



NR. 29601, 05.11.2020

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

în vederea realizării achiziției publice având ca obiect
lucrări “Amenajare orașelului copiilor în Parcul Monument”
cod CPV: 45212120-3

Tipul achiziției/contractului: **lucrări.**

Codul de clasificare CPV: **45212120-3 – Lucrări de construcții de parcuri tematice**

Valoarea estimată a achiziției este de **70.000 lei fara TVA.**

Durata contractului – perioada 15.11.2020 – 01.04.2021

În scopul organizării sărbătorilor de iarnă, Primăria Municipiului Brăila achiziționează lucrări privind amenajarea orașelului copiilor în Parcul Monument.

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

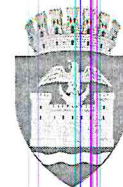
- Certificatul constatator emis de către ONRC din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului, datele de identificare ale operatorului economic, starea ofertantului etc.
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea totală în lei fără TVA.
- Declarație privind conflictul de interese.
- Propunerea tehnică în conformitate cu cerințele solicitate în **Caietul de sarcini.**
- Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale din modelul de contract anexat prezentei.
- În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune **subcontractarea** anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor solicitate în **Caietul de sarcini** anexat. Prevederile cuprinse în Caietul de sarcini fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate a fi minime.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

Informații privind subcontractanții: Ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și



subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare și ale Caietului de sarcini va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire **“prețul cel mai scazut”**.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț prin e-mail la adresa achizitii@primariabraila.ro sau la *Oficiul Primire Înregistrare Achiziții Publice - ghișeul nr.10* până la data 11.11.2020.

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@primariabraila.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 222, Oficiul Primire Înregistrare Achiziții Publice - ghișeul nr.10.


PRIMAR,
Viorel Marian Dragomir

Director Executiv D.A.P.L.P.P.P,
Cons. Jur. Marius Radu Surdu



Șef Serviciu Licitații și Achiziții Publice,
Mirela Moldoveanu



DAPLPPP,
Cons. Achiz. Gianina Adriana Ilie

F-PO-09-15.01.01.07/rev.0

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț nr. din data de să prestăm/furnizăm/executăm (denumirea serviciului/produsului/lucrării) pentru suma de (cifre) Lei fara TVA, respectiv (litere) Lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de (cifre), respectiv (litere) din care:
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm/furnizăm/executăm serviciile/produsele/lucrările, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din invitația de participare/solicitarea de ofertă de preț. (dacă este cazul)
5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)



CAIET DE SARCINI

Privind **amenajarea orașelului copiilor** în Parcul Monument pentru anul 2020

Pentru amenajare sunt necesare următoarele:

1. vopsit podină scenă 32m², 2 straturi
2. demontarea scenei, transport din Grădina Publică în Parcul Monument, montare în Parcul Monument.
3. achiziționare figurine mari 4 buc. și montare acestora
4. achiziționare icoane panouri mari 3 buc. aprox.2850X1800
5. transport 70 panouri și transport figurine
6. montare și reparare panouri și figurine
7. ancorare și montare 3 brazi mari, 10 medii, 64 mici, în municipiul Brăila
8. procurare și montare ornamente pom, aproximativ 180 buc. (ghirlande, globuri, ornamente specifice etc)
9. ghirlandă cetină, confecționare și montare, 1500 m

și pentru **dezafectarea orașelului copiilor** sunt necesare următoarele:

1. demontarea scenă, transport din Parcul Monument în Grădina Publică, montare scenă în Grădina Publică
2. demontare panouri și figurine
3. transport panouri și figurine
4. demontare brazi mari, medii, mici
5. demontare ornamente pom și ghirlandă, ornamente specifice

Pentru sărbătorirea Sfântului Nicolae, la biserica cu același nume :

1. montare și apoi demontare 1 icoană și 30m ornament cetină.

Pentru Bobotează, la Faleza Dunării:

1. montare și apoi demontare 2 icoane, 2 brazi medii, 16 brazi mici și 170m ornament cetină.

Pe perioada dintre montare și demontare se va asigura și mentenanța. În cazul apariției unor deficiențe (slăbirea ancorelor, înclinarea brazilor sau panourilor, ș.a.) în termen de 3 ore de la comunicarea, prin orice mijloc contractantului, acesta va proceda la remedierea deficiențelor.

La propunerea tehnică/financiară contractantul va prezenta un deviz de lucrări, conform modelului orientativ anexat.

Lucrările se vor executa etapizat, conform cerințelor autorității contractante.



În vederea folosirii eficiente a fondurilor, în cazul adoptării de restricții din cauza pandemiei cu COVID-19, autoritatea contractantă va comunica contractantului, pentru fiecare etapă în parte, înainte de începerea efectivă a activităților, care sunt lucrările care nu vor mai fi executate.

Lucrările neexecutate vor fi scăzute din deviz și nu vor fi decontate.

Montarea brazilor mari va fi făcută în ziua recepției lor, prin preluarea din autotrenurile firmei expeditoare, care vor fi însoțite de la șoseaua de centură a orașului.

Pentru montare este necesară confecționarea unui suport metalic în cruce, cu brațul de aprox. 3m, la bradul de pe platoul Palatului Administrativ.

Dezafectarea brazilor mari se va efectua cu fasonarea lemnului în bucăți de 1,5m și predarea în depozit.

Imaginile celor 3 icoane vor fi furnizate de autoritatea contractantă. Aceasta își va da acordul privind calitatea icoanelor realizate, înainte de montarea lor.

Autoritatea contractantă își va da acordul privind tipul/modelul celor patru figurine ce vor fi achiziționate, din ofertele care vor fi prezentate de contractant, sau va propune modele, de la orice firmă din România.

Brazii mici, medii și cetina vor fi preluați din depozitul Serviciului de Utilitate Publică SEROPLANT.

Contractantul va prezenta documente din care să rezulte experiența similară, pentru cel puțin o lucrare asemănătoare, din ultimii cinci ani.

La propunerea tehnică contractantul va prezenta lista cu dotări, utilaje, instalații și echipamente specifice.

Din certificatul constatator să rezulte că obiectul de activitate este adecvat lucrărilor executate.

Durata contractului : de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor până la 30.03.2021.

Formularul F3, deviz estimativ, formularele estimative ale consumurilor C6, C7, C8, C9 și centralizatorul F1, fac parte din prezentul caiet de sarcini.

Valoarea totală estimată, fără TVA, este de 70000 lei.

p. Director Executiv D.C.I.S.T.,

Șef Serviciu

Camelia Gabriela Martinov

Întocmit,
Insp. Leonard Baștureanu

Persoana juridica achizitoare
MUNICIPIUL BRAILA

Formularul F3

Obiectivul: AMENAJARE ORASELUL COPIILOR IN
PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL

Obiectul: AMENAJARE ORASELUL COPIILOR IN
PARCUL MONUMENT

Lista cu cantitatile de lucrari

Deviz oferta Amenajare oraselul copiilor in
Parcul Monument

Categoria de lucrari:

Preturile sunt exprimate in RON

```
=====
= NR. SIMBOL ART.   CANTITATE      UM          PU MAT   VAL MAT   =
=   D E N U M I R E                               PU MAN   VAL MAN   =
=                                     A R T I C O L   PU UTI   VAL UTI   =
=                                     PU TRA   VAL TRA   =
= SPOR MAT MAN UTI          GR./UA   GR.TOT.          T O T A L   =
=====
```

001 IZA04A1 MP. 32.000
PREGATIREA SUPRAF.DE BETON SAU METAL
PRIN CURATIRE CU PERIA DE SIRMA

0.000 0 Total=

002 RPCR27A1 MP. 32.000
VOPSITORII IN CULORI DE ULEI PE TIMPL.
LEMN LA INT.SI EXT.EXEC.IN DOUA STRATURI
*

0.001 0 Total=

003 RPCT18B1 MP. 32.000
Demontare scena inclusiv accesoriile (scari, dusmea, balustrade, etc) cu
recuperare de material in vederea
montarii pe alta pozitie

0.000 0 Total=

004 TRA01A10 TONA 2.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 10 KM.

0.000 0 Total=

005 RPCH03A1 MP. 32.000
Montare structura lemn pentru scena din
elemente recuperate

0.001 0 Total= 0.00 0.00

006 RPCO03A1 BUC. 7.000
Montare panouri si figurine, inclusiv
ancorare si fixare

0.009 0 Total=


```
=====
006 3280001      BUC.      4.000
FIGURINE MARI

                                0.050      0 Total=

006 3280002      BUC.      3.000
Panouri mari aprox. 2850x1800 - icoane

                                0.020      0 Total=

007 TRA01A10      TONA      10.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 10 KM.

                                0.000      0 Total=

008 RPCO03A1      BUC.      70.000
Montare si reparare panouri si figurine
recuperate de pe alte pozitii, inclusiv
ancorare si fixare

                                0.008      1 Total=

009 TSH24C#      BUC.      3.000
Montare si ancorare brazii mari (aprox. 15m)

                                0.007      0 Total=

010 TSH24C#      BUC.      10.000
Montare si ancorare pomi iarna cu
inaltime medie (aprox.5m)

                                0.005      0 Total=

011 TSH24C#      BUC.      64.000
Montare si ancorare brazii mici (aprox 2m)

                                0.001      0 Total=

012 EE14A1      BUC.      180.000
Montare ornamente brazii

                                0.000      0 Total=

012 4202551      BUC.      180.000
@ Ornamente diverse pentru pomi iarna

                                0.000      0 Total=
```

=====

013 EC02C1 [1] M 1500.000
Montare ghirlande cetina

0.000 0 Total=

013 4202552 BUC. 1500.000
@Ghirlande cetina pentru decorare pomi
iarna

0.000 0 Total=

014 TRA01A10 TONA 10.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 10 KM.

0.000 0 Total=

014 TRB01B25 TONA 10.000
TRANSPORTUL MATERIALELOR CU ROABA PE
PNEURI INC ARUNCARE DESC ARUNCARE GRUPA
4 DISTANTA 50M

0.000 0 Total=

015 TRI1AA01F3 TONA 10.000
INCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI
MARUNTE,PRIN TRAN.PINA LA 10M RAMPA SAU
TEREN-AUTO CATE

0.000 0 Total=

016 TRI1AC12B5 TONA 10.000
DESCARCARE MAT.GR.C-AMBALATE,SUB 10KG,
DEPLAS.PRIN PURTARE PINA LA 10M,ASEZARE
VAGON-TEREN CATEG

0.000 0 Total=

Cheltuieli directe din articole:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Din care:

Valoare aferenta utilaje termice =

Valoare aferenta utilaje electrice =

Detaliiere transporturi:

-Articole TRA

Alte cheltuieli directe:

-Contributie asiguratorie pentru munca

Total cheltuieli directe:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

=====

Cheltuieli indirecte:

Profit:

TOTAL GENERAL DEVIZ:

TVA

TOTAL cu TVA

CONTRACTANT (OFERTANT)

Persoana juridica achizitoare
MUNICIPIUL BRAILA

Formularul F3

Obiectivul: AMENAJARE ORASELUL COPIILOR IN
PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL

Obiectul: AMENAJARE ORASELUL COPIILOR IN
PARCUL MONUMENT

Lista cu cantitatile de lucrari
Deviz oferta Dezafectare oraselul copiilor

Categoria de lucrari:
Preturile sunt exprimate in RON

= NR. SIMBOL ART.	CANTITATE	UM	PU MAT	VAL MAT	=
= D E N U M I R E			PU MAN	VAL MAN	=
=	A R T I C O L		PU UTI	VAL UTI	=
=			PU TRA	VAL TRA	=
= SPOR MAT MAN UTI	GR./UA	GR.TOT.		T O T A L	=

001 RPCT18B1	MP.	32.000			
Demontare scena inclusiv accesoriile (scari, dusmea, balustrade, etc) cu recuperare de material in vederea montarii pe alta pozitie					
		0.000			Total= 0

002 TRA01A10	TONA	2.000			
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR, SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE DIST.= 10 KM.					
		0.000			0 Total=

003 RPCO03A1	BUC.	77.000			
Demontare panouri si figurine recuperate de pe alte pozitii, inclusiv ancorare si fixare					
		0.000			0 Total=

004 TRA01A10	TONA	10.000			
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR, SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE DIST.= 10 KM.					
		0.000			0 Total=

005 TSH24C#	BUC.	77.000			
Demontare pomi inarna inclusiv accesorii ancorare					
		0.000			0 Total=

006 EE14A1	BUC.	180.000			
Demontare ornamente brazii					
		0.000			0 Total=

007 EC02C1	M	1500.000		
Demontare ghirlande cetina				
		0.000	0	Total=
008 TRA01A10	TONA	10.000		
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR, SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE DIST.= 10 KM.				
		0.000	0	Total=
009 TRB01B25	TONA	10.000		
TRANSPORTUL MATERIALELOR CU ROABA PE PNEURI INC ARUNCARE DESC ARUNCARE GRUPA 4 DISTANTA 50M				
		0.000	0	Total=
010 TRI1AA01F3	TONA	10.000		
INCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI MARUNTE,PRIN TRAN.PINA LA 10M RAMPA SAU TEREN-AUTO CATE				
		0.000	0	Total=
011 TRI1AC12B5	TONA	10.000		
DESCARCARE MAT.GR.C-AMBALATE,SUB 10KG, DEPLAS.PRIN PURTARE PINA LA 10M,ASEZARE VAGON-TEREN CATEG				
		0.000	0	Total=
012 RPCH03A1	BUC.	3.000		
Montare icoane si structura fixare				
		0.005	0	Total=
013 TSH24C#	BUC.	16.000		
Montare brazi de inaltime mica				
		0.001	0	Total=
014 TSH24C#	BUC.	2.000		
Montare si ancorare brazi de inaltime medie				
		0.005	0	Total=
015 EC02C1	M	200.000		
Montare ghirlande cetina impodobire braduti				
		0.000	0	Total=


```
=====
016 TRA01A10      TONA      4.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 10 KM.
                                0.000      0 Total=

017 TRB01B25      TONA      4.000
TRANSPORTUL MATERIALELOR CU ROABA PE
PNEURI INC ARUNCARE DESC ARUNCARE GRUPA
4 DISTANTA 50M
                                0.000      0 Total=

018 TRI1AA01F3     TONA      4.000
INCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI
MARUNTE,PRIN TRAN.PINA LA 10M RAMPA SAU
TEREN-AUTO CATE
                                0.000      0 Total=

019 TRI1AC12B5     TONA      4.000
DESCARCARE MAT.GR.C-AMBALATE,SUB 10KG,
DEPLAS.PRIN PURTARE PINA LA 10M,ASEZARE
VAGON-TEREN CATEG
                                0.000      0 Total=

020 RPCH03A1       BUC.      3.000
Demontare icoane si structura fixare
                                0.000      0 Total=

021 TSH24C#        BUC.      18.000
Demontare pomi inarna inclusiv accesorii
ancorare
                                0.000      0 Total=

022 EC02C1         M         200.000
Demontare ghirlande cetina
                                0.000      0 Total=

023 TRA01A10      TONA      4.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 10 KM.
                                0.000      0 Total=

024 TRI1AA01F3     TONA      4.000
INCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI
MARUNTE,PRIN TRAN.PINA LA 10M RAMPA SAU
TEREN-AUTO CATE
                                0.000      0 Total=
```

=====

025	TRB01B25	TONA	4.000	
TRANSPORTUL MATERIALELOR CU ROABA PE				
PNEURI INC ARUNCARE DESC ARUNCARE GRUPA				
4 DISTANTA 50M				
			0.000	0 Total=

026	TRI1AC12B5	TONA	4.000	
DESCARCARE MAT.GR.C-AMBALATE,SUB 10KG,				
DEPLAS.PRIN PURTARE PINA LA 10M,ASEZARE				
VAGON-TEREN CATEG				
			0.0	0 Total=

Cheltuieli directe din articole:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Din care:

Valoare aferenta utilaje termice =
 Valoare aferenta utilaje electrice =

Detaliiere transporturi:

-Articole TRA

Alte cheltuieli directe:

-Contributie asiguratorie pentru munca
 (

Total cheltuieli directe:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Cheltuieli indirecte:

Profit:

TOTAL GENERAL DEVIZ:

TVA * 19.0% =

TOTAL cu TVA

CONTRACTANT (OFERTANT)

Lista consumurilor de resurse materiale (cantitati totale)

Lucrarea: AMENAJARE GRABIEIUL COPILOR IN PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL

Devize:

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	2904406 DULAP RASINOS TIVIT CLASA A GR=	M.C.					
2	2950663 DUSUMELE RASINOASE GELUTE CU LAMBA SI ULUC	M.C.					
3	3280001 FIGURINE MARI	BUC.					
4	3280002 Panouri mari aprox. 2850x1800 - icoane	BUC.					
5	4202502 @sufa pentru ancorare elemente verticale	M					
6	4202551 @ Ornamente diverse pentru pomi larna	BUC.	180.00				
7	4202552 @ghirlande cetina pentru decorare pomi larna	BUC.	1500.00				
8	4828278 CONDUCTOR AF	M					
9	5827594 SURUB PT. FUNDATII GROSOLAN F M	KG					
10	5840950 PIULITA HEXAG. UZUAL	KG					
11	5883110 SAIBA PLATA PENTRU LEMN	KG					
12	5886942 CUIE CU CAP CONIC TIP	KG					
13	5887049 CUIE CU CAP CONIC TIP	KG					
14	6001642 HIRTIE SLEF.USC.STICLA FOI	BUC.					
15	6001666 HIRTIE SLEF.USC.STICLA FOI	BUC.					
16	6101349 CHIT DE CUTIT STAS	KG					
17	6103294 VOPSEA MINIM DE PLUMB	KG					
18	6200535 BENZINA DE EXTRACIE TIP	L					
19	6311528 SCOABE OTEL PT.CONSTR.DIN LEMN.	KG					
T O T A L				IRON			

Ofertant

Lista consumurilor cu mana de lucru (cantitati totale)

Lucrarea: AMENAJARE ORASELUL COPILOR IN PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL

Devize:

Nr. Crt.	Denumirea meseriei	Consumuri (om-ore) cu manopera directa	Tarif mediu RON/ora	Valoare(exclusiv TVA) RON (2 x 3)	Procent 100%
0	1	2	3	4	5
1	10711 DULGHER CONSTRUCTII CAT.1				
2	10731 DULGHER CONSTRUCTII CAT.3				
3	11521 INSTALATOR ELECTRICIAN CAT.2				
4	13331 ZUGRAV VOPSITOR CAT.3				
5	13341 ZUGRAV VOPSITOR CAT.4				
6	19921 MUNCITOR DESERVIRE CONSTRUCTII-MONTAJ CAT.2				
7	19931 MUNCITOR DESERVIRE CONSTRUCTII-MONTAJ CAT.3				
8	60141 TIMPLAR CAT.4				
9	90311 PEISAGIST CAT.1				
10	90331 PEISAGIST CAT.3				
11	223011 VOPSITOR INDUSTRIAL-B CAT.1				
12	319721 MUNCITOR INCARCARE-DESCARE MATERIALE CAT.2				
13	319731 MUNCITOR INCARCARE-DESCARCARE MATERIALE CAT.3				
T O T A L			RON		

Ofertant

FORMULAR C8

Lista consumurilor de ore de functionare a utilajelor de constructii (cantitati totale)

Lucrarea: AMENAJARE ORASELUL COPILOR IN PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL

Devize:

Nr. Crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumuri ore de functionare	Tarif orar RON/ ora functionare	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)
0	1	2	3	4
1	6738 MACARA PE PNEURI BRAT TELESCOPIC			
2	7609 MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANTA			
3	7906 COMBUSTIBIL CONVENTIONAL INGLOBAT IN MATERIALE -TO/DEVIZ			
T O T A L			RON	

Oferant

Lista consumurilor privind transporturile (cantitati totale)

Lucrarea: AMENAJARE ORASELUL COPILOR IN PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL

Devize:

Nr. Crt.	Tip de transport	Elemente rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza a fi executate				Tarif unitar RON/ tona	Valoare(exclusiv TVA) RON
		tone transportate	km. parcursi	ore de functionare			
0	1	2	3	4	5	6	
1.	Transport auto (total) din care,pe categorii						
	1.001 TRA01A10						
	TRANSPORTUL RUTIER AL						
	MATERIALELOR, SEMIFABRICATELOR						
	CU AUTOBASCULANTA PE DIST.=						
	10 KM.						
2.	Transport pe cale ferata (total) din care,pe categorii						
3.	Alte transporturi (total)						
	T O T A L						

Oferant

FORMULAR F1

Obiectiv :

AMENAJARE ORASELUL COPILOR IN PARCUL MONUMENT PENTRU ANUL 2020

**Centralizatorul
cheltuielilor pe obiectiv**

Nr.cap./ subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA)	Din care: C+M
		lei	lei
1	2	3	4
1.2	Amenajarea terenului		
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala		
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor		
2	Realizarea utilitatilor necesare obiectivului		
3.5	Proiectare		
4	Investitia de baza		
	4.1 Constructii si instalatiile aferente acestora		
	4.1.001 AMENAJARE ORASELUL COPILOR IN PARCUL MONUMENT		
	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale		
	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj		
	4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente		
	4.5 Dotari		
	4.6 Active necorporale		
5.1	Organizare de santier		
	5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier		
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului		
6.2	Probe tehnologice si teste		
TOTAL VALOARE (exclusiv TVA)		0,00	0,00
Taxa pe valoarea adaugata		0,00	0,00
TOTAL VALOARE (inclusiv TVA)		0,00	0,00

Executant

Contract de lucrări

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir - PRIMAR** în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, telefon _____, fax _____ număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____ cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria _____ reprezentată prin _____, funcția _____ în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute și să finalizeze contractul de lucrări de „**Amenajare Orășelul Copiilor în parcul Monument**” cod CPV: **45212120-3** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Plata avizelor și acordurilor vor fi incluse în prețul contractului.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de lucrări de „**Amenajare Orășelul Copiilor în parcul Monument**” cod CPV: **45212120-3**.

5. Pretul contractului

5.1 – Prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor, este de _____ lei fără T.V.A. la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, valoarea totală fiind de _____ lei cu TVA.

5.2 – Prețul unitar adjudecat pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate conform ofertei adjudecate, plătitibil executantului de către achizitor este cel prezentat în oferta financiară pe categorii de lucrări, anexa la prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentului contract începe în data de **15.11.2020**, odată cu emiterea ordinului de începere din partea achizitorului și încetează să producă efecte în data de **01.04.2021**, data semnării procesului de recepție finală pentru „**Amenajare Orășelul Copiilor în parcul Monument**” cod CPV: **45212120-3**

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, după constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului sunt următoarele:

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *nota justificativă;*
- b) *propunerea financiară și devizul ofertă pe categorii de lucrări;*
- c) *oferta tehnică (în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini);*
- d) *documente garanție de bună execuție.*

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 – Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările de „**Amenajare Orășelul Copiilor în parcul Monument**” cod CPV: **45212120-3**, ce fac obiectul contractului în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și în termenul stipulat la art. 6.1.

9.2 - a) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu normele legislative în vigoare și cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta în limitele prevăzute de prezentul contract.

b) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

c) Pentru toate materialele puse în operă și utilajele montate în cadrul lucrărilor, executantul va prezenta documentele și înregistrările necesare verificării asigurării calității în construcții și concordanței cu oferta anexă la contract.

9.3. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legale în vigoare.

9.4. Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

9.5 - Executantul este responsabil de executarea corectă a lucrărilor precum și de furnizarea tuturor materialelor, echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

9.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarma și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în siguranță și în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi demontate de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrării.

9.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.9 - Executantul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru ca activitatea curentă a instituției să nu fie afectată, iar termenele de finalizare a lucrărilor să fie respectate.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția și finalizarea contractului de lucrări de „Amenajare Orășelul Copiilor în parcul Monument”
cod CPV: 45212120-3.

10.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, următoarele:

a) amplasamentul lucrării;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

c) căile de acces rutier;

d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii fiscale și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, consemnată în procesul verbal de recepție, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și de a o depune la achizitor în termen de maximum 3 zile de la data constituirii.

(2) Achizitorul are obligația de a emite ordinul de începere a contractului prin care comunica și data intrării în vigoare a contractului, numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi constituită în lei și va reprezenta 10% din valoarea contractului fără TVA adică _____ lei.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin:

- Virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului.

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original. **Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.**

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului. În această situație, executantul are obligația de a prezenta un instrument de garantare emis de bancă sau societate de asigurare a cărui valabilitate este cel puțin egală cu durata contractului. În cazul în care perioada contractului se extinde, prin act adițional, executantului îi revine obligația de a prelungi perioada de valabilitate a instrumentului de garantare cu o perioadă cel puțin egală cu perioada prelungită, sub sancțiunea prevederilor art. 11.2.

12.3 - Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face astfel :

- 70% din valoarea garanției , în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și respectiv, de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți/obiecte din/de lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea lucrărilor recepționate.

Contractantul va garanta buna execuție a lucrărilor pentru o perioadă de cel puțin **3 luni** de la recepția la terminarea lucrărilor

12.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - Executantul are obligația de a începe lucrările la data primirii ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

13.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

13.3 - Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare executarea lucrărilor.

14. Întârzierea sau sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute;

b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile;

c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

14.2. - În cazul în care executantul întârzie finalizarea lucrărilor (finalizarea cu întârziere), achizitorul are dreptul de a deduce, din prețul contractului, penalitățile de întârziere prevăzute la clauza 11.1.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 Lucrările de „Amenajare Orășelul Copiilor în parcul Monument” trebuie finalizate în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1. Perioada de garanție este de 3 luni și curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2. În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

17. Modalități de plată

17.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii, sau a oricărei alte cereri echivalente de plată de la executant. Factura se va emite doar după ce situația de lucrări aferentă a fost deja confirmată de către dirigintele de șantier și beneficiar. Situațiile de lucrări vor fi însoțite obligatoriu de foi de atașament, acestea având rolul de a indica lucrările executate în șantier, cantitativ pe articol de deviz.

17.2. Situațiile de lucrări confirmate de responsabilul tehnic cu execuția, însoțite de măsurători, atașamente, declarații de conformitate ale materialelor, procese verbale, după caz, și orice alt document solicitat de către beneficiar și vor fi depuse la Registratura Generală a Beneficiarului. Acestea vor fi predate dirigintelui de șantier, care în termen de maxim 30 de zile va efectua verificarea și confirmarea acestora. În cazul constatării de neconformități în situațiile de lucrări depuse, achizitorul le va restitui executantului în vederea corectării în cel mai scurt timp.

17.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute la (17.1), atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.4. Plățile parțiale vor fi efectuate în baza situațiilor de lucrări întocmite și vizate de către dirigintele de șantier și de către responsabilul tehnic.

17.5. Situațiile de lucrări vor fi depuse la Registratura Generală a Beneficiarului, doar după ce au fost vizate de către dirigintele de șantier.

17.6. În cazul în care există întârzieri față de graficul de execuție, plata facturilor se va realiza după recuperarea acestora.

17.7. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

17.8. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

18. Modificări ale contractului

18.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu instrucțiunea nr. 2/2018.

18.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

18.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.2/2018, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a

afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adicional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,
- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu lucrările care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

18.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane participante la îndeplinirea contractului.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Încetarea și rezilierea unilaterală contractului

21.1.-Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract,
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fără somație sau punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată,
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina furnizorului,

- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 30 zile fără a fi obligată la plata de daune-interese, penalități sau despăgubiri de către partea în culpă care nu a executat corespunzător obligațiile contractuale.
- h) în alte cazuri prevăzute de lege.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, în termen de 15 zile, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita, ca disputa să se soluționeze de către instanța de judecată competentă.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

EXECUTANT,

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ (dupa caz), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de « achiziție directă» organizată de Municipiul Braila, declar că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori

împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Nota: Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana – Director Executiv D.S.P.P.D.R.I, Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnica, Moldoveanu Mirela-Inspector Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Ilie Gianina Adriana - Consilier achizitii publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P, Badiu Virginia – Loredana- consilier local; Bobi Silvia- consilier local; Canciu Cătălin - consilier local, Caranica George Marius- consilier local; Coman Laurențiu- consilier local; Cupcic Vasile – consilier local; Dumitru Florin- consilier local; Gheorghiță Florin – consilier local; Goanță Adrian Mihai- consilier local; Gojan Petru- consilier local; Neacșu Cornelia- consilier local; Neta Marian - consilier local; Pătărlăgeanu Valentin- consilier local; Popescu Răzvan - consilier local; Rădulescu Daniela Elena- consilier local; Tabarac Adrian- consilier local; Tudose Daniel- consilier local; Vărzaru Dan Andrei- consilier local; Voineag Cristiana- consilier local

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.