sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor; construirea de adăposturi, pentru îmbunătățirea siguranței pescarilor.*

Contract de finanțare încheiat în data de 24.09.2019 pe măsura 1.23 – Porturi de pescuit, locuri de debarcare, hale de licitații și adăposturi – Investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a halelor de licitații sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor; construirea de adăposturi, pentru îmbunătățirea siguranței pescarilor.

CERINTE MINIME OBLIGATORII

Obiectul contractului este reprezentat de verificarea Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) aferent obiectivului de investiții «**MASURI PRIVIND IMBUNATAȚIREA SIGURANȚEI PESCARILOR**», inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Verificatorii de proiecte sunt atestați de M.L.P.A.T. (Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului - actualmente Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - MLPDA).

Prestatorii vor asigura atingerea rezultatelor și îndeplinirea obiectivelor contractului în termenii prevăzuți de acesta și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Pentru demonstrarea atestării, în cadrul ofertei tehnice se vor depune pentru fiecare verificator de proiect în parte, în copie conform cu originalul, următoarele documente:

- certificatul de atestare tehnico-profesională;
- legitimația aferentă certificatului de atestare vizată la zi;
- declarația de disponibilitate semnată de titular.

În cazul în care calificările și/sau abilitățile experților nu corespund cerințelor minime, candidatul va fi descalificat.

Specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice

în vigoare, atât pe perioada de execuție a lucrărilor cat și în perioada de garanție a acestora până la Recepția finală. Pe perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care e completată/actualizată documentația tehnică, aceasta va fi de asemenea verificată de către verificatorul de proiect.

Verificatorului de proiect i se vor pune la dispoziție toate proiectele tehnice - DALI, Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) și Proiectul Tehnic (PT+DE), CS (caiete de sarcini) și DE (detalii de execuție), elaborate de către proiectant, vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.

Menționăm că Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) la obiectivul de investiții «**MASURI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA SIGURANȚEI PESCARILOR**», a fost realizată de către S.C. TENDER CONSULTING SRL Braila, iar contractul având ca obiect servicii de proiectare Faza II a fost încheiat cu S.C. LARAPEU CONSTRUCT S.R.L.

În faza A.T. (asistența tehnică pe parcursul execuției) dispozițiile de șantier privind modificarea unor soluții prevăzute în proiect vor fi vizate de verificatorul de proiect.

În ceea ce privește procedurile de verificare, verificatorul de proiect va respecta prevederile legislațiilor în vigoare.

Verificatorul de proiect va informa proiectantul și beneficiarul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.

Verificatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila, proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995.

Specialiștii verificatori de proiect vor utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor tehnice (PT+DE) se face pentru cerințele stabilite prin lege, diferențiat în funcție de categoria de importanță a construcției de către specialiștii verificatori de proiecte, atestați potrivit legii.

În conformitate cu Hotărârea nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor tehnice (PT), a execuției lucrărilor și a construcțiilor, este necesară verificarea tehnică a proiectelor tehnice (PT) pe următoarele specialități:

✓ **Pentru construcții și arhitectură:**

- rezistență mecanică și stabilitate;
- siguranță în exploatare;
- igienă, sănătate și mediu;
- economie de energie și izolare termică;
- protecție împotriva zgomotului

✓ **Pentru instalații:**

- Is – Instalații sanitare;
- It – Instalații termice;
- Ie – Instalații electrice.

Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

- datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;

- modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viața a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.

Verificatorul de proiect este obligat să asigure verificarea proiectelor din faza de execuție/garanție a lucrărilor încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contractul de

proiectare, respectiv a documentațiilor pentru modificări de soluții; durata de verificare a documentației de proiectare este de 3 zile de la solicitarea autorității contractante.

PREDAREA ȘI VERIFICAREA DOCUMENTAȚIEI

Verificarea tehnică a proiectelor se va materializa în Referatul de verificare pentru fiecare specialitate în parte și în semnarea și ștampilarea documentațiilor tehnice ale proiectului - piese scrise și desenate.

Pe parcursul verificării proiectelor tehnice (PT+DE), verificatorul de proiect va semnala beneficiarului și proiectantului problemele identificate în documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Verificatorul de proiect va primi documentația refacută/revizuită de către proiectant în cel mai scurt timp posibil. Proiectele tehnice verificate vor trebui să respecte cerințele legale astfel încât Referatul să poată fi livrat beneficiarului, ștampilat și semnat în condițiile legii.

DURATA CONTRACTULUI

Termenul de prestare a serviciilor de verificare proiecte este de 10 zile calendaristice pentru fiecare documentație, după cum urmează:

Nr.crt.	Tip documentație verificată	Durata prestare
1.	Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)	10 zile calendaristice, de la emiterea Ordinului de începere
2.	Proiect tehnic și detalii de execuție	10 zile calendaristice, de la emiterea Ordinului de începere
3.	Documentații tehnice întocmite, <i>dupa caz</i> , pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți	10 zile calendaristice, de la primirea documentațiilor solicitate, <i>dupa caz</i>
4.	Documentații tehnice întocmite, <i>dupa caz</i> , pe parcursul garanției de buna execuție a lucrărilor, de către proiectant/proiectanți	10 zile calendaristice, de la primirea documentațiilor solicitate, <i>dupa caz</i>

Nota: Termenul de 5 zile prevăzut la pct-ul 3 și pct-ul 4 este prevăzut pentru situații neprevăzute pe parcursul execuției lucrărilor și nu face obiectul termenului de 10 zile calendaristice pentru prestarea serviciilor.

Contractul intra în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare.

Echipa de implementare :

Manager proiect – Bogdan Cristinel ECONOMU _____

Asistent manager – Mădălina COCHINO _____

Responsabil juridic – Ion DRĂGAN _____

Responsabil tehnic- Corina Elena ANGHELESCU _____

Asistent responsabil tehnic – Mirela Popescu _____

Responsabil achiziții – Marius-Radu SURDU _____

Responsabil monitorizare- Andreea CLOȘCA _____

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (*denumire*), având calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ subcontractant** (*dupa caz*), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de, «**achiziție directă**» organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ ofertantul asociat/ subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori*

împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Nota: Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana – Director Executiv D.S.P.P.D.R.I, Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnica, Moldoveanu Mirela-Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., , Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P. , Badiu Virginia – Loredana- consilier local; Bosneag Sorin – Eugen- consilier local; Botea Petre –Bogdan- consilier local; Bucur Claudia – Raluca- consilier local; Bașno Alexandru – Vlăduț - consilier local, Caranica George – Marius- consilier local; Caprariu Lucian- consilier local; Dumitru Florin- consilier local; Goanta Adrian – Mihai- consilier local; Gojan Petru- consilier local; Lungu Florica- consilier local; Ionita Ion – Sorin- consilier local; Neacsu Cornelia- consilier local; Neta Marian - consilier local; Patarlageanu Valentin- consilier local; Păun Dan - consilier local; Petrescu Eduard – Herera- consilier local; Popa Petrica Costel- consilier local; Popescu Razvan- consilier local; Priscop Cristian Florinel- consilier local; Radulescu Daniela – Elena- consilier local; Sîrbu Constantin- consilier local; Tabarac Adrian- consilier local; Traian Adrian- consilier local; Voineag Cristiana- consilier local

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

Anexa nr. 24– Formular de ofertă – servicii

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând invitația de participare, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
.....(denumirea/numele ofertantului) ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în solicitarea mai sus menționată, să prestăm „servicii de verificare proiecte: DALI, Documentatie Tehnica pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții « Măsurile privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »” pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).
2. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm „servicii de verificare proiecte: DALI, Documentatie Tehnica pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții « Măsurile privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »”.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din invitația de participare.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
„servicii de verificare proiecte: DALI, Documentatie Tehnica pentru obținerea
Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții
« Măsurile privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »»

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(*denumirea/numele și*
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt.	Denumire serviciu	Preț fara T.V.A.
1.	Documentația de Avizare Lucrari Intervenții (DALI)	
2.	Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)	
3.	Proiect tehnic (PT)	
Valoare totală fără T.V.A.		

Operator economic
(semnătură autorizată)

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

Centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat

Operator economic (semnătură
autorizată)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... *denumirea operatorului economic* adresă, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, bancă).....reprezentată prin (denumirea conducătorului), funcția Administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze „servicii de verificare proiecte: DALI, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții « Măsurile privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de „servicii de verificare proiecte: DALI, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) + Proiect Tehnic (PT+DE) la obiectivul de investiții « Măsurile privind îmbunătățirea siguranței pescarilor »”.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de lei fără TVA, din care:

Nr. Crt.	Tip documentație verificată	Preț fără T.V.A
1.	Documentația de Avizare Lucrări Intervenții (DALI)	
2.	Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)	
3.	Proiect tehnic (PT)	
Valoare totală fără T.V.A.		

la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei. Prețul total este lei cu T.V.A.

5. Durata contractului

5.1 – Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integral și corespunzătoare a obligațiilor dintre părți.

5.2 – Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.3 – Termenul de prestare a serviciilor și obligațiilor prestatorului pentru principalele categorii de documente verificate:

Nr.crt.	Tip documentație verificată	Durata prestare
1.	Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)	10 zile calendaristice, de la emiterea Ordinului de începere
2.	Proiect tehnic și detalii de execuție	10 zile calendaristice, de la emiterea Ordinului de începere
3.	Documentații tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți	10 zile calendaristice, de la primirea documentațiilor solicitate, după caz
4.	Documentații tehnice întocmite, după caz, pe parcursul garanției de bună execuție a lucrărilor, de către proiectant/proiectanți	10 zile calendaristice, de la primirea documentațiilor solicitate, după caz

Prestatorul are obligația în cadrul contractului de prestări servicii, ca pe lângă activitățile menționate la art. 4.3, în conformitate cu prevederile din Hotărârea 742/2018 privind modificarea HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, să acorde asistență tehnică pe parcursul execuției/garanției lucrărilor aferente obiectivului de investiții, respectiv verificarea documentelor tehnice întocmite, după caz, de către proiectant

6. Documentele contractului

6. - Documentele contractului sunt:

- a) Nota justificativă nr.;
- b) contractele cu subcontractanții – dacă este cazul;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) oferta adjudecată;
- e) asigurări de răspundere civilă profesională.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate și a legislațiilor în vigoare.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta depusă, anexă la contract.

7.3- Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.4 – Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

7.5 – Verificatorul de proiecte atestat este obligat să răspundă în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare, atât pe perioada de execuție a lucrărilor cât și în perioada de garanție a acestora până la Recepția finală. Pe perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care este completată/actualizată documentația tehnică, aceasta va fi de asemenea verificată de către verificatorul de proiect.

7.6- Verificatorul de proiect i se vor pune la dispoziție:

- documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism,
- documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)
- proiectul tehnic (P.T.) - inclusiv documentația din fazele D.T.A.C. și Proiectul Tehnic (PT), C.S. (caiete de sarcini) și D.E. (detalii de execuție), elaborate de către proiectant

În faza A.T. (asistență tehnică pe parcursul execuției/garanției lucrărilor) dispozițiile de șantier privind modificarea unor soluții prevăzute în proiect vor fi vizate de verificatorul de proiect .

7.7. Verificatorul de proiect are obligația de a:

- a) verifica documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- b) verifica proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor
- c) verifica proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise din care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate,

inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz,

d) verifica documentația tehnică întocmită, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al proprietarului

e) întocmi, respectiv semna și ștampila referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile.

f) verifica și exprima corespunzător în referatul de verificare a proiectului, a concordanței dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție

g) semnarea și ștampilarea documentațiilor verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctual de vedere al cerințelor stabilite de lege.

h) verifica modificările de soluții tehnice pe parcursul execuției, precum și pe perioada de garanție a lucrărilor.

i) asigura asistență tehnică pe parcursul execuției / garanției lucrărilor

7.7- Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

7.8- Verficatorul de proiect este obligat să informeze proiectantul și beneficiarul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.

7.9- Verficatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995.

7.6.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la de la data primirii facturii emise de către prestator, după efectuarea recepției. Factura pentru plata serviciilor prestate se va emite de prestator după încheierea Procesului Verbal de recepție a documentației tehnico-economice verificată și a referatelor verficatorilor de proiect atestați pe fiecare specialitate în parte.

8.3 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se

stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - a) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile de la semnarea contractului și de a o depune la achizitor în termen de maximum 3 zile de la data constituirii.

b) Achizitorul are obligația de a emite ordinul de începere a contractului prin care comunică și data intrării în vigoare a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi constituit în lei și va reprezenta 5 % din valoarea contractului fără T.V.A., respectiv lei.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin:

- Virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului.
- Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. **Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.**

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea garanției de bună execuție va fi egală cu durata de executare a tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. În această situație, Prestatorul are obligația de a prezenta un instrument de garantare emis de o instituție de credit sau societate de asigurare a cărei valabilitate este cel puțin egală cu durata contractului. În cazul în care perioada contractului se extinde, prin act adițional, Prestatorului îi revine obligația de a prelungi perioada de valabilitate a instrumentului de garantare cu o perioadă cel puțin egală cu perioada prelungită, sub sancțiunea prevederilor art.9.2.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4- Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut anterior, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

b) Oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, după caz, precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

10.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - a) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

b) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2- Prestatorul va realiza verificarea tehnică a proiectului tehnic (PT) pe următoarele specialități:

• rezistența mecanică și stabilitate;

a) **Pentru construcții și arhitectură:**

- rezistență mecanică și stabilitate;
- siguranță în exploatare;
- igienă, sănătate și mediu;
- economie de energie și izolare termică;
- protecție împotriva zgomotului

b) **Pentru instalații:**

- Is – Instalații sanitare;
- It – Instalații termice;
- Ie – Instalații electrice.

Pentru verificare tehnică a proiectului tehnic (PT) specialistii vor fi atestați MLPAT (MDRAP).

11.3- Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

a) datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;

b) modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.

11.4 -Verificatorul de proiect este obligat să asigure verificarea proiectului din faza de execuție/garanție a lucrărilor încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contractul de proiectare, respectiv a documentațiilor pentru modificări de soluții;

11.5 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta depusă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța documentelor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.6 - Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului

11.7. - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1- Verificarea tehnică a documentațiilor se va materializa în Referatele de verificare pentru fiecare specialitate și în semnarea și ștampilarea documentațiilor tehnice, piese scrise și desenate în două etape:

A. verificare documentație tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și a documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI);

B. verificare proiect tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz, și proiect pentru autorizarea executării lucrărilor.

12.2 - Pe parcursul verificării tuturor documentațiilor tehnico-economice, verificatorul de proiect va semnala beneficiarului și proiectantului problemele identificate în documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă. Verificatorul de proiect va primi documentația refăcută/revizuită de către proiectant în cel mai scurt timp posibil. Documentațiile verificate vor trebui să respecte cerințele legale astfel încât Referatele să poată fi livrate beneficiarului, ștampilate și semnate în condițiile legii.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din referatul de necesitate,

12.4 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, care va fi ulterioară datei semnării contractului.

13.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

13.3- Durata contractului poate fi sistată dacă, din condiții independente de voința părților nu se pot pune la dispoziția prestatorului documentele necesare îndeplinirii contractului.

14. Modalități de plată

14.1. Plata serviciilor de verificare se va realiza după recepția documentațiilor verificate în două etape:

A. Documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism (aviz PSI);

B. Proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare,

programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz, și proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor

14.2 Prestatorul are obligația în cadrul contractului de prestări servicii, ca pe lângă activitățile menționate la punctul 15.1., în conformitate cu prevederile din Hotărârea 742/2018 privind modificarea HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, să acorde asistență tehnică pe parcursul execuției/garanției lucrărilor aferente obiectivului de investiție, respectiv verificarea documentelor tehnice întocmite, după caz, de către proiectant.

15. Modificări ale contractului

15.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și Instrucțiunea ANAP nr. 2/2018.

15.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

15.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, Instrucțiunii ANAP nr.2/2018, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;

- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,

- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

16.4- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

16. Subcontractanți – dacă este cazul

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, Brăila.

19. Incetarea contractului

19.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fara somatie sau punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina executantului,
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 5 zile, fără a fi obligată la plata de daune interese, penalități sau despăgubiri către partea în culpă care nu a executat corepunzător obligațiile contractuale.

h) în alte cazuri prevăzute de lege

20. Limba care guvernează contractul

20.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,