



Nr: 184924/14.11.2023

A N U N Ţ

Primăria Municipiului Brăila organizează examen în data de 15 decembrie 2023, proba scrisă, pentru promovarea în grad profesional imediat superior celui deţinut de funcţionarii publici de execuţie din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Brăila.

Examenul se susţine în conformitate cu prevederile HG nr. 611/2008, privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificări şi completări ulterioare.

Cererea de înscriere se depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunţului, în perioada 14.11.2023 –04.12.2023, la Registratura generală a instituţiei din localitatea Calea Călăraşilor nr. 17.

Susţinerea probei scrise se va desfăşura în data de **15 decembrie 2023, ora 11⁰⁰**, la sediul Colegiului Naţional "Gheorghe M.Murgoci" din Piaţa Independenţei nr. 4, Brăila.

Interviul se va susţine în cadrul localităţii Primăriei Municipiului Brăila, din Calea Călăraşilor nr. 17 Brăila, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise.

Conditii de participare

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut, funcţionarii publici, conform art. 479 din OUG 57/2019, trebuie să **îndeplinească cumulativ următoarele** condiţii:

- să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani în care funcţionarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ

DOSARUL DE CONCURS conform art. 127 HG 611/2008, va cuprinde următoarele :

- *adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;*
- *copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;*
- *adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;*
- *formularul de înscriere*

Funcţiile publice de execuţie pentru care se organizează concursul de promovare în grad sunt următoarele :

1. Inspector - clasa I, grad profesional Superior în cadrul Compartimentului Culte, Cultură şi Organizare Evenimente, Serviciul Învăţământ Sănătate, Culte, Cultură şi Organizare Evenimente, Relaţii cu ONG-uri, Minorităţi şi Sport, Direcţia Cultură, Învăţământ, Sport, Turism-Compartiment Culte, Cultură şi Organizare Evenimente -1 post

Bibliografie şi tematică necesară:

1. Constituţia României, republicată ;
cu tematică Cunoaşterea legislaţiei în vigoare;

2. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematică Prevederile O.U.G nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare:Titlul I şi II ale Părţii a VI-a *Statutul funcţionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administraţia publică şi evidenţa personalului plătit din fonduri publice* ;Cunoaşterea legislaţiei privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare;



3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Prevederile O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Cunoașterea legislației privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați

5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
cu tematica Informațiile de interes public și documentele pe care fiecare autoritate sau instituție publică are obligația să le comunice, publice, din oficiu, conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată la zi.

2. Consilier Achiziții publice, grad profesional Superior în cadrul Serviciului Licității și Achiziții Publice, Direcția Achiziții Publice , Licității și Parteneriat Public Privat- -2 posturi;

Bibliografie și tematică necesară:

1. Constituția României, republicată ;

cu tematica . Prevederile Constituției României , republicată ;

2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Prevederile O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare: Titlul I și II ale Părții a VI-a *Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice* ;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Prevederile O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Cunoașterea legislației privind prevederile CAPITOLULUI I, SECȚIUNEA a 4-a, Domeniu de aplicare din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

6. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

cu tematica Cunoașterea legislației privind prevederile CAPITOLULUI II, SECȚIUNEA 1 Etapele procesului de achiziție publică din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de



servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

cu tematica Cunoașterea legislației privind prevederile CAPITOLULUI III, SECȚIUNEA a 2-a Elementele contestației și SECȚIUNEA a 6-a Soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul din Legea nr. 101/2016 .

3. Consilier Achiziții publice, grad profesional Superior în cadrul Biroului Licitații, Contracte, Urmărire, Concesiuni, Închirieri și Parteneriat Public și Privat, Direcția Achiziții Publice , Licitații și Parteneriat Public Privat- -1 post;

Bibliografie și tematică necesară:

1. Constituția României, republicată ;

cu tematica Prevederile Constituției României, republicată;

2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Prevederile O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

- Partea a III-a *Administrația Publică Locală* – Titlul V – Capitolul I, II, III, IV, VIII;

- Partea a V-a Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ teritoriale Titlul I , II

- Partea a VI-a Titlul I și II *Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice* ;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica . Prevederile O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

cu tematica Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții : art. 14 – art. 23, art. 40 și art.41

6. Legea nr. 287/2003 privind Codul Civil

cu tematica Legea nr. 287/2003 privind Codul Civil – Cartea III- Despre bunuri, Cartea V – Despre obligații.

7.H.C.L.M. nr. 421/31.08.2020

cu tematica Prevederile H.C.L.M. nr. 421/31.08.2020

8. H.C.L.M. nr. 187/23.04.2021

cu tematica Prevederile H.C.L.M. nr. 187/23.04.2021

9. H.C.L.M. nr. 282/30.05.2022

cu tematica Prevederile H.C.L.M. nr. 282/30.05.2022

4. Inspector, clasa I, grad profesional Superior în cadrul Biroului Licitații Contracte, Urmărire, Concesiuni, Închirieri și Parteneriat Public și Privat, Direcția Achiziții Publice , Licitații și Parteneriat Public Privat - 1 post;



Bibliografie și tematică necesară:

1. Constituția României, republicată ;

cu tematică Prevederile Constituției României, republicată;

2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematică Prevederile O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

- Partea a III-a *Administrația Publică Locală* – Titlul V – Capitolul I, II, III, IV, VIII;

- Partea a V-a Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ teritoriale Titlul I , II

- Partea a VI-a Titlul I și II *Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice* ;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematică Prevederile O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematică Prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

cu tematică Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții : art. 14 – art. 23, art. 40 și art.41

6. Legea nr. 287/2003 privind Codul Civil

cu tematică Prevederile Legii nr. 287/2003 privind Codul Civil – Cartea III- Despre bunuri, Cartea V – Despre obligații.

7. H.C.L.M. nr. 421/31.08.2020

cu tematică Prevederile H.C.L.M. nr. 421/31.08.2020

8. H.C.L.M. nr. 187/23.04.2021

cu tematică Prevederile H.C.L.M. nr. 187/23.04.2021

9. H.C.L.M. nr. 282/30.05.2022

cu tematică Prevederile H.C.L.M. nr. 282/30.05.2022

5. Consilier juridic, grad profesional Principal în cadrul Biroului Licitații Contracte, Urmărire, Concesiuni, Închirieri și Parteneriat Public și Privat, Direcția Achiziții Publice, Licitații și Parteneriat Public Privat - 1 post;

Bibliografie și tematică necesară:

1. Constituția României, republicată ;

cu tematică Prevederile Constituției României, republicată;

2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematică Prevederile O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

- Partea a III-a *Administrația Publică Locală* – Titlul V – Capitolul I, II, III, IV, VIII;

- Partea a V-a Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ teritoriale Titlul I , II



România
Județul Brăila
Municipiul Brăila
Primar

- Partea a VI-a Titlul I și II *Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice* ;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Prevederile O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

cu tematica Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții : art. 14 – art. 23, art. 40 și art.41

6. Legea nr. 287/2003 privind Codul Civil

cu tematica Prevederile Legii nr. 287/2003 privind Codul Civil – Cartea III- Despre bunuri, Cartea V – Despre obligații.

7. Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ;

cu tematica Prevederile Legii nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ ;

8.H.C.L.M. nr. 421/31.08.2020

cu tematica Prevederile H.C.L.M. nr. 421/31.08.2020

9. H.C.L.M. nr. 187/23.04.2021

cu tematica Prevederile H.C.L.M. nr. 187/23.04.2021

10. H.C.L.M. nr. 282/30.05.2022

cu tematica Prevederile H.C.L.M. nr. 282/30.05.2022

ATRIBUȚIILE cu care se completează fișa postului în urma promovării:

1. Pentru funcția de Inspector - clasa I, grad profesional Superior în cadrul Direcției Cultură, Învățământ, Sport, Turism-Compartiment Culte, Cultură și Organizare Evenimente

- Analizează dinamica vieții culturale locale, rezultatele proiectelor și programelor susținute de municipalitate în acest domeniu și propune măsuri fundamentate privind optimizarea și dezvoltarea ofertei culturale locale;

- Gestionează informațiile privind cadrul normativ în domeniul culturii (legislația specifică), informează superiorul ierarhic asupra evoluției acestuia în vederea adoptării normelor locale specifice privind organizarea și desfășurarea activității instituțiilor municipale de cultură și perfecționarea demersurilor autorităților municipale în scopul susținerii și dezvoltării ofertei culturale în municipiul Brăila;

2. Pentru funcțiile de Consilier Achiziții publice, grad profesional Superior în cadrul Direcției Achiziții Publice , Licității și Parteneriat Public Privat- Serviciul Licității și Achiziții Publice- 2 posturi

-- Participă la întocmirea Strategiei Anuale a Achizițiilor Publice, în conformitate cu prevederile legale în domeniul achizițiilor publice



- Înștiințează Agenția Națională pentru Achiziții Publice asupra modificărilor contractuale conform prevederilor legale în vigoare, după caz.
- Înștiințează Agenția Națională pentru Achiziții Publice asupra procedurii care urmează a fi derulată conform prevederilor legale în vigoare, după caz.
- Participă la pregătirea, organizarea și aplicarea de instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică (acord cadru, sistemul dinamic de achiziții).
- Pune la dispoziția oricărei autorități publice interesate, spre consultare, dosarul achiziției publice, dacă acest lucru este solicitat cu condiția ca nicio informație să nu fie dezvăluită dacă dezvăluirea ei ar fi contrară legii.
- Publică în SEAP documentele constatatoare privind îndeplinirea/neîndeplinirea contractelor, conform prevederilor legale în vigoare, după caz.

3. Pentru funcția de Consilier Achiziții publice, grad profesional Superior în cadrul Biroului Licitării Contracte, Urmărire, Concesiuni, Închirieri și Parteneriat Public și Privat, Direcția Achiziții Publice , Licitării și Parteneriat Public Privat

- organizează și coordonează activitatea de achiziții publice de bunuri/servicii/lucrări, în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice;
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților și documentelor transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare, elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire (instrucțiuni către ofertanți) și a documentelor – suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs (instrucțiuni către ofertanți).

4. Pentru funcția de Inspector, clasa I, grad profesional Superior în cadrul Biroului Licitării Contracte, Urmărire, Concesiuni, Închirieri și Parteneriat Public și Privat, Direcția Achiziții Publice , Licitării și Parteneriat Public Privat

- va gestiona lucrările din programul informatic AVANDOC;
- va gestiona contractele de închiriere/superficie/concesiune în programul informatic AVANTAX.

5. Pentru funcția de Consilier juridic, grad profesional Principal în cadrul Biroului Licitării Contracte, Urmărire, Concesiuni, Închirieri și Parteneriat Public și Privat, Direcția Achiziții Publice, Licitării și Parteneriat Public Privat

- să reprezinte primarul în litigiile privind achizițiile publice;
- să reprezinte instituția în litigiile vizând nerespectarea clauzelor din contractele de concesiune/superficie/închiriere.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul Resurse Umane, etaj Parter, din cadrul Primăriei Municipiului Brăila, în locația din Calea Călărășilor nr. 17 (fostul sediu BCR), persoană de contact: Dumitrache Carmen Mihaela - consilier, clasa I, grad profesional superior, telefon 0239/694944 int. 127, e-mail dumitrachecarmen@pmbr.ro.