

România
Județul Brăila
Municipiul Brăila
DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
LICITATII SI PARTENERIAT PUBLIC SI PRIVAT
Serviciul Licitatii si Achizitii Publice
Tel. 0239/694994; int.132, Fax: 0239/692394
E-mail: achizitii@primariabraila.ro



NR, 2278/10.03.2020

Invitatie de participare pentru achiziția publică de Servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Realizarea unei crese in Cartier Buzaului"
Cod CPV: 79341000-6

Proiectul "Realizarea unei crese in Cartier Buzaului" este finantat prin POR 2014-2020, in baza contractului de finantare nr.5066/28.01.2020.

Obiectul contractului: Servicii de publicitate si informare a proiectului "Realizarea unei crese in Cartier Buzaului" Cod CPV:79341000-6

Valoarea estimata a contractului este de 3.315,00 lei fara TVA

Durata contractului: de la data emiterii ordinului de incepere până la data de 31.08.2023, la care se adaugă perioada de întreținere a plăcii permanente pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020. Ordinul de începere va fi emis după constituirea garanției de bună execuție. Dacă perioada de implementare a proiectului va fi prelungită prin act adițional, atunci și durata contractului de servicii de publicitate va fi prelungită automat, fără a se modifica prețul contractului.

Garantia de buna executie: nesolicitata conform art. 39, alin.2 din HG 395/2016 "În cazul atribuirii unui contract de furnizare sau de servicii, cu excepția serviciilor de proiectare, a cărui valoare estimată este mai mică decât valoarea prevăzută la art. 7 alin. (1) din Lege, precum și în cazul unui contract atribuit în urma aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție."

Sursele de finantare: Bugetul local- 2%
POR 2014-2020 - 98%

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile

Direcția/ serviciul care monitorizează derularea contractului și întocmește documentul constatator- Direcția Strategii, Programe, Proiecte de Dezvoltare, Relații Internaționale

Solicitare clarificari: - Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 7 zile.

-Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 7 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Oferta trebuie sa cuprinda urmatoarele:

- Documente din care sa reiasa o forma de inregistrare a ofertantului
- Formularul de oferta anexat ce cuprinde valoarea in lei fara TVA si centralizatorul anexa la formularul de oferta
- Perioada de valabilitate a ofertei: minim 30 zile
- Formularul A- anexat invitatiei de participare

- Propunere tehnica elaborata in conformitate cu:
 - cerintele solicitate in specificatiile tehnice
 - Anexa 8-Masuri de informare si publicitate
 - Manualul de identitate vizuala pentru POR 2014-2020
- Modelul de contract semnat, cu mentiunea "de acord cu propunerea de contract".

Prevederile cuprinse in specificatiile tehnice, Anexa 8- Masuri de informare si publicitate si Manualul de identitate vizuala pentru POR 2014-2020, anexate invitatiei de participare, fac parte integranta din invitatia de participare si constituie ansamblul cerintelor minimale pe baza carora se elaboreaza propunerea tehnica.

Cerintele precizate in specificatiile tehnice, sunt considerate minimale.

Orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile specificatiilor tehnice, va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din specificatiile tehnice.

Oferta care nu respecta cerintele prezentei invitatii si ale documentelor anexa va fi respinsa, fiind declarata necorespunzatoare.

In cazul in care executarea contractului ce urmeaza a fi incheiat impune subcontractarea anumitor parti din acesta, va rugam sa indicati in oferta depusa subcontractantii si sa precizati partile din contract ce urmeaza a fi realizate de acestia.

Dacă pe perioada derulării contractului se impune introducerea sau inlocuirea de subcontractanți, este necesar a se solicita acordul prealabil al autoritatii contractante.

Se ataseaza prezentei invitatii formularul de oferta, specificatiile tehnice , Anexa 8-Masuri de informare si publicitate si Manualul de identitate vizuala pentru POR 2014-2020, caietul de sarcini si modelul de contract.

În cazul în care se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut".

In situatia in care sunteti interesati, va rugam sa ne transmiteti oferta dumneavoastra de pret la adresa achizitii@primariabraila.ro sau la Registratura Generală a Municipiului Brăila, pana la data de 19.03.2020

Pentru alte informatii ne puteti contacta prin adresa de e-mail achizitii@primariabraila.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 132, D.A.P.L.P.P - Serviciul Achiziții Publice.

Primar,
PRIMAR
Viorel Marian Dragomir

Director Executiv D.A.P.L.P.P.,

Cons. Jur. Marius Radu Surdu

Serviciul Licitatii si Achizitii Publice

Sef Serv. Mirela Moldoveanu

Intocmit,
Cons. Achiz. Elena Constantin

F-PO-09-15.01.01.07/rev.0

Specificații tehnice
privind serviciile de publicitate și informare pentru proiectul
“Realizarea unei creșe în Cartierul Buzăului”,
cod SMIS 128856

1. Obiectul achiziției

Obiectul principal al contractului constă în *prestarea serviciilor de publicitate și informare* în cadrul proiectului “Realizarea unei creșe în Cartierul Buzăului”, necesare asigurării publicității proiectului, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 și Anexei 8 – Măsuri de informare și publicitate, cu posibilitatea de a fi completate prin instrucțiuni emise de Autoritatea de Management.

Obiectul contractului de servicii care va fi atribuit în urma acestei achiziții constă în realizarea următoarelor materiale de publicitate și informare:

- Panou temporar 3 x 2m. (1 buc.);
- Comunicat de presă publicat în mediul online (2 buc.);
- Autocolante 100 x 100 mm.(850 buc.);
- Placă permanentă 0,80 x 0,50 m. (1 buc.).

și întreținerea panoului temporar până la montarea plăcii permanente, precum și a plăcii permanente pe perioada de durabilitate - 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

2. Durata contractului:

Durata contractului începe de la data emiterii ordinului de începere până la data de 31.08.2023, la care se adaugă perioada de întreținere a plăcii permanente pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020. Ordinul de începere va fi emis după constituirea garanției de bună execuție (dacă este cazul).

Dacă perioada de implementare a proiectului va fi prelungită prin act adițional, atunci și durata contractului de servicii de publicitate va fi prelungită automat, fără a se modifica prețul contractului.

Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți. Contractul operează valabil între părți potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3. Condiții generale

Toate materialele de publicitate și informare realizate în format tipărit sau on-line prin contractul de servicii de publicitate și informare aferent proiectului mai sus menționat vor fi elaborate cu respectarea elementelor de identitate vizuală impuse de P.O.R. 2014-2020 prin **Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 și Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate**, cu posibilitatea de a fi completate prin instrucțiuni emise de Autoritatea de Management.

Manualul de Identitate Vizuală pentru P.O.R. 2014-2020 conține un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale ale programului: semnătură vizuală (logo + logotip + slogan), culori acceptate, fonturi, atitudine vizuală și ton.

Pe materialele Regio vor fi utilizate, obligatoriu, următoarele elemente de identitate vizuală:

1. Logo-ul UNIUNEA EUROPEANĂ și Fondul European de Dezvoltare Regională
2. Logo-ul Guvernul României
3. Logo-ul Regio (siglă și slogan)

4. Logo-ul Instrumente Structurale

5. Textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020" va apărea pe toate materialele de promovare finanțate prin program, poziționat în partea de jos.

6. Adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro) va apărea pe toate materialele, împreună cu pagina de Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă în timp a imaginii P.O.R.

Mesajele publicitare în favoarea operatorilor economici nu sunt admise în materialele destinate publicului și produse în cadrul unui proiect finanțat de Uniunea Europeană.

Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea programului și a proiectului, nu a beneficiarului.

Prestatorul va realiza editarea, producția, tipărirea/multiplicarea, publicarea materialelor publicitare cu respectarea următoarelor cerințe generale:

- Toate materialele vor fi elaborate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020;
- Materialele tipărite vor conține date referitoare la obiectivele proiectului, sursele de finanțare, beneficiile și rezultatele implementării;
- Textul materialelor tipărite va fi furnizat de către autoritatea contractantă;
- Toate machetele de materiale publicitare vor fi elaborate de prestator și transmise autorității contractante în maxim 5 zile lucrătoare de la data emiterii de către beneficiar a *Ordinului de execuție* a acestora în vederea transmiterii de către beneficiar spre avizare de către Organismul Intermediar. În situația în care O.I. va solicita modificarea materialelor publicitare, prestatorul de servicii are obligația să refacă, în maxim o zi lucrătoare, conținutul materialelor în conformitate cu aceste solicitări;
- Materialele publicitare vor fi livrate de către prestatorul de servicii la sediul autorității contractante, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea avizului O.I. de către aceasta și vor fi însoțite de un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, ce va fi confirmat de achizitor.

4. Condiții tehnice

La editarea/ tipărirea/ publicarea materialelor publicitare ce fac obiectul contractului de prestări servicii, prestatorul de servicii trebuie să respecte condițiile impuse prin *M.I.V. P.O.R. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate*.

Prestatorul va realiza editarea, producția, tipărirea/multiplicarea, publicarea materialelor publicitare cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

• **Panou temporar**

Panoul temporar va avea următoarele caracteristici:

- dimensiune: l: 3m x h: 2m,
- se va instala la locația proiectului, într-un loc vizibil stabilit de achizitor;
- va fi confecționat și inscripționat cu materiale rezistente la intemperii și la radiații U.V., astfel încât să nu se deterioreze în timp;
- va fi montat pe un cadru metalic vopsit și tratat împotriva factorilor de mediu, având 2 stalpi de susținere metalici, încastrați în beton. Distanța între sol și panoul temporar va fi de cel puțin 2,5 m.
- dacă se deteriorează după montare, din diferite cauze, se va înlocui de prestatorul de servicii, pe cheltuiela acestuia, în maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea achizitorului. De asemenea, vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate de prestatorul de servicii pe toată durata afișării panoului temporar.

Panoul temporar va include toate siglele, textul și sloganul impuse prin M.I.V. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate (anexă la contractul de finanțare aferent proiectului).

• **Comunicat de presă publicat în mediul online**

Publicarea celor două comunicate de presă se va realiza la începutul și sfârșitul perioadei de implementare a proiectului cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. 2014-2020 și Anexa 8 –

Măsurile de informare și publicitate, într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului).

Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici;

b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici;

c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici.

Comunicatele de presă atât cel inițial, cât și cel final vor include toate siglele, textul și sloganul impuse prin M.I.V. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate.

Pentru a face dovada publicării comunicatului de presă în mediul online, prestatorul de servicii va preda autorității contractante:

- printscreen la pagina web a publicației on-line unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției;
- dovada că numărul de vizitatori al portalului unde a fost publicat comunicatul depășește 3.000 de vizitatori.

• Autocolante

Editarea și tipărirea autocolantelor se va realiza cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate.

Autocolantele vor avea următoarele caracteristici:

Dimensiune: 100 x 100 mm;

Tipar: față-color, autoadeziv pe spate;

Suport: material plastifiat rezistent.

• Placa permanentă

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt cele prevăzute în M.I.V. P.O.R. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate.

Placa permanentă va îndeplini următoarele cerințe:

- va avea dimensiunea 80 cm x 50 cm;
- va fi amplasată la locația proiectului, într-un loc vizibil stabilit de achizitor;
- va fi montată pe un cadru metalic vopsit și tratat împotriva factorilor de mediu, având distanța între sol și placa permanentă de cel puțin 1,5 m.
- va fi confecționată din materiale rezistente la intemperii și la radiații U.V., astfel încât să nu se deterioreze în timp;
- inscripționarea va fi color, rezistentă la intemperii și la radiații U.V.

Placa permanentă va include toate siglele, textul și sloganul impuse prin M.I.V. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate (anexă la contractul de finanțare aferent proiectului).

Placa permanentă va rămâne instalată la locația proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 – 2020, aceasta constituind perioada de garanție pe care prestatorul are obligația să o asigure pentru placa permanentă. În toată această perioadă, prestatorul are obligația de a remedia toate defectiunile ce ar putea apărea la placa permanentă și totodată are obligația să asigure vizibilitatea și lizibilitatea plăcii permanente.

Placa permanentă trebuie să reziste pe toată perioada menționată, iar în caz de deteriorare să fie înlocuită de prestator pe cheltuiela acestuia, în maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea achizitorului.

5. Predarea

- ✓ Machetele materialelor publicitare vor fi elaborate de prestatorul de servicii și transmise autorității contractante spre avizare O.I., în maxim **5 zile lucrătoare** de la data emiterii de către beneficiar a Ordinului de execuție a acestora.
- ✓ Beneficiarul va transmite materialele publicitare spre avizare către Organismul Intermediar al Programului Operațional Regional.
- ✓ În situația în care Serviciul de Comunicare al O.I. va solicita modificarea materialelor publicitare, prestatorul de servicii are obligația să refacă la solicitarea achizitorului, în maxim **o zi lucrătoare**, conținutul materialelor în conformitate cu aceste solicitări.
- ✓ În urma avizării materialelor publicitare de către O.I., beneficiarul va anunța prestatorul de servicii. Acesta va executa materialele în forma avizată și în maxim **3 zile lucrătoare** de la data acestei înștiințări va preda materialele publicitare însoțite de un procesul - verbal de recepție cantitativă și calitativă, ce va fi confirmat de achizitor.
- ✓ Panoul temporar și placa permanentă vor fi montate în maxim **10 zile lucrătoare** de la înștiințarea prestatorului de servicii despre avizarea machetelor acestora de către O.I.
- ✓ Pentru materialele ce se vor publica în mediul on-line, prestatorul are obligația de a transmite toate documentele justificative privind îndeplinirea condițiilor de publicare a acestor materiale prevăzute în Anexa 8- Măsuri de informare și publicitate.

6. Alte obligații ale prestatorului

Cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz, prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect.

Manager proiect

Emilia Moroianu



Responsabil
publicitate și
informare

Mihaela Gîngiuc



Responsabil achiziții
publice

Elena Constantin



Responsabil Juridic

Angelica Vasiloiu



Anexa nr. 24– Formular de ofertă – servicii

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând solicitarea de oferta de pret, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în solicitarea mai sus menționată, să prestăm **Servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Realizarea unei crese in Cartier Buzaului"** Cod CPV: pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).
2. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm „**Servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Realizarea unei crese in Cartier Buzaului"** Cod CPV:79341000-6.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din invitația de participare.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☒ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului
“Realizarea unei crese in Cartier Buzaului” Cod CPV:79341000-6

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Prețul unitar (exclusiv T.V.A.)	Preț total (exclusiv T.V.A.)	Valoare T.V.A.	Preț total (inclusiv T.V.A.) -lei-
1.	Panou temporar 3 x 2 m	1 buc.				
2.	Comunicat de presa publicat in mediul online	2 buc.				
3.	Autocolante 100 x100 mm	850 buc.				
4.	Placa permanenta 0,80 x 0,50 m	1 buc.				
TOTAL						

Preturile includ :

- contravaloarea transportului materialelor publicitare la locatia indicata de Achizitor;
- intretinerea panoului temporar pana la montarea placii permanente
- intretinerea placii permanente pe o perioada de 5 ani de la inchiderea POR 2014-2020

Operator economic
(semnătură autorizată)

Declarație

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat/ subcontractant** (dupa caz), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de

.....
(se va completa denumirea achiziției) « **achiziție directă** » organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ oferantul asociat/ subcontractantul** (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care oferantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Nota

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana – Director Executiv D.S.P.P.D.R.I, Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Chiriac Ionica - Director Executiv D.C.I.S.T., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnica, Moldoveanu Mirela- Sef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Cons. Achiz. Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Constantin Elena - Cons. Achiz. Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Andreea - Cons. Achiz. Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Cons. Achiz. Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Cons. Achiz. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P, Ilie Gianina Adriana - Inspector Oficiu Primire Inregistrare Documente Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P, Cloșcă Andreea- Cons. Achiz.-Biroul Licitatii, Contracte, Parteneriat Public Privat, Badiu Virginia – Loredana- consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Botea Petre –Bogdan- consilier local, Bucur Claudia – Raluca- consilier local, Bașno Alexandru-Vladuț- consilier local, Caranica George – Marius- consilier local, Caprariu Lucian- consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Lungu Florica- consilier local, Ionita Ion – Sorin- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian- consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Paun Dan- consilier local, Petrescu Eduard – Herera- consilier local, Popa Petrica Costel- consilier local, Popescu Razvan- consilier local, Pricop Cristian Florinel- consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sîrbu Constantin-consilier local, Tabarac Adrian- consilier local, Traian Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local

Data _____
asociat//Subcontractant

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

Model contract

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante s-a încheiat prezentul contract de prestare

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila, telefon/fax 0239694947/0239692394, cod fiscal 4205670, cont deschis la Trezoreria Braila, reprezentată prin **VIOREL MARIAN DRAGOMIR - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, telefon, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **"Servicii de publicitate și informare a proiectului "Realizarea unei creșe în Cartier Buzaului"** în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Obiectul prezentului contract constă în realizarea următoarelor materiale de publicitate și informare:

- Panou temporar cu dimensiunea de 3 x 2m = 1 buc.;
- Comunicat de presă publicat în mediul online = 2 buc.

Publicarea celor două comunicate de presă se va realiza la începutul și sfârșitul perioadei de implementare a proiectului cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. 2014-2020 și Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate.;

- Autocolante cu dimensiunea de 100 x 100 mm = 850 buc.;
- Placă permanentă cu dimensiunea de 0,80 x 0,50 m = 1 buc

4.3 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de prestare **" Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului "Realizarea unei creșe în Cartier Buzaului"**.

4.4 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei, din care:

Nr. Crt.	Materiale de publicitate și informare	Cantitate (buc.)	Preț/buc	Valoare totală fără TVA	Valoare TVA	Valoarea totală cu TVA
1.	Panou temporar	1				
2.	Comunicat de presă publicat în mediul online	2				
3.	Autocolante	850				
4.	Placă permanentă	1				
TOTAL						

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului include întreținerea panoului temporar pe durata afisării lui, perioada în care vizibilitatea și lizibilitatea acestuia vor fi asigurate de prestator cât și remedierea defectiunilor ce ar putea apărea la placa permanentă și asigurarea vizibilității și lizibilității plăcii permanente în perioada de garanție.

5. Durata contractului

5.1 - Contractul de servicii curge de la data emiterii ordinului de începere până la data de 31.08.2023, la care se adaugă perioada de întreținere a plăcii permanente pe perioada de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Dacă perioada de implementare din contractul de finanțare va fi prelungită prin act adițional, atunci și durata contractului de servicii de publicitate va fi prelungită automat, fără a se mai modifica prețul contractului.

5.2 - Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

5.3- Contractul operează valabil între părți potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt :

- a) oferta depusă de prestator;
- b) Specificațiile tehnice privind serviciile de publicitate și informare
- c) Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020
- d) Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate
- e) contractele cu subcontractanții (dacă este cazul)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada prevăzută la pct. 5- Durata contractului și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Prestatorul se obligă să realizeze, pe cheltuiala sa, toate materialele de publicitate și informare în format tipărit sau online și în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru P.O.R. 2014-2020, Anexa 8 – Măsurile de publicitate și informare și specificațiile tehnice privind serviciile de publicitate și informare, cu posibilitatea de a fi completate prin instrucțiuni ale Autorității de Management.

7.4- Prestatorul va realiza editarea, producția, tipărirea/multiplicarea, publicarea materialelor publicitare cu respectarea următoarelor cerințe generale:

- Toate materialele vor fi elaborate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 și Anexa 8- Măsurile de informare și publicitate;
- Materialele tipărite vor conține date referitoare la obiectivele proiectului, sursele de finanțare, beneficiile și rezultatele implementării;
- Textul materialelor tipărite va fi furnizat de către autoritatea contractantă;
- Toate machetele de materiale publicitare vor fi elaborate de prestator și transmise autorității contractante în maxim **5 zile** lucrătoare de la data emiterii de către beneficiar a Ordinului de execuție a acestora în vederea transmiterii de către beneficiar spre avizarea de către Organismul Intermediar. În situația în care O.I. va solicita modificarea materialelor publicitare, prestatorul are obligația să refacă, în maxim **o zi** lucrătoare, conținutul materialelor în conformitate cu aceste solicitări.

7.5- Prestatorul se obligă să livreze materialele publicitare la sediul autorității contractante, în termen de **3 zile** lucrătoare de la transmiterea avizului O.I de către aceasta și vor fi însoțite de un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, ce va fi confirmat de achizitor.

7.6- Prestatorul are obligația să monteze placa permanentă și panoul de informare în maxim **10 zile** lucrătoare de la înștiințarea prestatorului de servicii despre avizarea machetelor acestora de către OI.

7.7 - Prestatorul se obligă să înlocuiască panoul de informare, în cazul în care acesta se deteriorează după montare sau din diferite cauze, pe cheltuiala sa, în maxim **15 zile** lucrătoare de la solicitarea achizitorului.

7.8- Prestatorul se obligă să asigure vizibilitatea și lizibilitatea pe toată durata afișării panoului de informare.

7.9- Prestatorul se obligă să asigure plăcii permanente garanție pe o perioadă de **5 ani** de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020. În toată această perioadă, prestatorul are obligația de a remedia toate defecțiunile ce ar putea apărea la placa permanentă și totodată, are obligația să asigure vizibilitatea și lizibilitatea plăcii permanente.

7.10- Prestatorul se obligă să înlocuiască placa permanentă în caz de deteriorare, pe cheltuiala sa în maxim **15 zile** lucrătoare de la solicitarea achizitorului.

7.11- Pentru materialele ce se vor publica în mediul on-line, prestatorul are obligația de a transmite toate documentele justificative privind îndeplinirea condițiilor de publicare a acestor materiale prevăzute în Anexa 8- Măsurile de informare și publicitate.

7.12- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul adjudecat pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În

acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – Conform art. 39, alin.2 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție *“În cazul atribuirii unui contract de furnizare sau de servicii, cu excepția serviciilor de proiectare, a cărui valoare estimată este mai mică decât valoarea prevăzută la art. 7 alin. (1) din Lege, precum și în cazul unui contract atribuit în urma aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție.”*

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul este responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informații pe care le deține și le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2 - Cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz, prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.4. - Prestatorul se obligă să asigure plăcii permanente garanție pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020. În toată această perioadă, prestatorul are obligația de a remedia toate defecțiunile ce ar putea apărea la placa permanentă și totodată, are obligația să asigure vizibilitatea și lizibilitatea plăcii permanente.

13.5. - Panoul temporar și placa permanentă vor fi montate în maxim **10 zile** lucrătoare de la înștiințarea prestatorului de servicii despre avizarea machetelor acestora de către OI.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la data emiterii ordinului de începere a contractului .

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din cauza achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare convenită, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Modificări ale contractului

15.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu instrucțiunea nr. 2/2018.

15.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

15.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.2/2018, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,

- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

15.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

16. Subcontractanți – dacă este cazul

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va realiza cu acordul achizitorului în condițiile prevăzute de art. 156 din H.G. 395/2016.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România-Brăila.

19.Încetarea contractului

19.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract,
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fără somație sau punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată,
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina executantului,
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 5 zile, fără a fi obligată la plata de daune interese, penalități sau despăgubiri către partea în culpă care nu a executat corepunzător obligațiile contractuale.
- h) în alte cazuri prevăzute de lege.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate

Se vor realiza în conformitate cu prevederile:

- REGULAMENTULUI (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, precum și cu prevederile
- REGULAMENTULUI (UE) NR. 1301/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la Investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,
- REGULAMENTULUI (UE) NR. 821/2014 AL COMISIEI din 28 iulie 2014, de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modalitățile detaliate de transfer și de gestionare a contribuțiilor programelor, raportarea cu privire la instrumentele financiare, caracteristicile tehnice ale măsurilor de informare și de comunicare pentru operațiuni, precum și sistemul pentru înregistrarea și stocarea datelor.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a Introducerii pe lista beneficiarilor în conformitate cu prevederile art. 115 din Regulamentul 1303/2013.

SECȚIUNEA I. Reguli generale – cerințe pentru toate proiectele

- (1) Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Regional 2014-2020, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.
- (2) Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și comunicare, precum și aplicarea unor sancțiuni.
- (3) Beneficiarul este de acord ca, odată cu acceptarea finanțării, următoarele date să fie publicate, electronic sau în orice alt mod: denumirea beneficiarului, titlul proiectului, rezumatul proiectului, datele de începere și de finalizare ale proiectului, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, codul poștal al locului unde se implementează proiectul sau o altă informație corespunzătoare care să indice localizarea.
- (4) Beneficiarii sunt obligați să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală a POR 2014-2020 în vigoare.
- (5) Beneficiarii au obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.
- (6) Beneficiarii au obligația să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și materialele de informare și comunicare elaborate.
- (7) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția AM/ OI POR, la solicitarea acestora, date și informații (inclusiv fotografii) despre proiecte și stadiul lor de implementare, în vederea asigurării transparenței utilizării fondurilor.
- (8) Beneficiarii se vor asigura că cel care participă la un proiect au fost informați cu privire la finanțarea UE a acestuia. Astfel, orice listă de prezență sau orice tip de certificat va include menționarea faptului că proiectul respectiv a fost cofinanțat de fondul în cauză.
- (9) Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.
- (10) Denumirea completă a Programului Operațional Regional este Regio – Programul Operațional Regional. Denumirea scurtă este Regio. Ambele variante de utilizare a numelui sunt corecte și pot fi folosite alternativ, pentru diversitate lexicală. Utilizarea corectă a denumirii programului, fie în varianta completă, fie în cea scurtă, este obligatorie pe toate materialele publicitare, ca o condiție esențială pentru dezvoltarea unui brand puternic.
- (11) Pe site-ul internet al beneficiarului, în cazul în care există un astfel de site, se va publica o scurtă descriere a proiectului, care va conține: titlul proiectului, denumirea beneficiarului și a partenerilor (dacă există), scopul proiectului, obiectivele specifice, rezultatele, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală – defalcată în contribuția UE și contribuția națională. De asemenea, va fi inclus un link către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: "Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro. (textul reprezentând un link la adresa web (URL): <http://www.fonduri-ue.ro>), precum și către site-ul web al Programului Operațional Regional 2014-2020, www.info regio.ro și pagina de Facebook a programului ([facebook.com/info regio.ro](https://www.facebook.com/info regio.ro)), către care

se va face link. Detalii privind elementele obligatorii de identitate vizuală se regăsesc în Manualul de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020, în vigoare.

- (12) Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Astfel, la începutul și la finalizarea proiectului, va trebui să publice un comunicat/ anunț de presă, într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul/ anunțul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/ comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare: a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici; b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici; c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de Internet a programului - www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”. În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact. Comunicatul/ anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc.).
- (13) Beneficiarii vor face dovada apariției anunțurilor/ comunicatelor livrate către mass media online pe care le-au selectat conform cerințelor de la paragraful (12), prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/ anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției. Aceste printscreen-uri vor fi arhivate în dosarul menționat la paragraful (5).
- (14) Beneficiarii care au obligația de digitizare a proiectelor (ex. mapări 3D etc.) și publicarea acestora pe site-urile lor sau pe alte site-uri (pe platforma europeană), vor respecta elementele de identitate vizuală obligatorii prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală a POR 2014-2020 în vigoare.

SECȚIUNEA II. Reguli specifice pentru proiecte de lucrări și achiziții de bunuri

II.1 Reguli aplicabile în perioada de implementare a proiectului

- (1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (ex. infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pentru care valoarea contribuției publice depășește 500.000 de euro sunt obligați să monteze panouri care să fie expuse pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.
- (2) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou temporar cu dimensiunile: l 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în maximum 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri.
- (3) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă panourile se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maximum 15 zile lucrătoare.
- (4) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel puțin 3 luni după încheierea acestuia.
- (5) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
 - (a) pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala minimum un panou/proiect;

- (b) pentru infrastructură de transport, se va instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum județean component al axei rutiere modernizate/reabilitate, pe fiecare sens de mers¹ sau un panou decorat față-verso, cu respectarea aceluiași condiții. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față-verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minimum 3 poduri.
- (6) Pentru panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură, panourile vor fi expuse în maximum 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunile pentru panourile temporare sunt: 1 3m x h 2m.
- (7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională;
 - (b) logo-ul Guvernului României;
 - (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
 - (d) logo-ul beneficiarului;
 - (e) logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - (f) numele proiectului;
 - (g) numele beneficiarului;
 - (h) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
 - (i) valoarea totală a proiectului;
 - (j) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
 - (k) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
 - (l) textul: "Investim în viitorul tău Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".
- (8) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.
- (9) Panourile vor fi înlocuite cu plăci permanente cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.
- (10) Pentru proiectele a căror contribuție publică totală (i.e. FEDR + buget de stat) nu depășește 500.000 euro, se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maximum 15 zile lucrătoare. Acest afiș se va instala într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:
- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
 - (b) logo-ul Guvernului României;
 - (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
 - (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- urmate de:
- (e) numele proiectului;
 - (f) numele beneficiarului;
 - (g) valoarea contribuției europene;
 - (h) textul: "Investim în viitorul tău Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

II.2 Reguli aplicabile după încheierea proiectului

- (11) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.
- (12) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:
- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională;
 - (b) logo-ul Guvernului României;
 - (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;

¹ Conform MIV IS, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management a Programului Operațional Regional 2014-2020.

- (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - (e) numele proiectului;
 - (f) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
 - (g) numele beneficiarului;
 - (h) logo-ul beneficiarului;
 - (i) textul "Investim în viitorul tău Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".
- (13) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.
- (14) Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.
- (15) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.
- (16) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.
- (17) Placa permanentă va avea o dimensiuni minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Placa permanentă care se va instala pe drumuri reabilitate prin proiecte finanțate din Programul Operațional Regional 2014-2020, va avea dimensiunea minimă de 1,5m x 2m.
- (18) Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 - 2020.

II.3 Autocolante și plăcuțe

- (19) Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. Acestea se vor aplica pe bunurile achiziționate în cadrul proiectului, dacă bunurile respective au o valoare de achiziție mai mare sau egală cu 25.000 lei și o durată de viață mai mare de 1 an.
- (20) Autocolantele și plăcuțele vor fi aplicate pe partea cea mai vizibilă, pentru public, a mijloacelor fixe, fără a intra în concurență cu însemnele de identificare în cazul vehiculelor utilizate pentru situații de urgență (pompieri, salvare etc.).
- (21) Autocolantele vor avea două dimensiuni minim acceptate, respectiv:
- (a) 300 x 300 mm, pentru autovehicule și echipamente (ex. autoturisme, autovehicule speciale pentru intervenții de urgență, autovehicule de transport, utilaje de mari dimensiuni, linii tehnologice, diferite tipuri de mașini și echipamente pentru producție etc.). Elementele obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă” și sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, un titlu scurt al proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv, textul Investim în viitorul tău Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020, pagina de Internet a programului - www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).
 - (b) 100 x 100 mm, pe restul echipamentelor a căror valoare depășește 25.000 lei și au durata de viață mai mare de 1 an. Elemente obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, textul „Investim în viitorul tău Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”, pagina de Internet a programului - www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).
- (22) Autocolantele vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat.
- (23) Pentru utilaje/linii tehnologice acestea se pot înlocui cu plăcuțe metalice, care vor conține aceleași informații și vor avea aceleași dimensiuni minime (300 x 300 mm).

Pentru orice situație care nu a fost prevăzută în această anexă sau în Manualul de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020 în vigoare, se va solicita aprobarea Organismului intermediar relevant.

Orice alte măsuri de informare și comunicare realizate de către beneficiari se pot finanța din cheltuieli eligibile/ neeligibile în conformitate cu prevederile ghidului specific. Din punct de vedere tehnic, realizarea acestor materiale va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020 în vigoare.

Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea**SECȚIUNEA I - Monitorizarea implementării contractului de finanțare**

- (1) AM/ OI monitorizează îndeplinirea indicatorilor, atingerea rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, precum și modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale;
- (2) AM/ OI monitorizează progresul implementării proiectului și respectiv durabilitatea, fără a se limita la acestea, prin:
 - (a) Verificarea documentelor: Rapoarte de progres trimestriale ale Beneficiarilor, Rapoarte de vizită ale Organismelor Intermediare și prin verificarea în SMIS/Gestlunea documentelor, colectarea sistematică de informații privind modul de desfășurare și rezultatele anumitor activități, analiza și utilizarea acestor informații în scopul urmăririi stadiului îndeplinirii indicatorilor proiectelor, precum și atingerii rezultatelor și obiectivelor, potrivit contractelor de finanțare,
 - (b) Vizite la fața locului: vizite pe teren la entitățile implicate în implementarea proiectelor, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și post-implementare, pe durata de durabilitate a contractului de finanțare, conform procedurilor de monitorizare în vigoare;
 - (c) Analizarea stadiului implementării proiectelor în vederea modificării / suspendării / rezilierii contractelor de finanțare, conform prevederilor contractuale;
 - (d) Verificarea transmiterii notificărilor de către beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate în urma finalizării contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor respective.
- (3) Beneficiarul are obligația depunerii la OI a Proiectului tehnic în termen de maxim 5 zile calendaristice de la recepția acestuia. OI are obligația verificării documentului în conformitate cu grila de verificare anexată la ghidul specific aplicabil, putând propune AMPOR, acolo unde este cazul, toate măsurile necesare care se impun, inclusiv modificarea sau rezilierea contractului de finanțare. Măsurile propuse, inclusiv modificarea sau rezilierea contractului, pot fi luate de către AM POR ca urmare a constatării de către OI a situației în care proiectul tehnic de execuție nu îndeplinește criteriile specificate în grila de analiză a conformității acestuia.

SECȚIUNEA II - Raportarea în cadrul contractului de finanțare

- (1) Beneficiarul va transmite Rapoarte de Progres, conform modelului atașat în Anexa 14 (palsprezece) – Formulare și alte documente relevante, trimestrial și ori de câte ori se vor solicita în scris de AM/OI. Aceste Rapoarte de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și probleme întâmpinate pe parcursul derulării;
- (2) Depunerea rapoartelor de progres ale Beneficiarului se va face la OI, atât în format de hârtie cât și electronic (pe CD sau via e-mail) sau prin MYSMIS, în 5 zile lucrătoare de la încheierea fiecărui trimestru de implementare.;
- (3) Beneficiarul va transmite Rapoarte de Durabilitate, întocmite conform modelului atașat în Anexa 14 (palsprezece) – Formulare și alte documente relevante, anual pe perioada post-implementare a proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea anului post-implementare; Raportul de durabilitate va prezenta situația investiției și atingerea indicatorilor de rezultat, precum și sustenabilitatea proiectului;
- (4) După verificarea și avizarea Rapoartelor de Progres și Durabilitate OI le va transmite AM, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea lunii de depunere;

Manual de identitate vizuală

pentru
Programul Operațional Regional
POR 2014-2020

Cuprins

	Pag.
Introducere	1
Cap. I - Semnătura vizuală și reguli de aplicare	
Rolul și importanța POR	2
Personalitate, coordonate de dezvoltare, atribute ale programului	2
Semnătură vizuală: logo, simbol, slogan	3
Spațieri impuse	8
Specificații culori	9
Backgrounduri	11
Fontul acceptat	12
Erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale	13
Reguli privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene	14
Reguli privind utilizarea logo-ului Guvernului României	15
Reguli privind utilizarea logo-ului Instrumentelor Structurale în România	16
Așezarea în pagină a logo-ului și sloganului Regio	17
Informații obligatorii pe fiecare material de promovare	18
Cap. II - Aplicații ale semnăturii vizuale	
<i>Papetărie</i>	
Carte de vizită	20
Copertă CD/DVD	21
Mapă	22
Plic DL	23
<i>Modele pentru documente</i>	
Prezentare PPT	24
Cap. III - Exemple de utilizare corectă a semnăturii vizuale	
<i>Materiale pentru mass media</i>	
Comunicat și anunț de presă	26
<i>Materiale informative</i>	
Broșură	27
Pliant	28
<i>Materiale de promovare</i>	
Afiș	29
Bannere	30
Panou temporar	32
Placă permanentă	35
Autocolant	36
Branding auto	37
Pagină web	38
Materiale audio-video	39
Fotografii	40
<i>Materiale promoționale</i>	
Agendă	41
Geantă laptop	42
Rucsac	43
Cană	44
Tricou	45
Șapcă	46
Pix	47

Introducere

Identitatea vizuală este menită să dea o nouă dimensiune mesajelor verbale și este o parte esențială a strategiei de comunicare. Prin totalitatea aspectelor sale - formă, culoare, stil - aceasta individualizează și personifică în același timp, impunându-se și manifestându-se prin toate aspectele sale ca nume, design siglă, slogan, documente personalizate (cărți de vizită, foi cu antet, personalizare email sau newsletter, materiale publicitare, pagini web, rapoarte anuale, publicații etc.).

Sigla stă de obicei în centrul unui program de identitate vizuală și are ca principal rol recunoașterea organizației sau programului. Elementele de design logo utilizate - font, culoare, simbol - reprezintă expresia grafică a identității.

Crearea unui logo este un proces important tocmai pentru că logo-ul este considerat cel mai reprezentativ element de identitate vizuală. Puterea de reprezentare a logo-ului este reală prin prezența sa pe toate suporturile de comunicare ale organizației.

Manualul de Identitate Vizuală al POR conține un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale ale programului: semnătură vizuală (logo + logotip + slogan), culori acceptate, fonturi, atitudine vizuală și ton. Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă în timp a imaginii POR.

Manualul conține următoarele capitole:

I. Semnătura vizuală și reguli de aplicare, cu următoarele subcapitole:

- rolul și importanța POR
- personalitate, coordonate de dezvoltare, atribute ale programului
- semnătură vizuală: logo, simbol, slogan
- forme permise de utilizare
- spațieri impuse
- specificații culori: CMYK, RGB, alb-negru și grayscale
- backgrounduri
- fontul acceptat
- erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale
- reguli privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene
- reguli privind utilizarea logo-ului Guvernului României
- reguli privind utilizarea logo-ului Instrumentelor Structurale în România
- Așezarea în pagină a logo-ului și sloganului Regio
- Informații obligatorii pe fiecare material de promovare

II. Aplicații ale semnăturii vizuale

Această secțiune cuprinde o listă variabilă de aplicații corecte ale semnăturii vizuale, incluzând, în general, elemente cu utilizare constantă.

Aici se includ modele de materiale care trebuie personalizate cu semnătura vizuală: cărți de vizită, coli cu antet, plicuri, mape, model fax, model document Word/PowerPoint și alte documente interne ale programului, legitimații, signalistică de interior și exterior etc.

III. Exemple de utilizare corectă a semnăturii vizuale

Scopul acestei secțiuni este acela de a crea o imagine reală a modului în care identitatea vizuală a programului este aplicată în mediile vizuale specifice: reclame în ziare și reviste, coperti de publicații, afișe, pliante, broșuri, autocolante, standuri, bannere stradale, panotaj stradal, obiecte promoționale, totemuri electronice, plăcuțe gravate etc.

Cap. I - Semnătura vizuală și reguli de aplicare

Rolul și importanța POR

Regio este unul dintre Programele Operaționale românești agreate cu Uniunea Europeană și principalul instrument pentru punerea în practică a politicilor de dezvoltare regională. Regio se aplică la nivel național, în toate cele opt regiuni de dezvoltare ale României, prin intermediul Autorității de Management, constituită la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și al Organismelor Intermediare, constituite în cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională.

Obiectivul general al Regio constă în "sprijinirea și promovarea dezvoltării locale durabile, atât din punct de vedere economic, cât și social, în regiunile României, prin îmbunătățirea condițiilor de infrastructură și a mediului de afaceri, care susțin creșterea economică".

Altfel spus, Regio urmărește reducerea inegalităților economico - sociale dintre regiunile mai dezvoltate și cele mai puțin dezvoltate.

Personalitate, coordonate de dezvoltare, atribute ale programului

Noul brand Regio reprezintă o revitalizare a vechiului Regio. Mai simplu și mai direct, noul Regio canalizează esența vechiului brand pentru un plus de claritate, pentru continuitate și pentru creșterea awareness-ului.

Misiune

Sprijinirea și promovarea dezvoltării locale durabile, atât din punct de vedere economic, cât și social, în regiunile României, prin îmbunătățirea condițiilor de infrastructură și a mediului de afaceri, care susțin creșterea economică.

Viziune

Regio își dorește să reprezinte o resursă importantă pentru dezvoltarea tuturor regiunilor din România, să contribuie la creșterea nivelului de trai și la binele general al comunității. Să fie un catalizator pentru progres.

Valori

Regio are la bază patru valori solide. Acestea reprezintă fundația brandului și îi conferă forță.

Profesionalism

Regio este un brand susținut de oamenii din spatele său. Responsabili, profesioniști până la cel mai mic detaliu.

Transparență

Toate acțiunile brandului sunt ghidate de această valoare, sunt sincere, deschise, corecte.

Parteneriat

Regio este orientat către interesul public și progres. Dedicat, este un partener stabil pentru dezvoltare.

Dinamism

Regio este un brand cu inițiativă. Susține progresul și dezvoltarea.

Personalitate

Regio este în primul rând un profesionist desăvârșit. Este un lider dedicat muncii sale, este inovativ, empatic, deschis spre dialog, sincer. Este de încredere, te poți baza pe el pentru a te dezvolta și pentru a avea un sprijin în drumul tău către succes. Totodată, Regio este exigent, dar corect.

Tonul în comunicare

Tonul din comunicare va reflecta personalitatea brandului. Acesta va fi unul optimist, sincer, clar și concis. Este prietenos, dar nu lipsit de profesionalism. Mesajul este prezentat din postura unui lider, sigur pe sine și pe ceea ce spune.

Poziționare

Regio este cel mai mare și mai important program de dezvoltare regională. Se bucură de cel mai mare awareness și de o încredere ridicată din partea publicului. Este susținut de o echipă de profesioniști dedicați. Regio este liderul. Un lider care are grijă de toate regiunile țării. Un lider care contribuie la dezvoltarea tuturor și la binele comunității.

Semnătură vizuală: logo, simbol, slogan

Denumirea completă este Regio – Programul Operațional Regional. Denumirea scurtă este Regio.

Ambele variante de utilizare a numelui sunt corecte și pot fi folosite alternativ, pentru diversitate lexicală.

Utilizarea corectă a denumirii programului, fie în varianta completă, fie în cea scurtă, este obligatorie pe toate materialele publicitare, ca o condiție esențială pentru dezvoltarea unui brand puternic.

În materialele de informare și publicitate elaborate de AM POR, se va renunța, pe cât posibil, la utilizarea acronimului POR sau ROP, pentru a nu crea confuzii în privința identității programului.

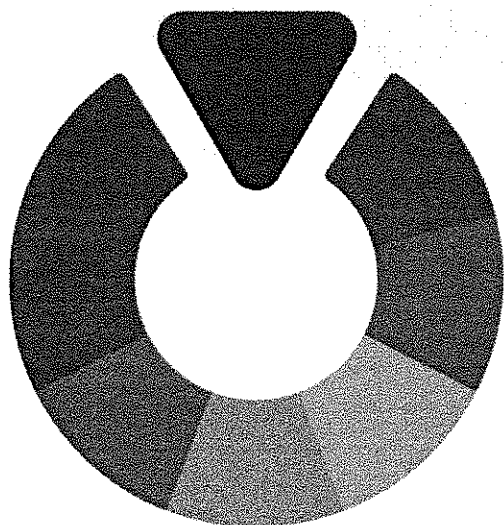
Logo

Noul logo Regio reprezintă un facelift pentru vechiul logo Regio. Păstrează aceeași structură: numele Regio completat de un simbol stilizat în litera "o". Fontul utilizat este unul modern, prietenos, dar nu informal. Colțurile rotunjite ne conferă un anumit grad de apropiere față de brand, ne trimit către ideea de accesibilitate. Logo-ul este completat, pentru un plus de claritate, de textul "Programul Operațional Regional" și de sloganul "Călătoria continuă!".



Simbol

Simbolul stilizat în litera "o" reprezintă un buton de "power", de "ON". Ne duce cu ideea la start, alimentare cu energie, creștere, dezvoltare, pornire, mișcare și optimism. Astfel, la nivel metaforic, simbolul Regio este butonul pe care îl "apeși" atunci când vrei să accesezi fonduri pentru investiții, când vrei să te dezvolti, să crești, să pornești un proiect. Cele opt regiuni sunt reprezentate prin cele opt elemente grafice din simbol.



Slogan

Noul slogan transpune brandul în cea de a doua etapă de viață, 2014-2020. Dacă prima etapă a reprezentat începutul unei călătorii către dezvoltare, cea de a doua etapă presupune continuarea ei, de aici și construcția: Călătoria continuă! Sloganul are și avantajul awareness-ului dat de comunicarea TV, sloganul fiind headline-ul unui spot Regio.

Călătoria continuă!

Ca regulă generală, sloganul va însoți sigla pe orice aplicare. Însă, există câteva situații excepționale când logo-ul Regio va fi utilizat fără slogan și fără textul "Programul Operațional Regional". Vezi regulile referitoare la dimensiunea minimă a logo-ului cu slogan (pag.18). În această situație, doar dacă este posibil și se dorește acest lucru, sloganul va fi afișat pe același material în partea de jos, eventual, deasupra benzii colorate.

Situații excepționale:

- materiale promoționale de mici dimensiuni (pix, USB stick, breloc, cană etc.);
- papetărie (carte de vizită, copertă CD/DVD, ecusoane etc);
- materiale informative (flyer de mici dimensiuni, pliant etc);
- materiale de promovare (autocolant de mici dimensiuni – 100x100mm, banner online de mici dimensiuni etc.).

Banda colorată

Banda de culori este opțională. Aceasta se poate folosi dacă ajută la crearea unui design atrăgător.

Forme permise de utilizare

Logo-ul Regio are cel mai important rol, din punctul de vedere al comunicării vizuale.

Logo-ul Regio nu trebuie recreat în nicio circumstanță. Se vor folosi doar variantele de logo prezentate în acest manual. Dimensiunea minimă admisă a logo-ului este de 40 mm (cu sloganul inclus). Excepție fac obiectele promoționale de mici dimensiuni, unde logo-ul Regio poate fi mai mic de 40 mm, dar, va fi afișat fără slogan și fără POR. Dimensiunea minimă în cazul acesta (fără slogan) este de 15 mm.



Cu sloganul inclus și textul Programul Operațional Regional



Fără slogan și textul Programul Operațional Regional



A fost creată câte o variantă de logo individualizat pentru fiecare regiune de dezvoltare.

Acestea vor fi utilizate în concordanță cu instrucțiunile din Manual.

Logo-ul Regio personalizat în funcție de regiune va fi utilizat de către beneficiarii din regiunea respectivă și de Organismele Intermediare pe materialele de promovare a programului Regio.



Spațieri impuse

Pentru a avea impactul și vizibilitatea maxime, nu este obligatoriu ca logo-ul să fie foarte mare. Este suficientă prezența unui spațiu alb în jurul semnăturii grafice, pentru a o individualiza și a o separa de elementele din jur (marginea paginii, alte logo-uri, elemente grafice etc.).

Spațiul liber trebuie să respecte indicațiile din imaginea alăturată. Unitatea de măsură o reprezintă litera-simbol "O" din "Regio". Se recomandă folosirea logo-ului împreună cu sloganul. În cazuri speciale se poate folosi și fără slogan, păstrându-se aceleași proporții de spațiere.



Spațierea față de alte logo-uri

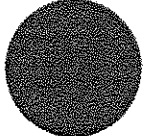
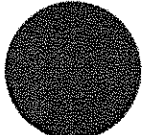
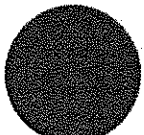
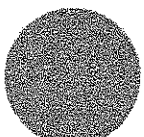
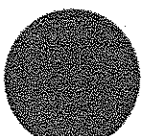
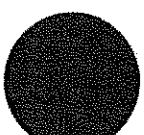
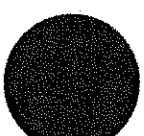


Specificații culori

Codurile de culoare CMYK vor fi folosite pentru toate materialele tipărite/imprimare prin diverse tehnici de aplicare a logo-ului (tampografie, serigrafie etc.).

Singurele culori și coduri de culoare acceptate pentru utilizarea logo-ului Regio sunt cele menționate pe această pagină.

Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB sau Hex.

	Print	Web	Hex
	C 76 M 0 Y 100 K 0	R 51 G 180 B 74	#32b34a
	C 86 M 47 Y 0 K 0	R 0 G 121 B 191	#0078be
	C 38 M 100 Y 6 K 0	R 167 G 34 B 135	#a72287
	C 0 M 100 Y 100 K 0	R 237 G 28 B 36	#ed1c24
	C 0 M 30 Y 100 K 0	R 253 G 185 B 19	#fdb813
	C 0 M 70 Y 100 K 0	R 243 G 112 B 33	#f36f21
	C 100 M 90 Y 0 K 0	R 33 G 64 B 154	#213f99
	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0	#000000

Dacă specificațiile tehnice cer acest lucru, printare la o singură culoare, serigrafie, printare alb-negru, se pot folosi cele trei culori alternative: CMYK (100,90,0,0) / PANTONE 7687 C, NEGRU sau ALB.

De asemenea, dacă imaginea de fundal nu oferă suficient contrast (nici pentru logo-ul pe albastru și nici pentru logo-ul pe alb) se va utiliza varianta în culoare neagră.

1 Culoare

		
CMYK (100,90,0,0)	CMYK (0,0,0,100)	CMYK (0,0,0,0)
RGB (33,64,154)	RGB (0,0,0)	RGB (255,255,255)
Hex #213f99	Hex #000000	Hex #ffffff
Pantone 7687 C	-	-

Regio
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL
Călătoria continuă!

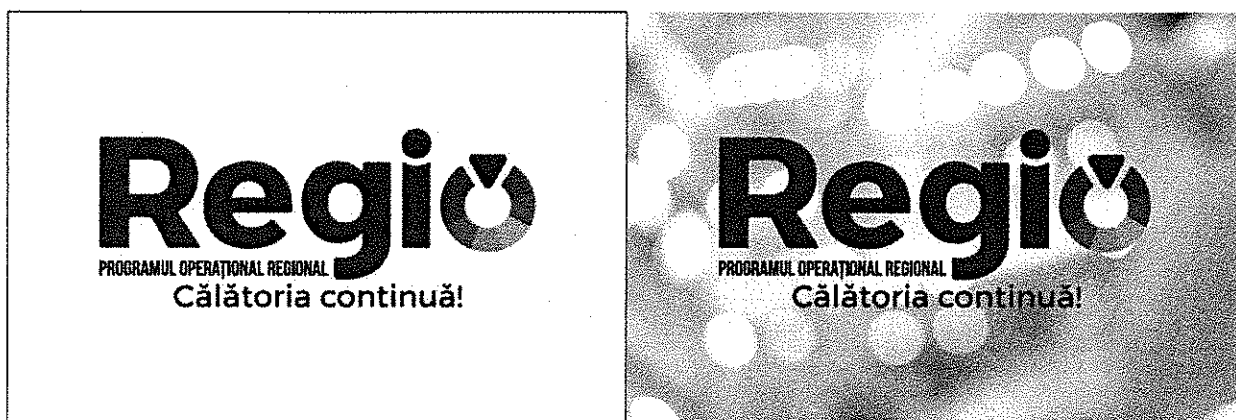


Regio
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL
Călătoria continuă!

Backgrounduri

Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.

Logo-ul Regio nu va fi folosit niciodată pe un background foarte încărcat sau care nu oferă un contrast suficient pentru varianta de logo utilizat.



Fontul acceptat

Fontul folosit în logo pentru numele "Regio" este un font creat special pentru acest brand. Toate fonturile care compun logo-ul Regio nu vor fi utilizate niciodată pentru redactarea de documente, alte materiale de comunicare sau pentru a reface logo-ul Regio. Prin urmare, aceste fonturi nu trebuie instalate. Se vor utiliza doar variantele de logo prezente în acest manual, în formatul corespunzător suportului pe care sunt afișate.

Titluri, subtitluri și text - Calibri

Calibri Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

Calibri Bold Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

Calibri Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

Calibri Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

Documente și materiale de comunicare

Pentru a crea unitate în realizarea și prezentarea materialelor grafice dar și pentru a facilita realizarea acestora, toate documentele sau materialele de comunicare vor fi redactate folosind o singură familie de fonturi: Calibri.

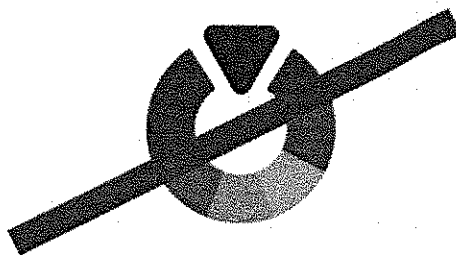
Mărimea corpului literei variază în funcție de spațiul disponibil.

Exemplu mărime subtitlu (20 pt. - Calibri)

Exemplu mărime text. (10 pt. - Calibri)

Erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale

Simbolul logo-ului nu poate fi folosit separat.



Logo-ului nu i se vor schimba niciuna din culorile componente.



Logo-ului nu i se vor schimba niciunul din fonturile componente.



Logo-ului nu i se vor aplica niciun fel de efecte.



Logo-ul nu va fi distorsionat.



Logo-ul nu va fi niciodată rotit.



Reguli privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene

Textele UNIUNEA EUROPEANĂ și Fondul European de Dezvoltare Regională fac parte din logo și sunt obligatorii după cum urmează:

- textul UNIUNEA EUROPEANĂ va fi plasat deasupra dreptunghiului;
- textul Fondul European de Dezvoltare Regională va fi distribuit pe două rânduri, aproximativ egale ca lungime, dedesubtul dreptunghiului; acest text nu se va aplica pe materiale promoționale de mici dimensiuni (ex. pix, USB stick, pin etc.).

Sigla Uniunii Europene este un steag albastru dreptunghiular a cărui lungime este o dată și jumătate mai mare decât înălțimea. Cele 12 stele galbene, situate la intervale egale, formează un cerc imaginat al cărui centru se află la intersecția diagonalelor dreptunghiului. Raza acestui cerc este egală cu o treime din înălțimea steagului.

Culori

Simbolul are următoarele culori: Pantone Reflex Blue pentru suprafața steagului și Pantone Process Yellow pentru stele, cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi Pantone Reflex Blue, NEGRU sau ALB.

Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

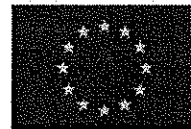
Fundaluri

Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb. Dacă, totuși, se folosește un fundal multicolor, sigla va avea un contur alb cu grosimea egală cu 1/25 din înălțimea dreptunghiului.



Print	Web	Pantone
C 0	R 255	PMS
M 0	G 204	PANTONE
Y 100	B 0	YELLOW
K 0		
C 100	R 0	PMS
M 80	G 51	REFLEX
Y 0	B 153	BLUE
K 0		

UNIUNEA EUROPEANĂ

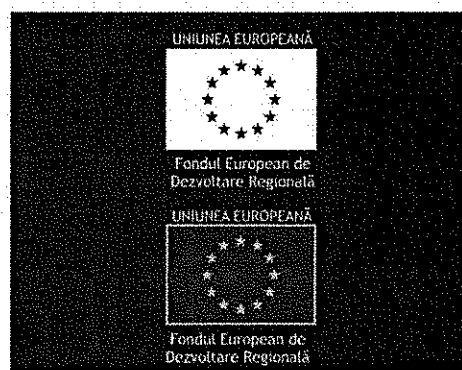


Fondul European de
Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul European de
Dezvoltare Regională



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul European de
Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul European de
Dezvoltare Regională

Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle. Dimensiunea minimă a steagului UE va fi de cel puțin 1 cm înălțime.

Reguli privind utilizarea logo-ului Guvernului României

Guvernul României finanțează toate programele operaționale și majoritatea proiectelor cofinanțate de Uniunea Europeană în România. Prin urmare, sigla Guvernului României va fi prezentă pe materialele de comunicare ale acestor programe și proiecte.

Sigla Guvernului este singurul element care poate fi folosit în comunicarea vizuală care implică Guvernul. Orice alt element sau combinație de elemente folosite pentru a identifica Guvernul României nu sunt permise.

Culori

Codurile de culoare CMYK vor fi folosite pentru toate materialele tipărite. În cazul folosirii siglei la o culoare, se va folosi Pantone Reflex Blue sau varianta alb-negru. Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Sigla Guvernului României este construită pentru a fi folosită în același format și pe fond deschis și pe fond închis.

Nu sunt acceptate variantele de tip negativ pentru sigla Guvernului. Elementele interioare ale siglei vor fi întotdeauna albe.

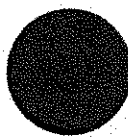
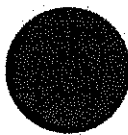
Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb.

Fundaluri

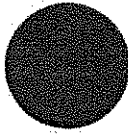
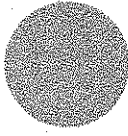
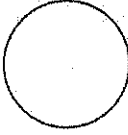
Pentru logo-ul Guvernului României este recomandat fundalul alb. Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.

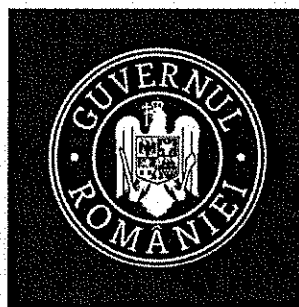
Nu sunt acceptate variantele de tip negativ pentru sigla Guvernului. Elementele interioare ale siglei vor fi întotdeauna albe.

Culori principale

Print	Web	Pantone
	C 100 M 72 Y 0 K 18	R 0 G 73 B 144 280C
	C 0 M 0 Y 0 K 80	R 88 G 89 B 91
	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0

Culori secundare

	C 100 M 44 Y 0 K 0	R 0 G 121 B 193 300C
	C 0 M 0 Y 0 K 20	R 209 G 211 B 212
	C 0 M 0 Y 0 K 0	R 255 G 255 B 255



Reguli privind utilizarea logo-ului Instrumentelor Structurale în România

Fosta Autoritate pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (ACIS) a elaborat și a înregistrat logo-ul Instrumentelor Structurale în România, simbolizând cooperarea dintre România și Uniunea Europeană. Logo-ul este compus din steagul României și opt dintre stelele steagului UE, înscrise într-un cerc, însoțite de textul "Instrumente Structurale 2014 - 2020".

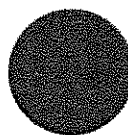
Culori

Codurile de culoare CMYK sau Pantone vor fi folosite pentru toate materialele tipărite, cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi varianta alb-negru pozitiv sau alb-negru negativ. Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Fundaluri

Pentru logo-ul Instrumentelor Structurale este recomandat fundalul alb. Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.

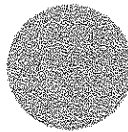
Print Web Pantone



C 2
M 94
Y 94
K 0

R 220
G 55
B 30

179C



C 4
M 5
Y 93
K 0

R 255
G 245
B 0

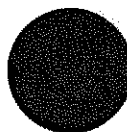
107C



C 95
M 49
Y 4
K 0

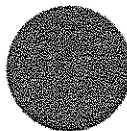
R 0
G 90
B 160

7690C



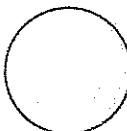
C 0
M 0
Y 0
K 100

R 0
G 0
B 0



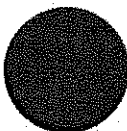
C 0
M 0
Y 0
K 50

R 128
G 128
B 128



C 0
M 0
Y 0
K 0

R 255
G 255
B 255



C 0
M 0
Y 0
K 87

R 30
G 25
B 25



Instrumente Structurale
2014-2020



Instrumente Structurale
2014-2020



Instrumente Structurale
2014-2020

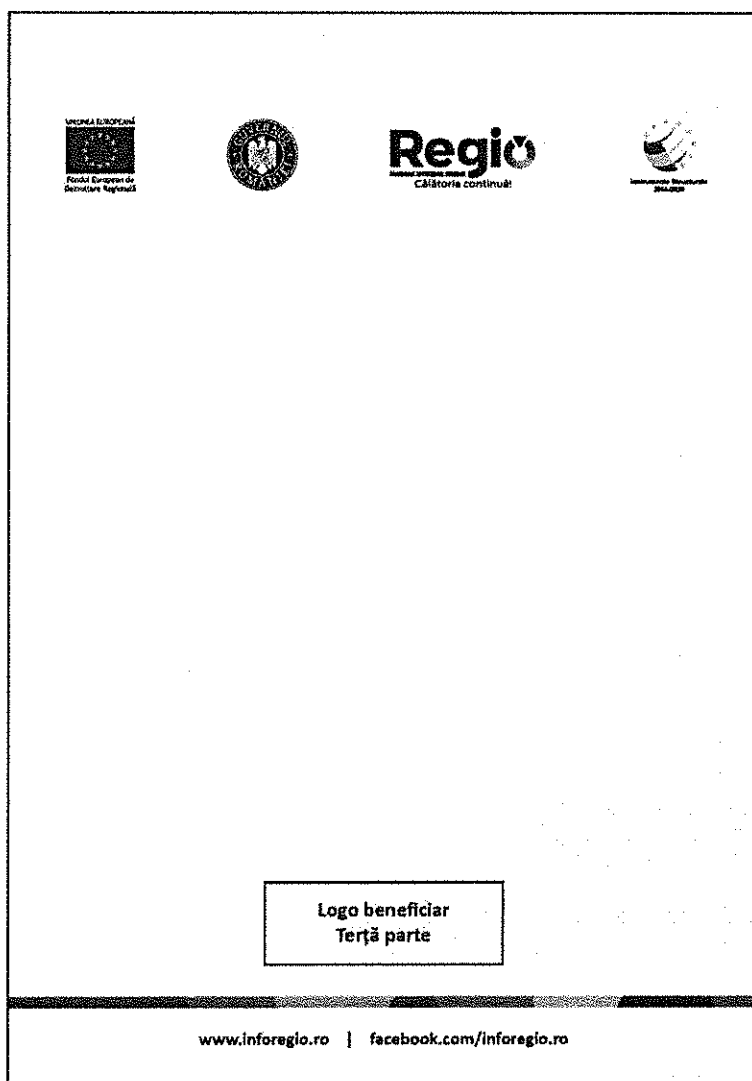
Așezarea în pagină a logo-ului și sloganului Regio

Pe prima pagină a oricărui document logo-ul Regio va apărea între sigla Guvernului României și sigla Instrumente Structurale. Cele patru sigle vor apărea în partea de sus a paginii, de la stânga la dreapta, în ordinea următoare: Uniunea Europeană, Guvernul României, Regio cu sloganul și Instrumente Structurale.

Orice alt logo (ex: logo-ul beneficiarului) poate fi aplicat numai în partea de jos a paginii.

Banda ce conține culorile din logo va fi folosită pentru crearea unui stil de design, dar nu este un element obligatoriu.

În general, acest element va fi prezent pe aceeași pagină cu logo-ul Regio, întotdeauna în partea de jos a paginii, însoțit de slogan și adresa paginii de internet a Programului.



Informații obligatorii pe fiecare material de promovare

Pe materialele Regio vor fi utilizate, obligatoriu, următoarele elemente de identitate vizuală:

1. Logo UNIUNEA EUROPEANĂ și Fondul European de Dezvoltare Regională
2. Logo Guvernul României
3. Logo Regio (siglă și slogan)
4. Logo Instrumente Structurale
5. Textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020" va apărea pe toate materialele de promovare finanțate prin program, poziționat în partea de jos.
6. Adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro) va apărea pe toate materialele, împreună cu pagina de Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

Dacă materialul are o singură pagină (ex: poster) adresa de web va apărea în partea de jos a acesteia. Dacă materialul conține mai multe pagini, adresa de web va fi inclusă pe prima/ultima copertă sau pagină, jos. Excepție de la aceste reguli fac articolele promoționale mici: cărți de vizită, pixuri, etichete, memory stick sau alte obiecte a căror suprafață de imprimare (lungime) este **mai mică de 5 cm**. Aceste obiecte vor fi inscripționate la două poziții, astfel: o poziție cu sigla UE, denumirea fără abreviere "Uniunea Europeană", sigla Regio fără slogan și fără textul Programul Operațional Regional și a doua poziție - pagina de web a programului (www.inforegio.ro) și pagina de Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

Important!

- Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea programului și a proiectului, nu a beneficiarului.
- Prevederile MIV se regăsesc și în Anexa 8 a contractelor de finanțare, cu posibilitatea de a fi completate prin Instrucțiuni ale Autorității de Management.
- Textele care însoțesc siglele pot fi utilizate și în altă limbă decât limba română, beneficiarii fiind responsabili de acuratețea și corectitudinea traducerii.

Beneficiarii de proiecte pe prioritatea 5.1 - Patrimoniu cultural, care au obligația de digitizare a proiectului (mapări 3D) și publicarea acestuia pe site-urile lor sau pe alte site-uri (pe platforma europeană), vor respecta elementele de identitate vizuală obligatorii prevăzute de prezentul manual.

Cap. II - Aplicații ale semnăturii vizuale

Un brand consecvent înseamnă un brand puternic

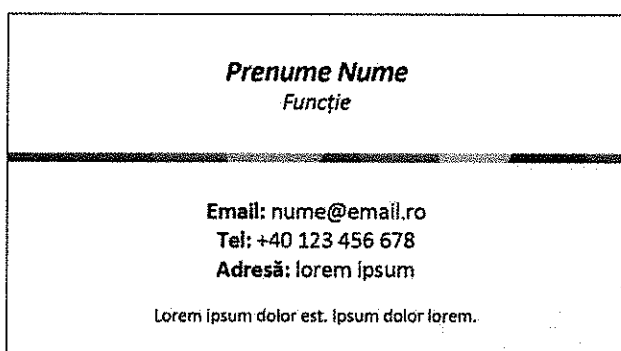
Toate materialele tipărite, precum și cele promoționale, trebuie să conțină logo-ul Regio într-una din formele recomandate în acest manual. Ca direcție generală, se dorește crearea unei unități vizuale pe termen lung. În acest scop, sugerăm folosirea unor elemente cheie care să genereze consecvență.

Astfel, banda colorată și paleta cromatică sunt elemente cu ajutorul cărora se poate crea această unitate, atât în cadrul unui singur material tipărit, cât și între materiale.

Materialele de mai jos au un caracter orientativ, însă, nu recomandăm îndepărtarea de structura acestora sau abordările grafice din sfere diferite. Imaginea utilizată (fotografia cu umbrele) are doar rol exemplificativ și nu va fi folosită pe materialele finale. În locul acestei imagini vor fi utilizate fotografiile specifice fiecărui proiect în parte.

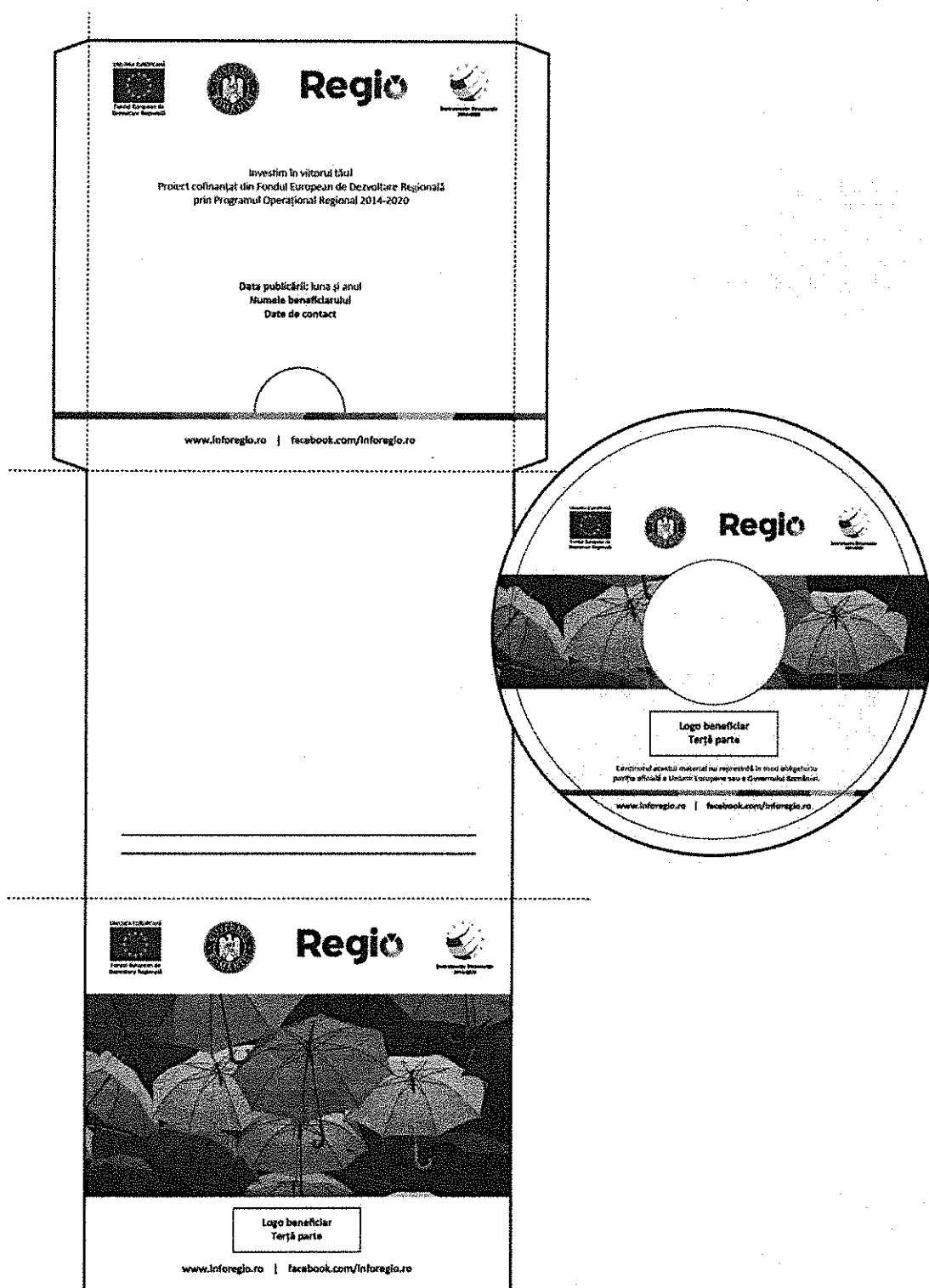
Papetărie

Carte de vizită

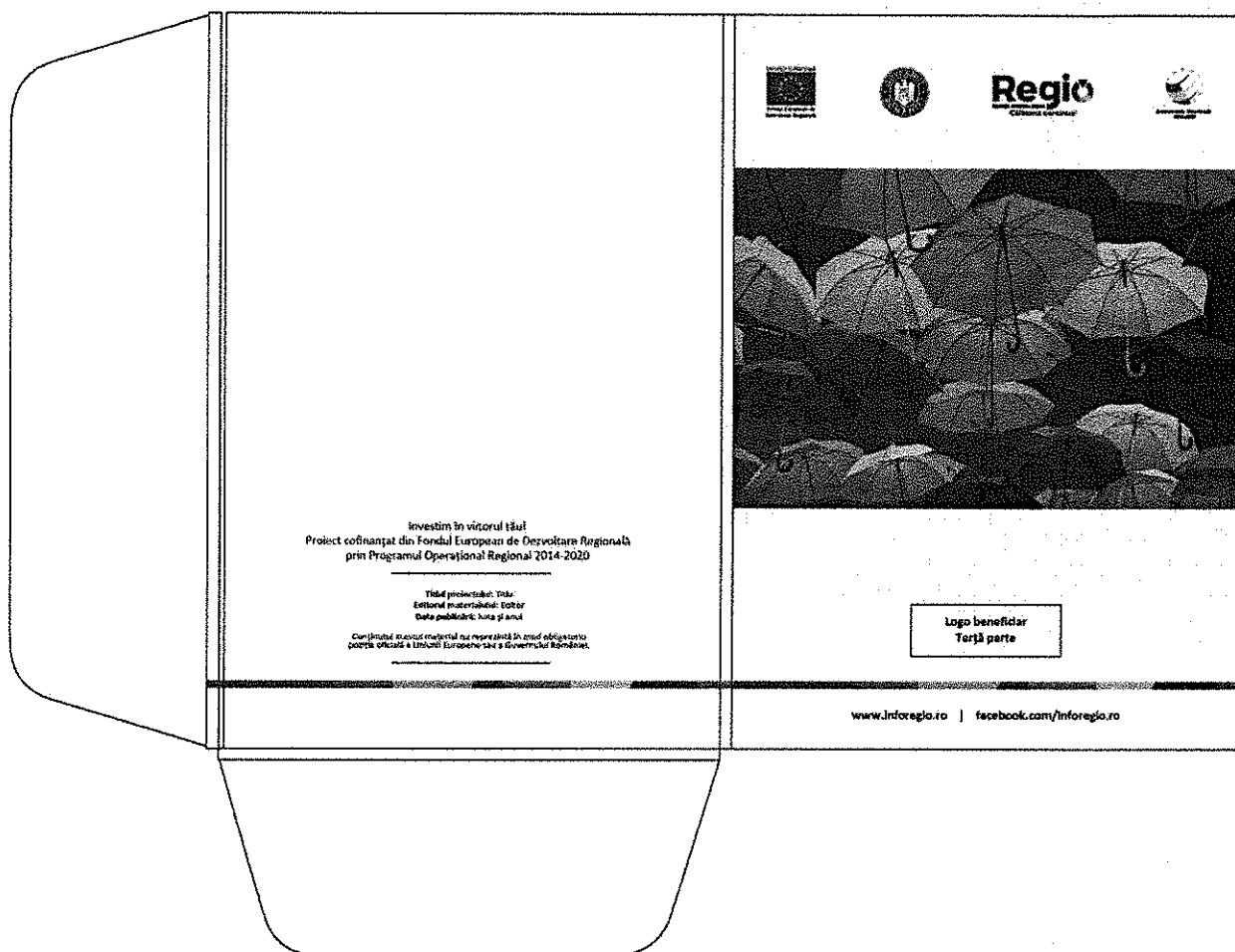


Copertă CD/DVD

Disclaimerul „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.” trebuie inclus pe CD/DVD, nu pe coperta acestuia. Pe copertă vor fi inserate, în plus, următoarele informații: data publicării, numele editorului/beneficiarului și datele de contact ale acestuia.



Mapă



Plic DL

 UNIUNEA EUROPEANĂ Fondul European de Dezvoltare Regională	 GUVERNUL ROMÂNIEI	Regio România Regională Sistemă de Călătorie continuă!	 Instrumentul European 2014-2020
Logo beneficiar Terță parte			
www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro			

www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro			

Modele pentru documente

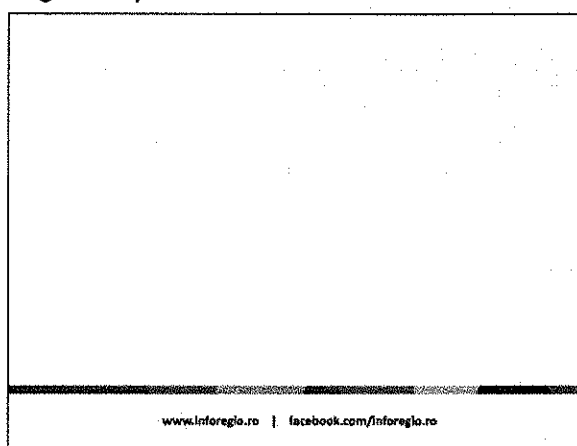
Prezentări PowerPoint

Prezentările PPT vor conține următoarele informații: siglele obligatorii, numele și data evenimentului, site-ul programului, disclaimer-ul, textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”

Copertă (Cover)



Pagină de prezentare



Pagină de final



Cap. III - Exemple de utilizare corectă a semnăturii vizuale

Materiale pentru mass media

La începutul și la finalizarea unui proiect finanțat din Regio, beneficiarii vor publica un comunicat/anunț de presă cu privire la proiect, într-o publicație generalistă online de interes local/regional (portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitatea locală sau regională). Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/ anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla și sloganul Regio, sigla Instrumentelor Structurale în România, iar în partea de jos: pagina de internet a programului www.inforegio.ro și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.

La finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.

Acest disclaimer nu se aplică materialelor produse de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respectiv Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional.

Comunicat de presă publicat în mediul online

Tip A (pt. AM)






Comunicat de presă

Titlu

Data

**Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
 de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020**

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Tip B (pt. OI/BENEFICIARI)



Guvernul României
Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii



Regio
REGIUNEA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ



European Union
Fondul European de Dezvoltare Regională

Comunicat de presă

Data

Titlu

Logo beneficiar

Date de contact

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro

facebook.com/inforegio.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României

În cazul comunicatului/anunțului de presă, care va fi dat pe același format, acesta va conține minimum următoarele informații: tipul materialului (comunicat/anunț de presă, anunț de licitație), numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia.

Datele de contact se pun la sfârșitul textului.

Comunicatul/anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localităților/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc.).

Materiale informative

La această categorie se înscriu materialele publicate pe hârtie sau electronic, cu excepția bannerelor, standurilor, afișelor și altor obiecte similare de promovare.

Modelele prezentate mai jos sunt orientative, pentru a se vedea cum anume trebuie așezate în pagină siglele (UE și textul Fondul European de Dezvoltare Regională, GUV RO, Regio cu sloganul, IS și celelalte elemente obligatorii (vezi coperta 4 la broșură sau pagina de exterior la pliant).

Dimensiunile și formele publicațiilor pot fi alese de beneficiarul de finanțare Regio, cu mențiunea că trebuie respectată așezarea în pagină a siglelor.

Coperta 4 va include obligatoriu o casetă tehnică ce va conține următoarele informații: textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”, titlul proiectului, editorul materialului, data publicării (luna și anul) și disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”, datele de contact ale beneficiarului care emite publicația, precum și adresa web www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).

Pe coperta 4 se va insera caseta tehnică (vezi mapă) și, la final, textul: **Material distribuit gratuit.**

Broșură

Investim în viitorul tău Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020 Titlul proiectului: Titlu Editorul materialului: Editor Data publicării: luna și anul Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.	 Logo beneficiar Terță parte
Material distribuit gratuit	www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro

Exterior

Subtitlu Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare du, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacina semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis du, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tristique id consectetur non, acelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin. Subtitlu  Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis du, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam maximus suscipit turpis, eu dapibus sapien fermentum eget. Vestibulum porttitor neque justo, at ultricies leo rhoncus in. Mauris a faucibus enim, id maximus nunc. Donec aliquet ligula augue, ut rutrum ligula dapibus ut. Duis vitae tortor in quam dignissim imperdiet. Pellentesque placerat sed ligula sed lobortis. Donec hendrerit ullamcorper lacula. Fusce maximus eget neque hendrerit tristique. Aliquam blandit non tortor et Material distribuit gratuit	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare du, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacina semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis du, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tristique id consectetur non, acelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin. Subtitlu Quisque euismod fermentum molestie. Nulla facilis. Aliquam maximus mauris mauris, eu dapibus augue cursus et. Proin neque purus, pretium ac sodales ac, ullamcorper id lorem. Quisque efficitur ipsum bibendum, tristique lectus in, elementum eros. Nunc porta, mi at consequat vulputate, felis nisi congue ipsum, quis venenatis enim tortor id lacus. Maecenas ut tellus augue. Cras eros libero, posuere lacina risus eget, euismod feugiat diam. Proin scelerisque aliquam pretium. Nulla consequat varius arcu, vel porta augue mollis ut. Etiam nisi est, pharetra sit amet pellentesque ut, semper sed metus. Fusce facilisis ornare risus vitae porta. Proin sit amet libero eros. Aenean magna turpis, congue ut amet felis eu, tempus auctorit risus. Pellentesque pulvinar dolor vitae mi tempus accumsan. Integer posuere vulputate fermentum. Investitia in viitorul tui! Proiect cofinanat din Fondul European de Dezvoltare Regional prin Programul Operational Regional 2014-2020 2024 prezentat: Titlu Ediție multimedială: Titlu Data publicării: luna și anul Comunitățile locale participante în proiectul de dezvoltare regională sunt finanțate de Comitetul European de Dezvoltare Regională	  Regio  Numele Proiectului Logo beneficiar Terță parte Călătoria continuă!
www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro		

Interior

Subtitlu Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare du, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacina semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis du, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tristique id consectetur non, acelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin. Subtitlu Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis du, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam maximus suscipit turpis, eu dapibus sapien fermentum eget. Vestibulum porttitor neque justo, at ultricies leo rhoncus in. Mauris a faucibus enim, id maximus nunc. Donec aliquet ligula augue, ut rutrum ligula dapibus ut. Duis vitae tortor in quam dignissim imperdiet. Pellentesque placerat sed ligula sed lobortis. Donec hendrerit ullamcorper lacula. Fusce maximus eget neque hendrerit tristique. Aliquam blandit non tortor et porttitor. Nunc ac tempus lectus, et finibus magna. Duis eu pulvinar risus, eget sodales sem. Aliquam in ante accumsan, blandit metus sed, viverra libero. Quisque euismod fermentum molestie. Nulla facilis. Aliquam maximus mauris mauris, eu dapibus augue cursus et. Proin neque purus, pretium ac sodales ac, ullamcorper id lorem. Quisque efficitur ipsum bibendum, tristique lectus in, elementum eros. Nunc porta, mi at consequat vulputate, felis nisi congue ipsum, quis venenatis enim tortor id lacus. Maecenas ut tellus augue. Cras eros libero, posuere lacina risus eget, euismod feugiat diam. Proin scelerisque aliquam pretium. Nulla consequat varius arcu, vel porta augue mollis ut. Etiam nisi est, pharetra sit amet pellentesque ut, semper sed metus. Fusce facilisis ornare risus vitae porta. Proin sit amet libero eros. Aenean magna turpis, congue ut amet felis eu, tempus auctorit risus. Pellentesque pulvinar dolor vitae mi tempus accumsan. Integer posuere vulputate fermentum.	Exemplu Titlu Subtitlu exemplu  Material distribuit gratuit	Subtitlu Quisque euismod fermentum molestie. Nulla facilis. Aliquam maximus mauris mauris, eu dapibus augue cursus et. Proin neque purus, pretium ac sodales ac, ullamcorper id lorem. Quisque efficitur ipsum bibendum, tristique lectus in, elementum eros. Nunc porta, mi at consequat vulputate, felis nisi congue ipsum, quis venenatis enim tortor id lacus. Maecenas ut tellus augue. Cras eros libero, posuere lacina risus eget, euismod feugiat diam. Proin scelerisque aliquam pretium. Nulla consequat varius arcu, vel porta augue mollis ut. Etiam nisi est, pharetra sit amet pellentesque ut, semper sed metus. Fusce facilisis ornare risus vitae porta. Proin sit amet libero eros. Aenean magna turpis, congue ut amet felis eu, tempus auctorit risus. Pellentesque pulvinar dolor vitae mi tempus accumsan. Integer posuere vulputate fermentum. Subtitlu Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis du, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam maximus suscipit turpis, eu dapibus sapien fermentum eget. Vestibulum porttitor neque justo, at ultricies leo rhoncus in. Mauris a faucibus enim, id maximus nunc. Donec aliquet ligula augue, ut rutrum ligula dapibus ut. Duis vitae tortor in quam dignissim imperdiet. Pellentesque placerat sed ligula sed lobortis. Donec hendrerit ullamcorper lacula. Fusce maximus eget neque hendrerit tristique. Aliquam blandit non tortor et
--	--	---

Materiale de promovare

Afiș

Afișul va conține, pe lângă imagini și mesaje, date de contact.
Disclaimerul nu va fi inclus pe afișe.

 UNIUNEA EUROPEANĂ Fondul European de Dezvoltare Regională	 GUVERNUL ROMÂNIEI	 Regio PROGRAM OPERATIONAL REGIONAL Călătoria continuă!	 Instrumente Structurale 2014-2020
			
Numele proiectului Numele beneficiarului Date de contact			
Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020			
www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro			

Banner vertical

Modelul prezentat mai jos este orientativ, pentru a indica așezarea în pagină a elementelor obligatorii (sigla UE și textul Fondul European de Dezvoltare Regională, GUV RO, Regio cu sloganul, IS). Pe banner/stand nu se vor insera caseta tehnică și disclaimerul.

Dimensiunea recomandată pentru un banner care va fi expus într-o sală ce poate găzdui până la 100 persoane este de 2,5 m x 0,8 m.



Banner orizontal

Dimensiunea recomandată pentru un banner orizontal utilizat într-o sală foarte mare sau în exterior este 4 m x 1,2 m.



Banner electronic

600x250 px



Panou temporar

(1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (ex. infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pe care valoarea contribuției publice depășește 500.000 de euro sunt obligați să monteze panouri pentru toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

(2) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou temporar de dimensiune 1 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri.

(3) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acestea se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucrătoare.

(4) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia.

(5) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:

- pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou/locație;
- pentru infrastructură de transport, se vor instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum județean component al axei rutiere modernizate/reabilitate, pe sensul de mers. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.

(6) Pentru panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură, panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunea pentru panourile temporare este de 1 3m x h 2m.

(7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- d. logo-ul beneficiarului;
- e. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- f. numele proiectului;
- g. numele beneficiarului;
- h. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- i. valoarea totală a proiectului;
- j. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- k. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- l. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

(8) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

(9) Panourile vor fi înlocuite cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.

(10) Fundalul ce apare la macheta pentru **panou temporar/afiș** este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.

Conform MIV Instrumente Structurale, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili, punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management POR.

	Numele proiectului
	
	Obiectivul proiectului
	Numele beneficiarului
	Valoarea totală a proiectului
	Contribuția Uniunii Europene
	Data finalizării proiectului
Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020	

(11) Pentru proiectele a căror contribuție publică totală (i.e. FEDR + buget de stat) nu depășește 500.000 euro, se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș/panou de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maxim 15 zile lucrătoare. Acest afiș se va instala într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:

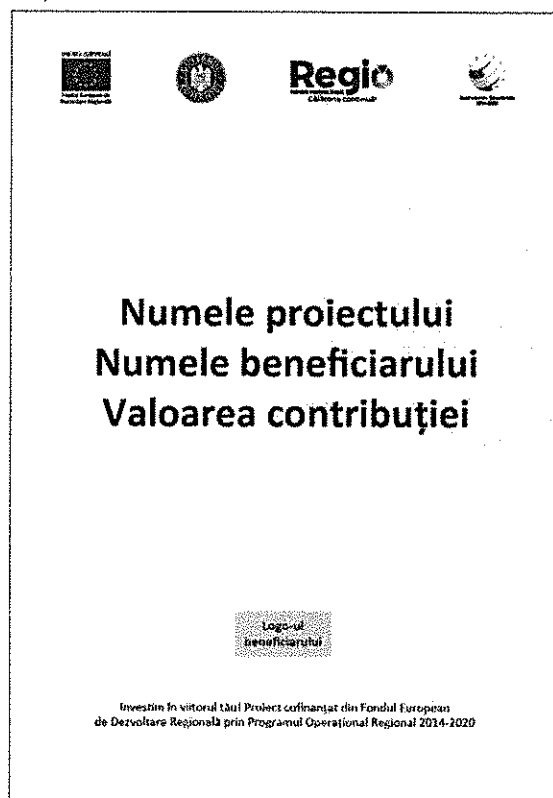
- logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- logo-ul Guvernului României;
- logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- logo-ul Instrumentelor Structurale;

Urmate de:

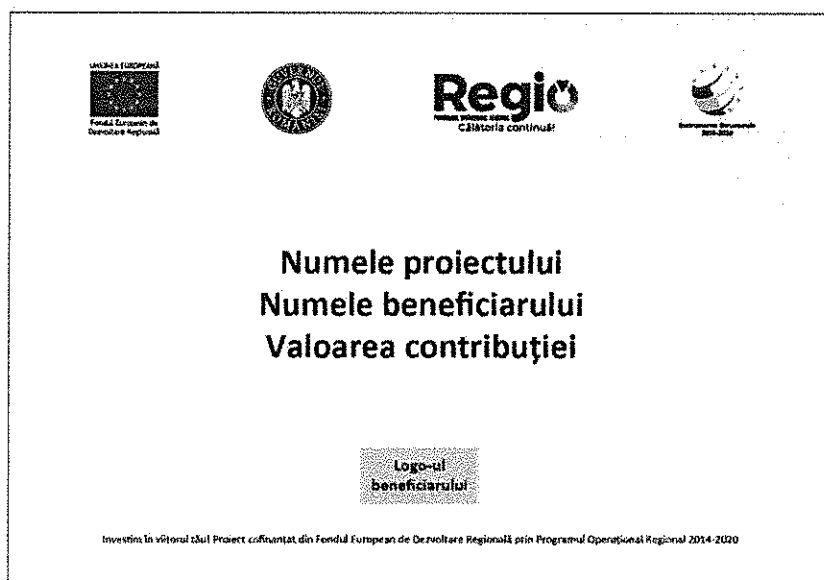
- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- valoarea contribuției europene;
- textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

Conform MIV Instrumente Structurale, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili, punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management POR.

Afiș A2 vertical



Afiș A2 orizontal



Placă permanentă

(1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.

(2) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g. numele beneficiarului;
- h. logo-ul beneficiarului;
- i. textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

(3) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

(4) Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

(5) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

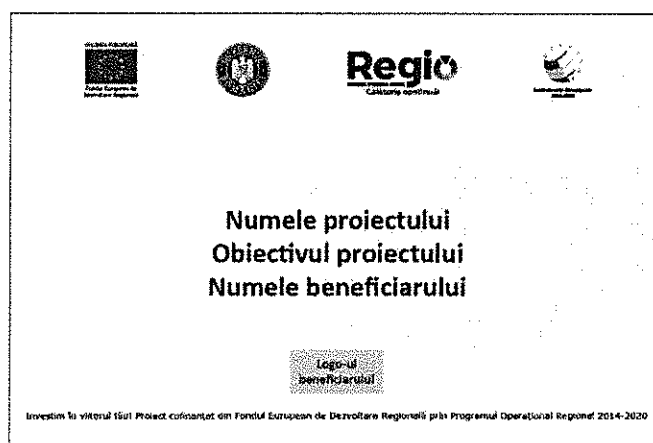
(6) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

(7) Placa permanentă va avea o dimensiunile minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Placa permanentă care se va instala pe drumuri reabilitate prin proiecte finanțate din Programul Operațional Regional 2014-2020, va avea dimensiunile minime de 1,5m x 2m.

(8) Plăcile permanente vor rămâne instalate pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 - 2020.

(9) Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.

(10) Fundalul ce apare la macheta pentru **placă permanentă** este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.



Autocolante pentru echipamente achiziționate prin POR

În cazul achizițiilor de echipamente (mijloace fixe care depășesc valoarea de 25.000 lei și au o durată de viață mai mare de un an) este obligatorie aplicarea la loc vizibil a unui autocolant care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: sigla Uniunii Europene împreună cu numele Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Regio și sloganul, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020..

Materialul se va alege, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Acestea vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică.

În funcție de spațiul disponibil, se poate aplica autocolantul de 300mm x 300mm sau cel de 100mm x 100mm.

Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV. Autocolantele/plăcuțele se amplasează în maxim 30 zile de la data achiziției și se păstrează cel puțin doi ani de la finalizarea proiectului.

Autocolantele pot fi realizate și în varianta alb/negru.



Branding Auto, mașini de serviciu

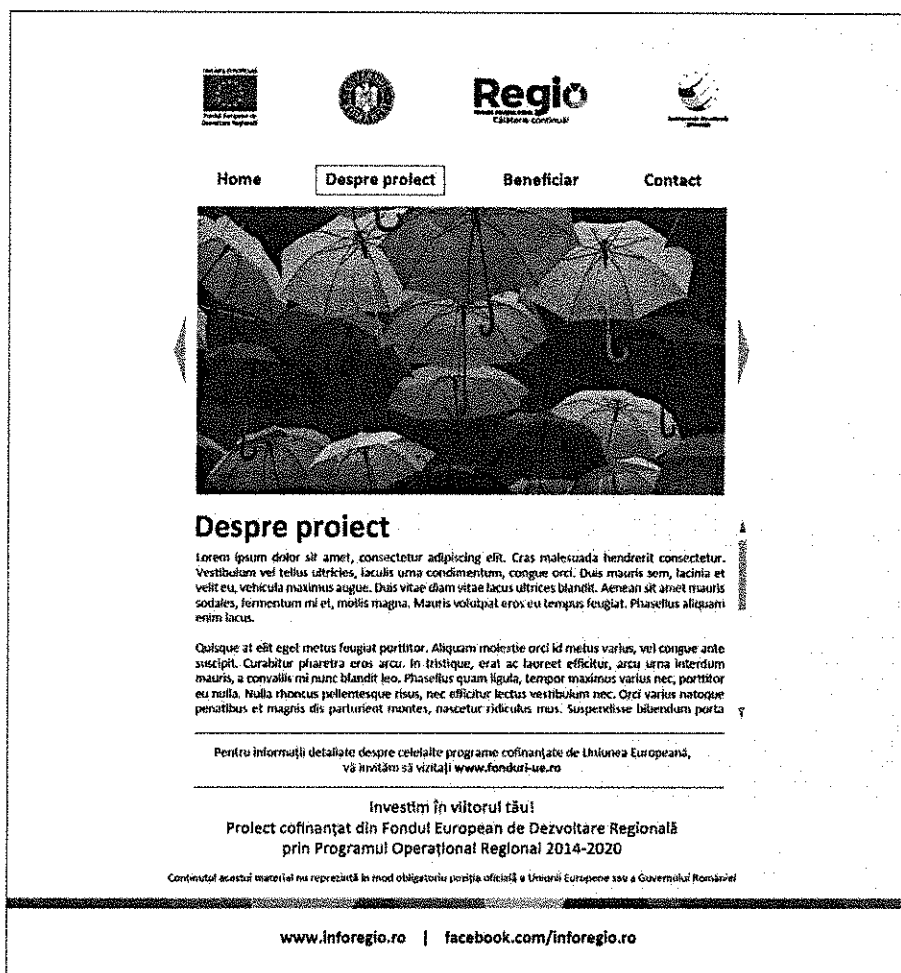


Pagina web

În cazul realizării unei pagini de internet dedicate proiectului, conținutul obligatoriu pentru pagina de deschidere va include:

- sigla Uniunii Europene, inclusiv Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Regio și sloganul și sigla Instrumentelor Structurale, în această ordine;
- în partea de jos va fi inserat textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020";
- sub sloganul de mai sus, se va insera textul (disclaimer): "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României". Acest disclaimer nu se aplică materialelor produse de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respectiv Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional.
- adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro), către care se va face o conexiune din pagina principală a proiectului și adresa paginii de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), către care se va face link.
- link spre site-ul www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: "Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro"

Siglele obligatorii trebuie afișate în varianta policromă pe site-urile web și trebuie să fie vizibile în partea de sus a unui dispozitiv digital (monitor PC, laptop, tabletă etc.), fără să fie nevoie de derularea paginii.



Materiale audio-video

În cazul realizării unui **spot audio** de promovare, voiceover-ul va menționa la finalul textului selectat pentru promovarea programului/proiectului, următorul text:

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

sau varianta prescurtată:

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională

În cazul realizării unui **spot video**, după imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos:

- sigla UNIUNII EUROPENE, inclusiv textul FONDUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE REGIONALĂ;
- sigla GUVERNULUI ROMÂNIEI;
- sigla REGIO și sloganul "Călătoria continuă!";
- sigla INSTRUMENTE STRUCTURALE;
- Textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020";
- Disclaimer: "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României". Acest disclaimer nu se aplică materialelor produse de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respectiv Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional.
- pagina de internet a Regio, www.inforegio.ro și Facebook (facebook.com/inforegio.ro);
- pe mijlocul cartonului se poate insera numele proiectului și al beneficiarului.



Fotografii

În cadrul procesului de informare în privința asistenței acordate României de Uniunea Europeană prin Regio, pot fi integrate și alte mijloace de comunicare, la inițiativa directă a beneficiarului.

Se recomandă beneficiarilor să angajeze fotografi profesioniști și să supervizeze realizarea unor materiale documentare despre obiectivele finanțate de Regio - atât înainte de declanșarea procesului, cât și după finalizarea lucrărilor.

Aceste documente fotografice pot alcătui o bază de date importantă pentru conferințele de presă organizate de către beneficiari sau pentru evenimentele de lansare a investițiilor.

Fotografiile trebuie să aibă o legătură evidentă cu proiectul (ilustrează spiritul proiectului sau reprezintă o persoană implicată în proiect etc.). De asemenea, fotografiile trebuie să fie clare, cu un contrast corect, să aibă o legendă și să menționeze obligatoriu drepturile de autor.

Legenda și informațiile cu privire la drepturile de autor vor fi inserate pe spatele fotografiei/la finalul materialului.

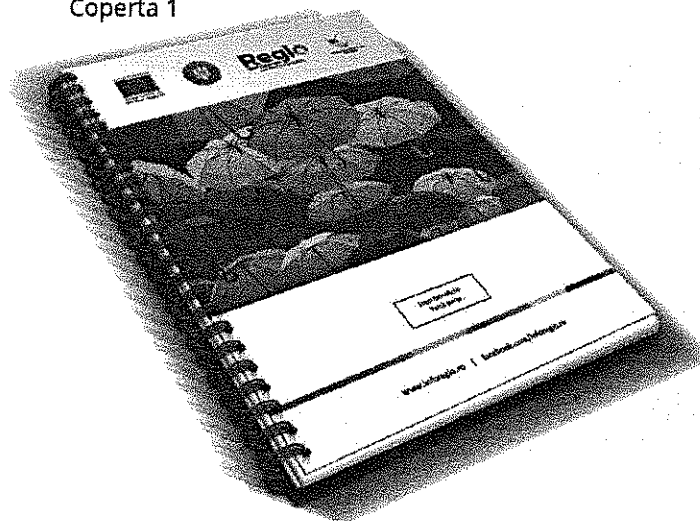
Dacă se realizează fotografiile în varianta electronică, se va crea un passpartout de culoare albă, pe care vor fi trecute legenda și drepturile de autor.

Materiale promoționale

Materialele promoționale vor conține siglele obligatorii, conform cerințelor de la pag. 18. Excepție de la aceste reguli fac articolele promoționale mici: cărți de vizită, pixuri, etichete, memory stick sau alte obiecte a căror suprafață de imprimare (lungime) este mai mică de 5 cm. Aceste obiecte vor fi inscripționate cu sigla UE, denumirea fără abreviere "Uniunea Europeană", sigla Regio fără slogan și POR și, dacă spațiul permite, astfel încât să fie lizibile, și adresele paginilor de web a programului (www.inforegio.ro) și Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

Agendă

Coperta 1



Insert agendă



Coperta 4 a agendei este similară ca design și conținut cu cea a mapei din acest manual (pag. 22).

Geantă laptop



Rucsac



Cană



Tricou



Siglele se pot aplica pe spate, dacă există un mesaj ce trebuie promovat pe pieptul tricoului.

Șapcă



Pix



© Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional
Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
Str. Apolodor 17, Latura Nord, Sector 5, București

Tel: 0372 11 1409
E-mail: info@mdrap.ro
Website: www.inforegio.ro

