



Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de ..... luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) - anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. .... / ..... emis de ..... (copie)
- b) dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată) .....
- c) Documentația tehnică - D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din:.....

..... (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice - D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

- d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):
- d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

.....

- d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

.....

- d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

.....

- d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

.....

- d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente - consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație -, după caz (1 exemplar copie);

.....

- d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie);

.....

- d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

.....

- e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie);

.....

- f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

.....

- g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie);

.....

- h) anexa la "Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare", completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Semnătura\*5)

.....

L.S.

Data .....

- *Construcții pentru instituții publice\*1)*

- |                                     |                            |                          |                        |
|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> sănătate   | nr. de paturi .....        | nr. de consultații ..... | nr. de proceduri ..... |
| <input type="checkbox"/> învățământ | nr. de săli de clasă ..... | nr. de locuri .....      | nr. de grupe .....     |
| <input type="checkbox"/> cultură    | nr. de locuri .....        |                          |                        |
| <input type="checkbox"/> hoteliere  | nr. de camere .....        | nr. de locuri .....      |                        |
| <input type="checkbox"/> culte      | nr. de locuri .....        |                          |                        |

- administrative și financiare nr. de personal .....

- *Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii\*1)*

- |  |                       |                       |  |
|--|-----------------------|-----------------------|--|
| <input type="checkbox"/> comerț              | nr. de personal ..... |                       |  |
| <input type="checkbox"/> alimentație publică | nr. de locuri .....   | nr. de personal ..... |  |
| <input type="checkbox"/> servicii            | nr. de personal ..... |                       |  |

- *Construcții pentru sport, recreere\*1)*

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> sport    | nr. de locuri ..... |
| <input type="checkbox"/> recreere | nr. de locuri ..... |

- *Construcții pentru activități productive\*1)*

- |                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> producție  | nr. de personal ..... |
| <input type="checkbox"/> depozitare | nr. de personal ..... |

- *Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus:*

l) *Asigurarea utilităților urbane\*1)*

- |  |                                       |  |  |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> apă           | <input type="checkbox"/> canalizare   | <input type="checkbox"/> energie electrică | <input type="checkbox"/> energie termică |
| <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> salubritate       | <input type="checkbox"/> transport urban |

Alte utilități:

- |                                |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ..... | <input type="checkbox"/> ..... | <input type="checkbox"/> ..... |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|

m) *Garaje și parcaje\*1)*

- |  |  |    |
|--|--|----|
| <input type="checkbox"/> garaje nr. de locuri .....  | Suprafața construită desfășurată ..... | mp |
| <input type="checkbox"/> parcaje nr. de locuri ..... | Suprafața construită desfășurată ..... | mp |

n) *Drumuri, alei, platforme:* suprafață carosabil ..... mp; suprafață pietonală ..... mp

o) *Spații verzi\*1)*

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> arbori tăiați număr .....   | <input type="checkbox"/> arbori menținuți număr .....    |
| <input type="checkbox"/> arbori plantați număr ..... | <input type="checkbox"/> spații verzi suprafață ..... mp |

p) *Modul de evacuare a deșeurilor* .....

r) *Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă* .....

s) *Măsuri de protecție a mediului* .....

t) *Alte caracteristici specifice* .....

Întocmit\*4)

Data .....

L.S.

\*4) Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:  
- numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa - după caz;  
- numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

**PRECIZĂRI**  
**privind completarea formularului**

**"Cerere**  
**pentru emiterea autorizației de construire/desființare"**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
  - persoană fizică; sau
  - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
  
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia; Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
  
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
  
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
  
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
  - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
  - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
  
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art. 9 din Lege.
  
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

\*  
\*            \*

**NOTĂ:**

- Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap. 4.1. - Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct. 138 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

- Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap. 5 - Alte cheltuieli, subcap. 5.1 - Organizare de șantier, pct. 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 28/2008.

- Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

- Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată - care se înregistrează și în formular la poziția nr. 7.